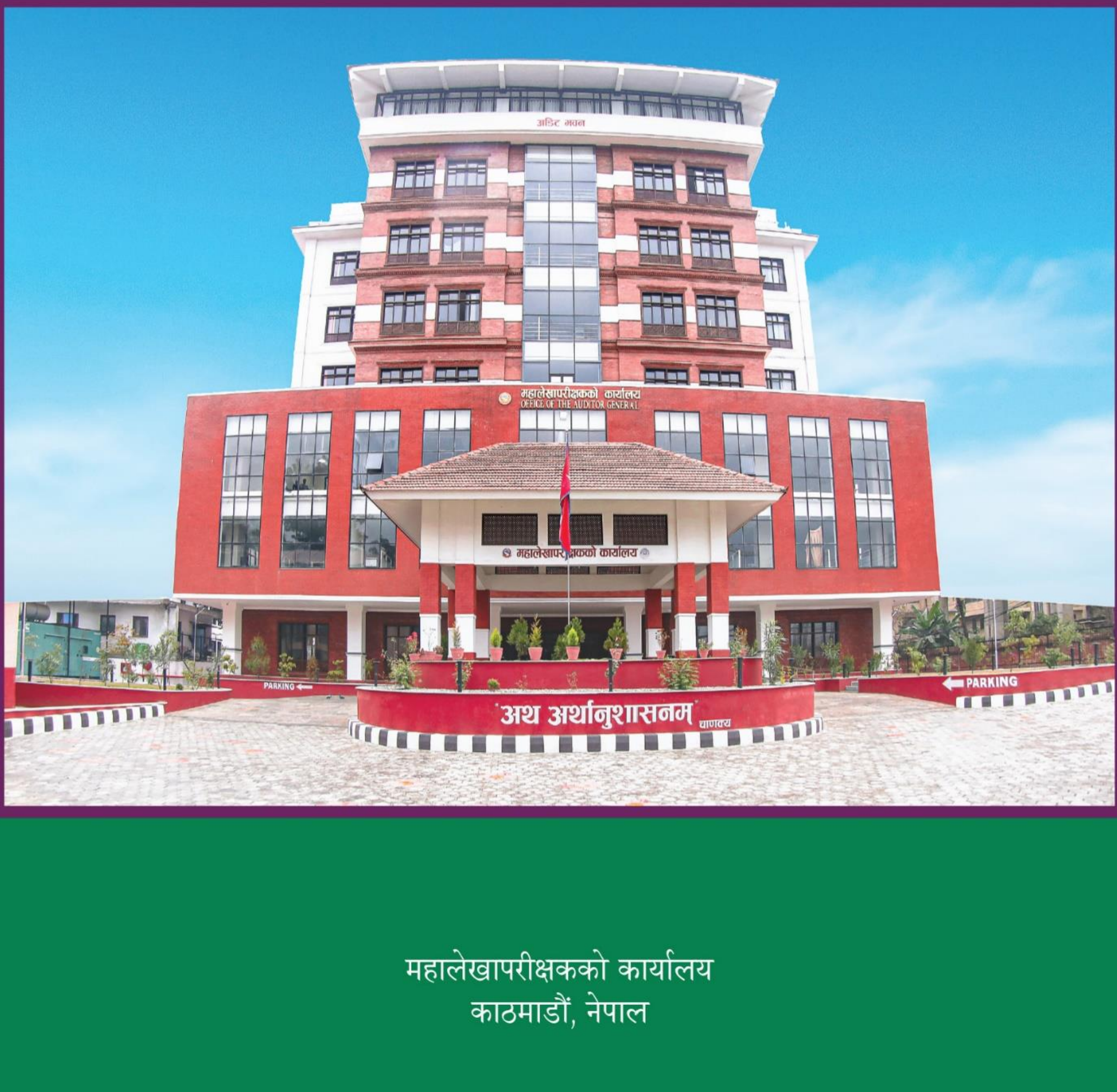
अन्तिम लेखापरीक्षण प्रतिवेदन

सूर्यविनायक नगरपालिका
भक्तपुर

आर्थिक वर्ष २०७९/८०



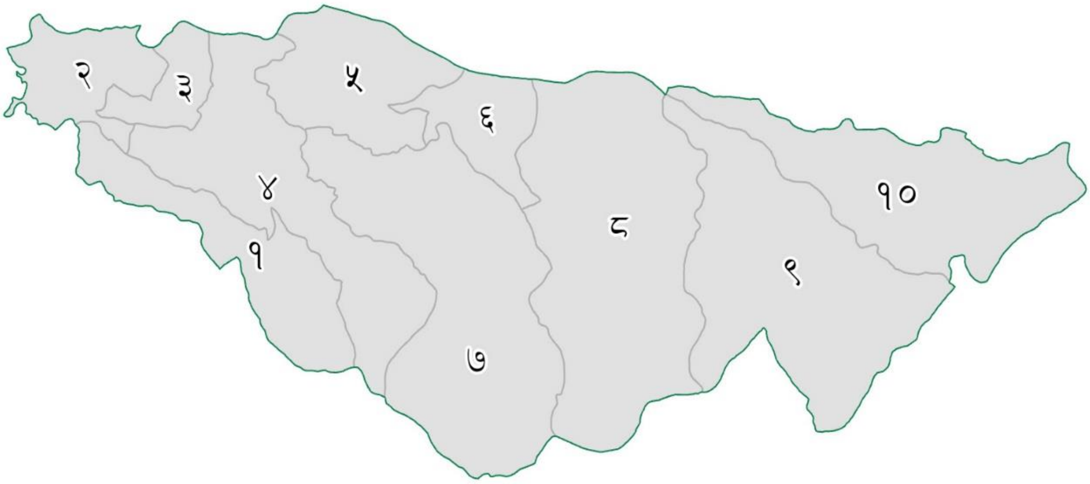
महालेखापरीक्षकको कार्यालय
काठमाडौं, नेपाल

अन्तिम लेखापरीक्षण प्रतिवेदन

सूर्यविनायक नगरपालिका

भक्तपुर

आर्थिक वर्ष २०७९/८०



महालेखापरीक्षकको कार्यालय
काठमाडौं, नेपाल

अन्तिम लेखापरीक्षण प्रतिवेदन

सूर्यविनायक नगरपालिका

भक्तपुर

आर्थिक वर्ष २०७९/८०

महालेखापरीक्षकको कार्यालय
काठमाडौं, नेपाल

दूरदृष्टि (VISION)

जवाफदेहिता, पारदर्शिता र निष्ठा प्रवर्द्धन गर्ने विश्वसनीय संस्था

(Be Credible Institution in Promoting Accountability, Transparency and Integrity)

गन्तव्य (MISSION)

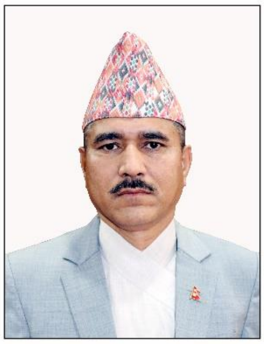
राष्ट्रलाई स्वतन्त्र एवं गुणस्तरीय लेखापरीक्षण सेवा प्रदान गर्ने

(Provide independent and Quality Audit Service to the Nation)

मूल्य मान्यता (Core Values)

निष्ठा	*(Integrity)*
स्वतन्त्रता	*(Independence)*
व्यावसायिकता	*(Professionalism)*
पारदर्शिता	*(Transparency)*
जवाफदेहिता	*(Accountability)*

महालेखापरीक्षकको भनाइ



नेपालको संविधानको धारा २४१ मा संघ, प्रदेश र स्थानीय तहको लेखा कानुन बमोजिम नियमितता, मितव्ययिता, कार्यदक्षता, प्रभावकारिता र औचित्य समेतको विचार गरी महालेखापरीक्षकबाट लेखापरीक्षण हुने व्यवस्था छ। त्यसैगरी लेखापरीक्षण ऐन, २०७५ को दफा २० को उपदफा २ मा महालेखापरीक्षकले प्रत्येक स्थानीय तहको लेखापरीक्षण सम्पन्न गरी अलग अलग प्रतिवेदन जारी गर्न सक्ने व्यवस्था छ । लेखापरीक्षण गर्दा नेपाल सरकारी लेखापरीक्षणमान, लेखापरीक्षण मार्गदर्शन, स्थानीय तह लेखापरीक्षण निर्देशिका, महालेखापरीक्षकको वार्षिक लेखापरीक्षण योजना र स्थानीय तहसँग सम्बन्धित ऐन, नियमलाई आधार लिईएको छ । यस स्थानीय तहको २०७९/८० को लेखापरीक्षणबाट देखिएका व्यहोरा उल्लेख गरी प्रारम्भिक प्रतिवेदन जारी गरिएकोमा सो उपर प्राप्त प्रतिक्रिया समेत विचार गरी राय सहितको प्रतिवेदन जारी गरिएको छ ।

वित्तीय विवरणको शुद्धता, प्रचलित कानुनको परिपालना, बजेट तथा योजना तर्जुमा एवं कार्यक्रम कार्यान्वयन, खरिद व्यवस्थापन, सार्वजनिक सेवा प्रवाह, आन्तरिक नियन्त्रण प्रणाली, आन्तरिक आय परिचालन, जनशक्ति व्यवस्थापन, जिम्मेवारी एवं जवाफदेहिता लगायतका विषयहरूको अध्ययन, विश्लेषण तथा मूल्याङ्कन गर्नुका साथै स्रोत साधनको प्राप्ती उपयोग एवं परिचालन सन्दर्भमा मितव्ययिता, कार्यदक्षता र प्रभावकारिता समेतलाई दृष्टिगत गर्दै कार्यान्वयनयोग्य सुझाव प्रदान गरी सुशासन कायम गर्न सहयोग गर्नु लेखापरीक्षणको उद्देश्य रहेको छ । समय, जनशक्ति, स्रोतको उपलव्धता लगायतका सीमा रहेता पनि स्थानीय तह सम्म नै उपस्थित भई लेखापरीक्षण सम्पन्न गर्ने नीति लिइएको छ।यसै गरी लेखापरीक्षणको क्रममा स्थानीय तहका पदाधिकारी तथा जिम्मेवार कर्मचारीहरूसँग लेखापरीक्षणबाट देखिएका व्यहोरा उपर छलफल गरिएको छ।

यस वर्ष स्थानीय तहको लेखापरीक्षणबाट कार्यसम्पादनका लागि आवश्यक पर्ने कतिपय कानुन निर्माण हुन बाँकी रहेको, कानुनको पूर्ण परिपालना हुन नसकेको, बजेट अनुशासन कमजोर रहेको, आन्तरिक आय न्यून रहेको, प्रशासनिक तथा अनुत्पादक खर्चमा वृद्धि हुँदै गएको, एउटै योजना समेत टुक्र्याई कार्य गर्ने गरेको, वर्षान्तको खर्च उच्च रहेको, निर्माणको सुनिश्चितता नभएका आयोजनाहरूको समेत परामर्शदाताद्वारा विस्तृत आयोजना प्रतिवेदन तयार गरी खर्च गरेको, जटिल प्रकृतिका कार्यहरू समेत उपभोक्ता समितिबाट गराएको, जनशक्ति व्यवस्थापन हुन नसक्दा सेवा प्रवाह प्रभावकारी हुन नसकेको, स्वीकृत दरबन्दी बेगरका कर्मचारी समेत नियुक्ति गरेको, आन्तरिक नियन्त्रण र लेखाङ्कन तथा प्रतिवेदनमा सुधार गर्नु पर्ने देखिएको, सार्वजनिक सम्पत्ति संरक्षण र उपयोग प्रभावकारी रूपमा हुन नसकेको, स्थानीय तहमा लेखापरीक्षण प्रतिवेदन उपर छलफल र बेरूजु फस्यौंट सम्बन्धी स्पष्ट कार्यविधि तर्जुमा गर्न बाँकी रहेको जस्ता व्यहोरा देखिएका छन्। त्यस स्थानीय तहसँग सम्बन्धित व्यहोरा सहितको राय संलग्न गरिएको छ । एकै प्रकृतिका व्यहोराहरू वर्षेनी दोहोरिने गरेकोले वित्तीय अनुशासनमा अपेक्षित रूपमा सुधार हुन सकेको छैन । अतः लेखापरीक्षणबाट औंल्याएका ब्यहोराहरू उपर आवश्यक कारबाही गरी वित्तीय अनुशासन कायम गर्नुका साथै सेवा प्रवाहलाई प्रभावकारी बनाउन त्यस स्थानीय तहबाट थप पहल कदमी हुने विश्वास लिएको छु ।

अन्तमा, स्थानीय तहको लेखापरीक्षणमा सहयोग पुऱ्याउने स्थानीय तहका पदाधिकारी तथा कर्मचारीप्रति आभार व्यक्त गर्दछु । साथै लेखापरीक्षण कार्यमा संलग्न यस कार्यालयका कर्मचारीहरूको कार्यसम्पादनको लागि विशेष धन्यवाद व्यक्त गर्दछु ।

(तोयम राया)

२०८१ **महालेखापरीक्षक**

महालेखापरीक्षकको कार्यालय
अनामनगर/बबरमहल, काठमाडौं, नेपाल
प्रादेशिक लेखापरीक्षण महानिर्देशनालय
बागमती प्रदेश

मितिः२०८१।०२।०८

प.सं. २०८०।८१
च.नं. ६८

विषयः **लेखापरीक्षण प्रतिवेदन ।**

श्री प्रमुखज्यू ,
सूर्यविनायक नगरपालिका, नगरकार्यपालिकाको कार्यालय,
भक्तपुर ।

१. **कैफियत सहितको राय** — हामीले सूर्यविनायक नगरपालिकाको आर्थिक वर्ष २०७९/८० को प्राप्ती र भुक्तानीको विवरण, त्यससँग सम्बन्धित अनुसूची तथा अन्य विवरणको लेखापरीक्षण गरेका छौं ।

हाम्रो रायमा, यस प्रतिवेदनको कैफियत सहितको राय व्यक्त गर्ने आधार खण्डमा उल्लेख भएका विषयले पार्ने असर बाहेक पेस भएको २०८० आषाढ ३१ मा समाप्त भएको आर्थिक वर्ष २०७९/८० को प्राप्ती र भुक्तानीको विवरण र त्यससँग सम्बन्धित अनुसूची तथा अन्य विवरण समावेश भएको वित्तीय प्रतिवेदनले यस नगरपालिकाको वित्तीय कारोबार र प्रतिवेदनसँग सम्बन्धित प्रचलित कानुन बमोजिम सारभूतरूपमा सही तथा यथार्थ अवस्था चित्रण गर्दछ।

२. **कैफियत सहितको राय व्यक्त गर्ने आधार**

२.१. नगरपालिकाले अन्तरसरकारी अख्तियारी, आन्तरिक आय तथा विविध कोष लगायतको वित्तीय विवरण महालेखापरीक्षकबाट स्वीकृत नेपाल सार्वजनिक क्षेत्र लेखामानको ढाँचा पूर्ण रूपमा प्रयोग गरेर तयार गरेको छैन ।

२.२. लेखापरीक्षणबाट रू. २ करोड ४७ लाख ८६ हजार बेरूजू देखिएको छ । सो सम्बन्धमा रू २५ लाख ३ हजारको प्रतिक्रिया प्राप्त भएकोमा सो उपर कारबाही भई बाँकी बेरूजु असुल गर्नुपर्ने रू १० लाख १६ हजार, प्रमाण कागजात पेस गर्नुपर्ने रू. १ करोड ४३ लाख ६८ हजार, नियमित गर्नुपर्ने रू. १४ लाख २१ हजार र पेश्की बाँकी रू. ५४ लाख ७७ हजार समेत रू. २ करोड २२ लाख ८३ हजार रहेको छ । सूर्यविनायक नगरपालिकाको गतवर्ष सम्म रू. १७ करोड ९८ लाख ३० हजार बेरूजू बाँकी रहेकोमा हालसम्मको अद्यावधिक बेरूजू रू. २० करोड २१ लाख १३ हजार रहेको छ । सूर्यविनायक नगरपालिकाको बेरूजु वर्गीकरण, अद्यावधिक बेरूजु स्थिति र बेरूजु सम्परीक्षणको व्यहोरा यसैसाथ संलग्न छ ।

३. **अन्य व्यहोरा -** ऐन नियमको परिपालना, आन्तरिक नियन्त्रण व्यवस्था, सम्पत्तिको संरक्षण, स्रोत साधनको प्राप्ति र उपयोग, बजेट व्यवस्थापन र राजस्व संकलन, सार्वजनिक खरिद व्यवस्थापन, कार्यक्रम स्वीकृति एवं कार्यान्वयन, उपभोक्ता समितिलाई अनुदान वितरण तथा अनुगमन र सेवा प्रवाहलगायतका विषयमा सुधार गर्नुपर्ने देखिएका छन् ।

४. **वित्तीय विवरण उपर व्यवस्थापन तथा पदाधिकारीको जिम्मेवारी -** नेपाल सार्वजनिक क्षेत्र लेखामान (नगदमा आधारित) बमोजिम आर्थिक कारोवारको सही र यथार्थ अवस्था चित्रण हुने गरी एकीकृत वित्तीय विवरण तयार गर्ने तथा गल्ती (Fraud) वा त्रुटिका कारणबाट वित्तीय विवरण सारभूत रूपमा गलत आँकडा रहित स्वरूपमा बन्ने गरी आवश्यक आन्तरिक नियन्त्रण प्रणाली लागु गर्ने जिम्मेवारी सूर्यविनायक नगरपालिकाको व्यवस्थापनमा रहेको छ । नगरपालिकाका प्रमुख र प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत वित्तीय प्रतिवेदन प्रकृयाको अनुगमनका लागि जिम्मेवार हुनेछन् ।

५. **वित्तीय विवरणको लेखापरीक्षण उपर लेखापरीक्षकको जिम्मेवारी -** वित्तीय प्रतिवेदन समग्रमा गल्ती (Fraud) वा त्रुटिका कारण सारभूत रूपमा गलत आँकडा रहित रहेको छ भनी यथोचित आश्वस्तता प्राप्त गरी राय सहितको लेखापरीक्षण प्रतिवेदन जारी गर्नु लेखापरीक्षणको उद्देश्य हो । लेखापरीक्षणमा यथोचित आश्वस्तताले उच्च स्तरको आश्वस्तता प्रदान गरेको हुन्छ । लेखापरीक्षण ऐन तथा महालेखापरीक्षकको कार्यालयले अवलम्वन गरेका नेपाल सरकारी लेखापरीक्षण मान, मार्गदर्शन तथा लेखापरीक्षणसँग सम्बन्धित अन्य प्रचलित कानुन बमोजिम लेखापरीक्षण कार्य सम्पादन गरेको अवस्थामा समेत आन्तरिक नियन्त्रण र वित्तीय प्रतिवेदनको प्रकृति, लेखापरीक्षणका विधि तथा लेखापरीक्षण सम्पन्न गर्न लागेको समय जस्ता लेखापरीक्षणका अन्तरनिहित सीमाहरूका कारण वित्तीय विवरण वा आर्थिक कारोवारमा भएका सबै प्रकारका गल्ती (Fraud) वा त्रुटि पत्ता लाग्न सक्ने निश्चितता हुदैन । वित्तीय विवरणका उपयोगकर्ताले सामान्यतया गर्ने आर्थिक निर्णयमा फरक पार्ने अवस्था देखिएका गल्ती (Fraud) वा त्रुटिका एक वा समग्र सूचनालाई सारभूत रूपमा गलत आँकडा मानिएको छ ।

(शंकर प्रसाद पन्थी)
नायब महालेखापरीक्षक

सूर्यविनायक नगरपालिका,
भक्तपुर

१. चालु वर्ष २०७९।८० को बेरूजु

बेरूजु वर्गीकरण (विनियोजन, राजस्व, धरौटी र अन्य कारोबार)

(रू. हजारमा)

प्रारम्भिक बेरूजु			प्रतिक्रियाबाट फस्र्यौट			बाँकी बेरूजु			बेरूजु						
									असुल गर्नु पर्ने	नियमित गर्नुपर्ने					पेस्की
दफा संख्या		रकम	दफा संख्या		रकम	दफा संख्या		रकम	असुल गर्नु पर्ने	अनियमित भएको	प्रमाण कागजात पेश नभएको	जिम्मेवारी नसारेको	सोधभर्ना नलिएको	जम्मा	पेस्की
सैद्धान्तिक	लगती		सैद्धान्तिक	लगती		सैद्धान्तिक	लगती								
५७	६५	२४७८६	०	७	२५०३	५८	५८	२२२८३	१०१६	१४२१	१४३६८	०	०	१५७८९	५४७७

२. अद्यावधिक बेरूजु स्थिति (२०७९।८० सम्मको)

(रू. हजारमा)

जिल्ला	गत वर्ष सम्मको बाँकी	समायोजन	यो वर्ष फस्र्यौट	बाँकी बेरूजु	यो वर्ष सम्परीक्षणबाट कायम बेरूजु	यो वर्षको बेरूजु	कुल बेरूजु बाँकी
भक्तपुर	२६१३९०	०	८१५६०	१७९८३०	०	२२२८३	२०२११३

३. बेरूजु सम्परीक्षणको विवरण

(रू. हजारमा)

क्र. सं	आर्थिक वर्ष	बेरूजुको दफा	छोटकरी व्यहोरा	सम्परीक्षण भएको रकम
	२०७९।८० (चालु वर्षको)	२६	पेश्कि फस्यौंट भएको	६००
		४८	प्रामाण कागजात पेश भएको	५७३
		५९	सामाजिक सूरक्षा भत्ता फिर्ता गरेको प्रमाण पेश भएको	३१
		६३	बिद्यालय अनुदानको खर्च पुष्ट्याई गर्ने कागजात पेश भएको	१३००
	चालु वर्षको जम्मा			**२५०४**
	गत विगत वर्षतर्फको			
	२०७८।७९	विभिन्न	प्रमाण	८३२
	२०७७।७८	विभिन्न	प्रमाण र नियमित	५७४९३
	२०७६।७७	२१.१	भवन निर्माण पेश्की	२००००
		३९	होलेस्टीक मिडिया पेश्की	३०
	२०७५।७६	७२	असुल	१३२
		८९	असुल	९०
		९१	असुल	३
		९२.१	असुल	८३
		९२.२	असुल	१०
	२०७४।७५	२०	नियमित	७७
		२४	नियमित	८६९
		२६	असुल	३९
		४७	प्रमाण	६८१

		५१	नियमित	११६४
		५२	नियमित	५७
	गत विगतको जम्मा			**८१५६०**
	कुल जम्मा			८४०६४

नगरपालिकाको अन्तिम लेखापरीक्षणको विवरण तल उल्लेख गरिएको छ ।

१ **(क) कार्यालय परिचय** - स्थानीय नेतृत्वको विकास गर्दै स्थानीय शासन पद्धती सुदृढ गरी स्थानीय तहमा विधायिकी कार्यकारिणी र न्यायिक अभ्यास संस्थागत गर्न र स्थानीय सरकारको सञ्चालन गर्ने उद्देश्यले नेपालको संविधान २०७२ अनुसार यस नगरपालीकाको स्थापना भएको हो । स्थानीय सरकारले सञ्चालन गर्ने कार्यमा सहकारिता, सहअस्तित्व र समन्वयलाई प्रवर्द्धन गर्नु र स्थानीय सरकारका काममा जनसहभागिता, उत्तरदायित्व, पारदर्शिता सुनिश्चितता गर्दै गुणस्तरिय सेवा प्रदान गर्दै जनतालाई प्रत्यक्ष लाभ पुग्ने सामाजिक,आर्थिक एवं भौतिक क्रियाकलाप सञ्चालन गर्नु स्थानीय तहको मुख्य उद्देश्य रहेको छ । वागमती प्रदेशमा अवस्थित क्षेत्रफल ४२.४५ वर्ग किलोमिटर, १३७९७१ जनसंख्या रहेको यो नगरपालिका अन्तर्गत १० वडा वाट ५४ नगरसभा सदस्य रहेका छन् ।

(ख) लेखापरीक्षणको उद्देश्य - लेखापरीक्षण गरिने निकायको वित्तीय विवरण तथा कारोबारको परीक्षण गरी उचित आश्वस्तता (Reasonable Assurance) प्रदान गर्नु वित्तीय लेखापरीक्षणको उद्देश्य हो । यस कार्यालयको आर्थिक वर्ष २०७९/८० को सबै प्रकारका आर्थिक कारोबारको परीक्षण एवं प्रचलित कानूनको परिपालनाको मूल्याङ्कन गरी प्रतिवेदन गर्नु लेखापरीक्षणको उद्देश्य हुनेछ ।

(ग) लेखापरीक्षणको क्षेत्र र अवधि - यस कार्यालयको विनियोजन, राजश्व, धरौटी, कोष तथा अन्य आय-व्यय, मौज्दात हिसाब, आर्थिक व्यवस्थापन, कार्यक्रम सञ्चालन, जिन्सी व्यवस्थापन, जनशक्ति व्यवस्थापन तथा सेवा प्रवाह लगायत आर्थिक वर्ष २०७९/८० मा सञ्चालित क्रियाकलापलाई लेखापरीक्षण क्षेत्रमा समावेश गरिएको छ । स्थलगत लेखापरीक्षणको अवधि मिति २०८०/१०/१५ देखि मिति २०८०/१०/२२ सम्म रहेको छ ।

(घ) लेखापरीक्षण विधि - लेखापरीक्षण ऐन, २०७५ र नेपाल सरकारी लेखापरीक्षण मानदण्ड तथा मार्गदर्शनमा नमूना छनौट गरी लेखापरीक्षण सम्पन्न गर्न सकिने आधार तथा कार्यालयले स्वीकृत गरेको जोखिममा आधारित लेखापरीक्षण योजनाका आधारमा निकायको आन्तरिक नियन्त्रणको परीक्षण तथा विश्लेषणात्मक र विस्तृत परीक्षण विधि अवलम्वनबाट लेखापरीक्षण सम्पन्न गरी प्रतिवेदन जारी गरिएको छ । लेखापरीक्षण गर्दा देखिएका व्यहोरा सम्बन्धमा कार्यालय प्रमुख तथा लेखा प्रमुख लगायतका पदाधिकारीहरूसँग छलफल सम्पन्न गरी कायम भएका व्यहोराहरू यस प्रतिवेदनमा समावेश गरिएको छ ।

(ङ) लेखापरीक्षणको सीमा - लेखापरीक्षण ऐन, २०७५ र नेपाल सरकारी लेखापरीक्षण मानदण्ड, २०७७ तथा मार्गदर्शनमा नमूना छनौट गरी लेखापरीक्षण सम्पन्न गर्न सकिने आधार तथा महालेखापरीक्षकको कार्यालयले नेपाल लेखापरीक्षण व्यवस्थापन प्रणाली (NAMS) अवलम्बन गरी स्वीकृत भएको जोखिममा आधारित लेखापरीक्षण योजना, लेखापरीक्षण गरिएको निकायबाट पेश भएका लेखा एवं सोसँग सम्बन्धित कागजात, विवरण, लिखित प्रतिनिधित्व पत्र, लेखापरीक्षण अनुबन्ध पत्र समेतको आधारमा लेखापरीक्षण सम्पन्न गरी प्रतिवेदन जारी गरिएको छ । आम्दानी तथा खर्चलाई नतिजासँग तुलना गरी विश्लेषण गर्नका लागि पर्याप्त भौतिक एवं स्थलगत अवलोकन गर्न भौगोलिक कठिनाइ, समय सीमा, स्रोतको उपलब्धता, प्रमाणको प्रकृति तथा पहुँच जस्ता अन्तर्निहित जोखिमहरू सीमाको रूपमा रहेका छन् । सारभूत रूपमा उल्लेखनीय नदेखिएका व्यहोरालाई प्रतिवेदनमा समावेश गरिएको छैन ।

(च) आर्थिक कारोबारको स्थिति - नगरपालिकाको आय-व्ययतर्फ रू २४९६४९९७५१.०६ को लेखापरीक्षण सम्पन्न गरिएको छ । सो को बिष्तृत विवरण दफा -३ मा संलग्न छ ।

(छ) लेखापरीक्षणको क्रममा असुली - लेखापरीक्षणको क्रममा निम्नानुसारको रू २७९९४४.५ असुल भइ दाखिला प्रमाण पेश भएको छ ।

सि.नं	बिवरण	रकम रू.
१	जोरपाटी माध्यमिक विद्यालयको खातामा बढी निकास भएको	६३६६१.१०
२	भैरवी आधारभूत विद्यालयको खातामा बढी निकासा भएको रू	१८६१४.४०
३	बढी भुक्तानी भएको बालकोट मिट माट	३०९५५.००
४	राजस्व कम लिएको मोडन डेरी	४३७४८.००
५	विभिन्न कर्मचारीको तलव बढी भुक्तानी भएको	१२२९६६.००
जम्मा रू		**२७९९४४.५०**

२ **स्थानीय संचित कोष-** स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को दफा ६९ र ७२ वमोजिम नगरपालिकाले प्राप्त गरेको आय अनुदान तथा सहायता र स्थानीय सरकार सञ्चालनमा भएका आय-व्यय हिसावको आर्थिक वर्ष २०७९/८० को कोषको संक्षिप्त अवस्था निम्न वमोजिम रहेको छ ।

प्राप्ती /भुक्तानी हिसाव

अवधी - मिति २०७९/०४/०१ देखि मिति २०८०/०३/३२ सम्म

यस वर्ष रू.				गतवर्ष रू.
विवरण	बजेट	आफैलेगरेको प्राप्ति/भुक्तानी	जम्मा	आफैलेगरेको प्राप्ति/भुक्तानी
प्राप्ती (क+ख)	१,९२,०६,४२,०००.००	१,४५,८०,३०,९५५.७९	१,४५,८०,३०,९५५.७९	१,७६,०९,३५,४१३.६७
क. प्राप्ति (संचितकोषमा आम्दानी बाँधिने)	१,८८,६१,४२,०००.००	१,३१,९५,५१,६२४.५४	१,३१,९५,५१,६२४.५४	१,७४,१९,९३,८१३.५६
११००० कर	५५,७०,०५,०००.००	५३,२३,६३,१९९.३०	५३,२३,६३,१९९.३०	९५,६६,३६,२८५.३६
१३००० अनुदान	७३,९०,६२,०००.००	६४,६३,६२,९२२.६४	६४,६३,६२,९२२.६४	६३,१३,९१,३२०.६१
संघीय सरकार	६१,२७,६५,०००.००	५६,३१,८०,७२८.६४	५६,३१,८०,७२८.६४	५२,२६,४४,४९२.६१
प्रदेश सरकार	८,६२,९७,०००.००	६,८३,१३,२११.००	६,८३,१३,२११.००	५,७३,४३,०९९.००
अन्तरिक श्रोत	०	०	०	९५,२०,०००.००
जनसहभागिता	४,००,००,०००.००	१,४८,६८,९८३.००	१,४८,६८,९८३.००	४,१८,८३,७२९.००
१४००० अन्य राजस्व	१९,००,७५,०००.००	१४,०६,६५,१९३.१६	१४,०६,६५,१९३.१६	१५,३९,६६,२०७.५९
१५००० विविध प्राप्ति	०	१,६०,३०९.४४	१,६०,३०९.४४	०
३२००० वित्तीय सम्पत्ति	४०,००,००,०००.००	०	०	०
ख. अन्य प्राप्ति	३,४५,००,०००.००	१३,८४,७९,३३१.२५	१३,८४,७९,३३१.२५	१,८९,४१,६००.११
वितरण गर्न बाकी राजस्व	०	०	०	०

कोषहरू	३,४५,००,०००.००	१२,४९,७४,८२६.४०	१२,४९,७४,८२६.४०	७४,७२,७६४.००
धरौटी	०	१,३५,०४,५०४.८५	१,३५,०४,५०४.८५	१,१४,६८,८३६.११
संघीय, प्रदेश सरकार वा अन्य कार्यक्रम	०	०	०	०
भुक्तानी (ग+घ)	१,९२,०६,४२,०००.००	१,३२,४६,१९,०६६.६२	१,३२,४६,१९,०६६.६२	१,४८,०५,४१,९०६.४१
ग. भुक्तानी (सञ्चित कोषबाट)	१,८८,६१,४२,०००.००	१,२९,९५,४९,२२५.६२	१,२९,९५,४९,२२५.६२	१,४५,९८,०९,४१३.४१
२१००० पारिश्रमिक / सुविधा	३३,१९,१४,०००.००	३०,५८,९०,०६४.९१	३०,५८,९०,०६४.९१	२८,५७,६४,८३७.८८
२२००० मालसामान तथा सेवाको उपयोग	४१,९८,९२,०००.००	२७,०९,४६,५६८.७७	२७,०९,४६,५६८.७७	२२,५१,८९,५४२.३६
२५००० सहायता (Subsidy)	६,६५,००,०००.००	६,५०,७०,०३८.३०	६,५०,७०,०३८.३०	७३,२०,००६.००
२७००० सामाजिक सुरक्षा	१,६५,१०,०००.००	५१,७०,२१९.००	५१,७०,२१९.००	१,१४,५७,१२७.००
२८००० अन्य खर्च	२,३६,००,०००.००	४८,४०,७६०.००	४८,४०,७६०.००	३१,४८,१६०.००
३१००० गैर वित्तीय सम्पत्ती / पूँजीगतखर्च	१,०२,७७,२६,०००.००	६४,७६,३१,५७४.६४	६४,७६,३१,५७४.६४	९२,६९,२९,७४०.१७
घ. अन्य भूक्तानी	३,४५,००,०००.००	२,५०,६९,८४१.००	२,५०,६९,८४१.००	१,४८,०५,४१,९०६.४१
कोषहरू	३,४५,००,०००.००	१,७६,२१,२१९.००	१,७६,२१,२१९.००	१,१३,५२,७८०.००
धरौटी	०	७४,५२,२४७.००	७४,५२,२४७.००	९३,७९,७१३.००
संघीय, प्रदेश सरकार वा अन्य कार्यक्रम	०	०	०	०
कट्टी रकम भुक्तानी/दाखिला गर्न बाकी		-३,६२५.००	-३,६२५.००	
ङ. यो वर्षको बचत (न्युन)		१३,३४,११,८८९.१७	१३,३४,११,८८९.१७	२८,०३,९३,५०७.२६
च. गतवर्षको जिम्मेवारी रकम (अ.ल्या)		८६,६०,१३,४९९.२२	८६,६०,१३,४९९.२२	६०,८५,२५,२२९.१६
वर्षान्तको बाकी रकम (ङ + च)		९९,९४,२५,३८८.३९	९९,९४,२५,३८८.३९	८८,८९,१८,७३६.४२
बैंक तथा नगद बाकी		९२,१३,९७,८४२.१९	९२,१३,९७,८४२.१९	८८,८६,४५,४२१.४२

कार्यालयबाट प्रस्तुत संचित कोषको वित्तीय प्रतिवेदनमा नेपाल सरकार (संघ) र प्रदेश सरकारबाट (CGAS) प्रणाली अन्तर्गत निकासा भई खर्च भएको सामाजिक सुरक्षाको रू १८४६०२०९२.१ र गरिबसंग विश्वेश्वर कार्यक्रमको रू ४५५०००.०० समेत गरी रू १८५०५७०९२.१ रकम समावेस गरेको छैन । उक्त कारोवार संचित कोषको वित्तीय प्रतिवेदनमा समावेस भएको छैन । नगरपालिका हुने सबै खर्च सूत्रमा प्रविष्टि गरी खर्च गर्नु गराउनु पर्दछ ।

३ **एकिकृत वित्तीय विवरण -** नगरपालिकाको आर्थिक वर्ष ०७९/८० को समग्र आर्थिक कारोवार समेटीने गरी तयार गरेको एकिकृत वित्तीय विवरणको संक्षिप्त अवस्था निम्न वमोजिम रहेको छ ।

अवधी - मिति २०७९/०४/०१ देखि मिति २०८०/०३/३२ सम्म

आय तर्फ		**व्यय तर्फ**	
विवरण	**रकम**	**विवरण**	**रकम**
गत बर्षको मौज्दात अ.ल्या. रकम	**९२४१७६३६२.१२**	**चालु खर्च**	**६५१९१७६५०.९८**
बैंक मौज्दात		आन्तरिक श्रोत	२७४२६१४७८.४५
संचित कोष खाता ग-४-१	८३७२२८२२६.९६	नेपाल सरकार सशर्त अनुदान	२९८७९७८४६.६४
विविध कोष खाता ग-५-१	३०१७०६७५.५३	प्रदेश सरकार सशर्त अनुदान	८३०८८०५
धरौटी खाता	३०७४४१८९.४३	राजस्व बाँडफाड प्रदेस सरकार तर्फ	५१६२०३६.८९
प्रकोप ब्यबस्थापन कोष खाता ग ७-२	३३७०४९८	राजस्व बाँडफाड संघीय सरकार तर्फ	६५३८७४८४
विविध खर्च खाता ग २-७	२२६६२७७२.२	**पुँजीगत खर्च**	**६४७६३१५७५**
		आन्तरिक श्रोत	१०४५३८१९९
राजस्व	**६८८०५७६८४.९**	नेपाल सरकार समानीकरण अनुदान	१८१७१७८१८
आन्तरिक राजस्व	५६८५७२१९०.६	नेपाल सरकार सशर्तअनुदान	५३७६०३८२
राजस्व बाँडफाँड - प्रदेश सरकार	३७९६१८४६.४६	प्रदेश सरकार समपुरक अनुदान	२२७१३३४९

राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार	८१५२३६४७.८४	प्रदेश सरकार समानीकरण अनुदान	१३४१०७८३
		प्रदेश सरकार सशर्त अनुदान	७२०३५९३
संघीय सरकार अनुदान	**५६३१८०७२८.६**	प्रदेश सरकार विशेष अनुदान	७२७४४६४
बितिय समानीकरण	२१०६२२५००	राजस्व बाँडफाड प्रदेस सरकार तर्फ	२७८७४३२९
सशर्त अनुदान चालु	२९८८२०४४६.६	राजस्व बाँडफाड संघीय सरकार तर्फ	२२९१३८६५८
शसर्त अनुदान पुँजिगत	५३७३७७८२		
प्रदेश सरकार अनुदान	**६८३१३२११**	**अन्तर सरकारी अख्तियारी- संघीय सरकार**	**१८५०५७०९२.१**
बितिय समानीकरण	२२८१३०००	गरिबसंग विश्वेश्वर कार्यक्रम	४५५०००
सशर्त अनुदान	१५५१२३९८	सामाजिक सुरक्षा तथा संरक्षण	१८४६०२०९२.१
समपुरक अनुदान	२२७१३३४९		
विशेष अनुदान	७२७४४६४	**विविध खर्च खाता /कोष-बैंक (ग २-७)**	**१७६२१२१९**
		विविध ग-२-७ आन्तरीक	१७६२१२१९
अन्य अनुदान आय	**२८५९७८८०.०९**		
कर्मचारी कल्याण कोष	**२८५९७८८०.०९**	**अन्य अनुदान आय**	**२८५९७८८०.०९**
		कर्मचारी कल्याण कोष	**२८५९७८८०.०९**
अन्तर सरकारी अख्तियारी- संघीय सरकार	**१८५०५७०९२.१**		

गरिबसंग विश्वेश्वर कार्यक्रम	४५५०००	**धरौटी फिर्ता**	**७४५२२४७**
सामाजिक सुरक्षा तथा संरक्षण	१८४६०२०९२.१	बिभिन्न व्यक्ति/ फर्म/ संस्थाको धरौटी फिर्ता	७४५२२४७
विविध खर्चखाता /कोष-बैंक (ग २-७)	**२५६१२२८७.४**	**अन्तिम मौज्दात (बचत रकम)**	**९५८२२२०८६.८९**
अन्य संस्थाबाट प्राप्त अनुदान	२५६१२२८७.४	संचित कोष खाता ग-४-१	८५९४३६०९५.८८
		विविध कोष खाता ग-५-१	३०१७०६७५.५३
धरौटी आय	**१३५०४५०४.८५**	धरौटी खाता	३६७९६४४७.२८
बिभिन्न व्यक्ति/फर्म/संस्थाबाट	१३५०४५०४.८५	प्रकोप ब्यबस्थापन कोष खाता ग ७-२	३३७०४९८
		विविध खर्च खाता ग २-७	२८४४८३७०.२
जम्मा आय रकम रू.	**२४९६४९९७५१.०६**	**जम्मा व्यय रकम रू.**	**२४९६४९९७५१.०६**

लेखापरीक्षणबाट देखिएका व्यहोराहरू

४ **वित्तीय प्रतिवेदनको विश्लेषण -** स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को नियम ७२ (२) मा नेपाल सरकारले निर्धारण गरे बमोजिमको आय र व्ययको वर्गीकरण तथा खर्च शीर्षक सम्बन्धी व्यवस्था अवलम्बन गर्नुपर्ने तथा नियम ७६(२) मा महालेखा परीक्षकबाट स्वीकृत भए बमोजिमको ढाँचामा लेखा राख्नु पर्ने व्यवस्था गरेको छ । नगरपालिकाले २०७६।२।१९ मा महालेखापरीक्षकबाट स्वीकृत भएको सार्वजनिक क्षेत्र लेखामान (NPSAS) अनुसार लेखाङ्कन तथा प्रतिवेदन गर्नुपर्दछ । तर अनुसूची तथा खुलासा (Disclosure) हरू पूर्ण रूपमा लेखाकिंत र प्रस्तुतीकरण भएको छैन । यसमा सुधार हुनु पर्दछ नगरपालिकाले उपलव्ध गराएको स्थानीय सरकारको कोषको प्राप्ति र भुक्तानीको एकीकृत वार्षिक प्रतिवेदन (म.ले.प.फा.नं २७२) सम्बन्धमा निम्नअनुसार देखिएको छ-

४.१ **सवै कारोबार वित्तिय विवरणमा समावेश नभएको -** नगरपालिकाको आर्थिक कार्यप्रणालीको लेखाङ्कनको गर्न स्थानीय सञ्चित कोष व्यवस्थापन प्रणाली (सुत्र) प्रयोगमा रहेको छ । आर्थिक कारोबार गर्दा सुत्रको प्रयोग गरी सम्पूर्ण आर्थिक कारोवारको लेखाङ्कन तथा प्रतिवदेन गर्नुपर्दछ भने सोही प्रणालीबाट स्थानीय सरकारको कोषको प्राप्ति र भुक्तानीको एकीकृत वार्षिक प्रतिवेदन (म.ले.प.फा.नं २७२) तयार गर्नुपर्छ । नगरपालिकाले सामाजिक सुरक्षाको रू १८४६०२०९२.१ र गरिबसंग विश्वेश्वर कार्यक्रमको रू ४५५०००.०० समेत

गरी रू १८५०५७०९२.१० सुत्रमा लेखाङ्कन गरेको छैन । जसले गर्दा सुत्रबाट तयार भएको वित्तीय विवरणसमेत पूर्ण नहुँदा नगरपालिकाको यथार्थ आर्थिक अवस्थाको चित्रण गरेको छैन । तसर्थ सबै आर्थिक कारोबार सुत्र मार्फत हुने र सबै कारोबार वित्तीय विवरणमा समावेश गर्ने व्यवस्था गर्नुपर्दछ ।

सैद्धान्तिक बेरूजु

४.२ **फरक हिसाब -** यस नगरपालिकाले सुत्रबाट तयार गरेको स्थानीय सरकारको कोषको प्राप्ति र भुक्तानीको एकीकृत वार्षिक प्रतिवेदन (म.ले.प.फा.नं.२७२) ले सबै कारोबार नसमेटेको कारण लेखापरीक्षणका क्रममा नगरपालिकाबाट भएका सबै कारोबार समेटिने गरी एकीकृत आर्थिक विवरण तयार गर्न लगाइएकोमा उक्त दुई विवरणमा देहायअनुसार गतवर्षको जिम्मेवारी रू ५८१६२८६२.९), यस वर्षको प्राप्ति रू (११४२९२४३३.१५), यस वर्षको भुक्तानी रू. (२१३६५८५९७.५५) र बैङ्क मौज्दात रू (६९३०३३५०.४७) फरक परेको छ । सुत्रमा नगरपालिकाको सम्पूर्ण आर्थिक कारोबारहरू समाविष्ट गरी म.ले.प.फा.नं.२७२ ले नगरपालिकाको समष्टिगत आर्थिक कारोबारको यथार्थ अवस्था चित्रण गर्ने व्यवस्था गर्नुपर्दछ ।

विवरण	गतवर्षको जिम्मेवारी	यसवर्षको प्राप्ति	यसवर्षको भुक्तानी	बैङ्क मौज्दात
सुत्र अनुसारको वार्षिक प्रतिवेदन (म.ले.प.फा.नं.२७२)	८६,६०,१३,४९९.२२	१,४५,८०,३०,९५५.७९	१,३२,४६,१९,०६६.६२	८८,८९,१८,७३६.४२
एकीकृत आर्थिक विवरणअनुसार	९२४१७६३६२.१२	१५७२३२३३८८.९४	१५३८२७७६६४.१७	९५८२२२०८६.८९
फरक	(५८१६२८६२.९)	(११४२९२४३३.१५)	(२१३६५८५९७.५५)	(६९३०३३५०.४७)

लेखापरीणका क्रममा वित्तिय प्रतिवेदन र लेखांकनमा फरक रहेको कारण नगरपालिकाले पेश गरेको आय व्यय विवरण यथार्थ मान्न सक्ने अवस्था छैन । त्यसैले तोके बमोजिम वित्तिय विवरणहरू तथा खाताहरू अद्यावधिक गरी आय र व्यायको वास्तविक स्थिति देखिने गरी लेखांकन गर्नु पर्दछ ।

सैद्धान्तिक बेरूजु

४.३ **फरक जिम्मेवारी -** नगरपालिकाले आफ्नो कारोबारको जिम्मेवारी भिडान गरी हिसाब यकिन गर्नुपर्दछ । नगरपालिकाको गतवर्षको लेखापरीक्षण प्रतिवेदनअनुसार रू ८८८९८८३८७.०० मौज्दात रहेकोमा यो वर्ष रू ८६,६०,१३,४९९.२२ जिम्मेवारी सारेको छ । जस अनुसार लेखापरीक्षण प्रतिवेदनमा उल्लेख भएको भन्दा रू २२९७४८८७.७८ घटी जिम्मेवारी सारेको सम्बन्धमा यकिन गर्नु पर्दछ ।

सैद्धान्तिक बेरूजु

४.४ **मौज्दात फरक -** गत वर्ष ०७८/७९ को रिर्पोट १८ अन्तिम मौज्दात यस वर्ष ०७९/८० को रिर्पोट १८ शुरू मौज्दात एउटै हुनु पर्दछ । निम्न ३ वटा कोष खाताको कोषको मौज्दात विवरण (रिर्पोट१८) मा फरक फरक मौज्दात देखियो । एउटै कोष खातामा यसरी फरक फरक मौज्दात देखिदा वित्तिय विवरण यथार्थ छ भन्ने आधार देखिदैन । के कति कारणले परक हुन आएको हो कार्यलयबाट छानविन गरी वित्तिय विवरणलाई बिश्वसनिय बनाउनु पर्दछ ।

कोष खाता	०७८/७९ को अन्तिम मौज्दात	०७९/८० को शुरू मौज्दात	फरक मौज्दात
ग-२.७ विविध खर्च खाता	२२६३१०००.००	२२६६२०००.००	३१०००.००
ग-५.१ स्थानिय तह विविध खाता	३०१७००००.००	-	३०१७००००.००
ग-७.२ प्रकोप व्यवस्थापन कोष खाता	३३७००००.००	--	३३७००००.००

यस आर्थिक वर्ष ०७९/८० मा गत वर्ष ०७८/७९ को रिर्पोट १८ को अन्तिम मौज्दात यस वर्षको म.ले.प.फा.नं. २७२ को अनुसूची १५ को शुरू मौज्दात एउटै हुनु पर्नेमा निम्न कोष खातामा मौज्दात रकम फरक देखिएकोमा छान विन गरी समयमा नै हिसाव मिलान गरी वित्तिय विवरणलाई यथार्थपरक बनाउनु पर्दछ । के कति कारणले परक हुन आएको हो कार्यलयबाट छानविन गरी वित्तिय विवरणलाई बिश्वसनिय बनाउनु पर्दछ ।

कोष खाता	०७८/७९ को रिर्पोट १८ को अन्तिम मौज्दात	म.ले.प.फा.नं. २७२ को अनुसूची १५ अनुसार शुरू मौज्दात	फरक मौज्दात
ग-२.७ विविध खर्च खाता	२२६६२०००	२२९०५२३७.२	२४३२३७.२०
ग-५.१ स्थानिय तह विविध खाता	३०१७००००	-	३०१७००००.००
ग-७.२ प्रकोप व्यवस्थापन कोष खाता	३३७००००	-	३३७००००.००

सैद्धान्तिक बेरूजु

४.५ **आय व्यय -** स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को दफा ७२ मा गाउँपालीका तथा नगरपालिकाले प्रत्येक वर्षको साउन १ गते देखि आगामी वर्षको आषाढ मसान्त सम्मको अवधिलाई आर्थिक वर्ष कायम गरी आय र व्ययको हिसाव राख्नु पर्दछ । सोही ऐनको दफा ६९ मा तोकिए अनुसार नगरपालिकाले आफ्नो आर्थिक कार्य प्रणालीको व्यवस्थापन गर्नु पर्दछ । यस नगरपालिकाले सवै बैंक मौज्दात रकम आर्थिक वर्षको अन्तको दिनको लिने गरेको छैन र आर्थिक कार्य प्रणाली व्यवस्थापन गर्न नगरपालिकाले आर्थिक नियमावली बनाई नसकेकोले संघीय कानुनलाई नै आर्थिक कार्य प्रणालीको व्यवस्थापनको आधार लिएको छ ।

सैद्धान्तिक बेरूजु

४.६ **बित्तिय विवरण यथार्थ नदेखिएको -** म.ले.प.फा.नं. २७५ मा समावेश हुने खर्चको विवरण अनुसार म.ले.प.फा.नं. २७५ को वित्तिय प्रतिवेदन र म.ले.प.फा.नं. २७२ को प्राप्ति र भूक्तानी हिसाव यथार्थ हुनु पर्दछ । म.ले.प.फा.नं. २७५ मा भएको खर्चको विवरण म.ले.प.फा.नं. २७५को वित्तय प्रतिवेदन र म.ले.प.फा.नं. २७२ को प्राप्ति र भुक्तानीका निम्न खर्च शिर्षकको रकमसँग मिलान भएको देखिएन ।

खर्च शिर्षक	म.ले.प.फा.नं.२७२ र २७५	म.ले.प.फा.नं. २७५ मा श्रोत गत भएको	फरक
३११५१ सडक तथा पूल निर्माण	२८४४९२७८७.००	२६४८२९६१२.५०	१९६६३१७४.५०
३११५९ अन्य सार्वजनिक निर्माण	२७५९४६१६८.९३	२६५६२१५३०.९३	१०३२४६३८.००

जसले गर्दा म.ले.प.फा.नं. २७२ मा देखिने मौज्दात रकम पनि फरक पर्ने हुँदा सम्वन्धित निकायले पेश गरेको विवरण यथार्थ देखिएन । साथै संचित कोषको बैंक नगदी किताव, श्रोत समावेश भएको आर्थिक विवरण (म.ले.प.फा.नं. २१४) र खर्च शिर्षक अनुसार गोश्वारा भौचर (म.ले.प.फा.नं. २०३) परीक्षण गर्दा म.ले.प.फा.नं. २७५ र म.ले.प.फा.नं. २७२ सँग मेल नखादा प्राप्ति/भूक्तानी र मौज्दात रकम यथार्थत हो भन्ने आधारमा स्पष्ट हुन सकिएन।यसबाट नगरपालिकाको समग्र आम्दानी र खर्चमा समेत यकिन हुने आधार देखिएन ।

सैद्धान्तिक बेरूजु

४.७ **कोषहरूको प्राप्ति -** म.ले.प. फाराम नं. २७२ को अनुसुची १५ मा कोषहरूको प्राप्तिमा रू २३१६४३५२.०० देखिन्छ भने म.ले.प. फाराम नं. २७२ को प्राप्ति र भुक्तानीमा प्राप्ति तर्फ रू १२४९७४८२६.४ देखिन्छ । दुवै तर्फ एकै रकम हुनु पर्नेमा रू १०१८१०४७४.४ बढी देखिन्छ । यसरी फरक पर्दा नगरपालिकाको बास्तिक प्राप्ति याथार्थ हुन सक्ने आधार पनि देखिएन । अनुसुची १५ मा भएको भन्दा रू १०१८१०४७४.४ म.ले.प. फाराम नं. २७२ को प्राप्ति र भुक्तानीमा बढी फरक पर्नाको कारण पत्तालगाई वित्तिय विवरणलाई यथार्थ वनाउनु पर्छ ।

सैद्धान्तिक बेरूजु

४.८ **गतवर्षको मौज्दात -** आ.ब. ०७८/७९ को महालेखापरीक्षकको लेखापरीक्षण प्रतिवेदनमा गत वर्षको मौज्दात रू ८८८९८८३८७.०० देखाएता पनि नगरपालिकाको गत वर्षको निम्नानुसार खाताको मौज्दात लेखापरीक्षणको क्रममा भिडान गर्दा वास्तविक मौज्दात बैंक अनुसार रू ९२४१७६३६२.१२ देखिन्छ ।

१	**संचित कोषखाता**	**८३७२२८२२६.९६**
२	धरौटीखाता	३०७४४१८९.४३
३	विविध कोष खाता ग-५-१	३०१७०६७५.५३

४	प्रकोप ब्यबस्थापन कोष खाता ग ७ समुह	३३७०४९८.००
५	विविध खर्च खाता /कोष- बैंक (ग २-७)	२२६६२७७२.२०
	जम्मा रू	**९२४१७६३६२.१२**

यस वर्षको मौज्दात - नगरपालिकाको गत वर्षको लेखापरीक्षण प्रतिवेदनमा रू ८८८९८८३८७.०० मौज्दात देखाएता पनि गत बर्षको मौज्दात विवरण परीक्षण गर्दा रू ९२४१७६३६२.१२ देखिन्छ । यस वर्षको बित्तिय विवरणमा मौज्दात रू ९५८२२२०८६.८९ देखाएता पनि नगरपालिकाको सवै आम्दानी, खर्च र मौज्दात परीक्षण गर्दा गत वर्षको मौज्दातमा फरक रू ३५१८७९७५.१२ देखिन्छ । म.ले.प.फा.नं. २७२ मा स्थानिय तह विविध कोषहरूको प्राप्तिमा अनुसुची १५ भन्दा रू १०१८१०४७४.४० बढी आम्दानी देखिन्छ । त्यसकारण नगरपालिकाको वास्तविक मौज्दात एकिन गर्न सकिएन ।

सैद्धान्तिक बेरूजु

४.९ **कर दायित्व -** नगरपालिकाले तयार गरेको वित्तीय प्रतिवेदन (म.ले.प.फा.नं २७२) अनुसार वर्षान्तमा विभिन्न भुक्तानीहरूमा कट्टी गरेको कर दायित्व रू ३६२५.०० देखाएको छ । यकिन भई सकेको कर दायित्व लेखापरीक्षण अवधिसम्म पनि दाखिला गरेको पाइएन । अतः उक्त रकम सम्बन्धित खातामा दाखिला गर्नुपर्ने रू........

प्रमाण पेश नगरेको	३,६२५

५ **खर्च बिश्लेषण -** नगरपालिकाले यसवर्ष कुल आन्तिरक आयबाट रू ५६८५७२१९०.६ राजस्व बाँडफाँड र अनुदानबाट रू ७५०९७९४३३.९४ समेत रू १३१९५५१६२४.५४ आम्दानी भएकोमा चालु तर्फ रू ६५१९१७६५०.९८ र पूँजिगत तर्फ रू ६४७६३१५७४.६४ र वित्तीय ब्यबस्था तर्फ रू २५०६९८४१ समेत रू १३२४६१९०६६.६२ खर्च भएको छ । खर्च मध्ये आन्तरिक आयको हिस्सा ४२.९२ प्रतिशत रहेको छ । यसवर्ष पदाधिकारी सुबिधामा रू १०६३६०००.०० खर्च भएको छ जुन आन्तरिक आयको १.८७ प्रतिशत रहेको छ । नगरपालिकालाई प्राप्त भएको सबै अनुदान र राजस्व बाँडफाँडको रकमबाट ४९.४ प्रतिशत चालु र ४९.०८ प्रतिशतमात्र पूँजिगत निर्माणमा खर्च भएको देखिन्छ । यसबाट नगरपालिकाले विकास निर्माण कार्यक्रम सञ्चालन मा न्युन खर्च गरी प्रशासनिक कार्यमा बढी खर्च गरेको देखिन्छ। प्रशासनिक खर्च नियन्त्रण गर्दै प्राप्त अनुदान र राजस्व बाँडफाँडको रकम अधिकरूपमा विकास निर्माणमा परिचालन गरिनुपर्दछ ।

सैद्धान्तिक बेरूजु

६ **सःशर्त अनुदान -** संघीय मामिला तथा सामान्य प्रशासन मन्त्रालयको प.सं.०७४।७५च.नं. १०६४ मिति २०७५।३।३ को सःशर्त अनुदान रकम फिर्ता सम्बन्धी विषयको पत्र अनुसार विभिन्न तीन किस्तामा स्थानीयतहमा हस्तान्तरण भएको र सःशर्त अनुदानको रकम आषाढ मसान्त सम्म खर्च हुन नसकेमा संघीय सञ्चित कोषमा दाखिला गर्नु पर्ने व्यवस्था भएको छ । यस नगरपालिकालाई संघीय सरकारबाट रू ३८ करोड २२ लाख ६१ हजार र प्रदेश सरकारबाट रू ६ करोड ३४ लाख ८४ हजार गरी जम्मा रू ४४

करोड ८४ लाख ४९ हजार प्राप्त भएकोमा संघीय सरकारको रू ३५ करोड २५ लाख हजार खर्च भई बाँकी रू २ करोड ९६ लाख ६३ हजार र प्रदेश सरकारको रू ४ करोड ५५ लाख खर्च भई बाँकी रू १ करोड ७९ लाख ८३ हजार रहेकोमा मिति २०८०/०३/३१ मा संघीय संचित कोष तथा प्रदेश संचित कोषमा रू ४ करोड ७६ लाख ४७ हजार फिर्ता भएको छ।

सैद्धान्तिक बेरूजु

७ **आन्तरिक नियन्त्रण प्रणाली** - स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को दफा ७८ वमोजिम आन्तरिक नियन्त्रण प्रणाली तयार गरी लागू गर्नुपर्ने व्यवस्था छ । नगरपालिकाले त्यस्तो प्रणाली तयार गरी लागू गरेको पाईएन । जसले गर्दा नगरपालिकाको आन्तरिक नियन्त्रण प्रणाली कमजोर रहेको र सोमाथि विश्वस्त हुन सक्ने अवस्था छैन । यस सम्बन्धमा देखिएका केही व्यहोराहरू देहायबमोजिम रहेका छन-

• नगरपालिकाले आन्तरिक नियन्त्रण निर्देशिका तयार गरेको देखिएन,

• नगरपालिकाले एक आर्थिक वर्षको अन्त्य भित्र भएको आफ्नो आर्थिक कारोवारको अनुसुची ११ वमोजिम ढाँचामा वार्षिक प्रतिवेदन तयार गरेको पाईएन,

• नगरपालिकाले कार्यक्रमगत तथा योजनागत खाता राखेको पाईएन । साथै नगरपालिकाबाट यस वर्ष सञ्चालित कार्यक्रम तथा योजनाको कार्यान्यवयन र सेवा प्रवाह समेतको वार्षिक कार्यक्रम अनुसारको प्रगति तयार गरेको पाईएन,

• कार्यालयको श्रेस्ता र वैक विचको हिसाव फरक परे वा नपरेको सम्वन्धमा वैक हिसाव मिलान विवरण तयार नगरेको कारण हिसाव मिलान भए नभएको सम्वन्धमा यकिन गर्न सकिएन,

• अन्तर सरकारी वित्त व्यवस्थापन ऐन, २०७४ को दफा १७ बमोजिमको मध्य कालीन खर्च संरचना तयार गर्नु पर्नेमा नगरपालिकाले सो बमोजिम मध्य कालीन खर्चको संरचना तयार गरेको पाईएन,

• नगरपालिकाले जिन्सी सामानको एकीकृत विवरण तथा सहायक जिन्सी खाता अध्यावधिक नगरी वडा कार्यालय तथा विभिन्न संघ संस्थालाई वितरण गरेको पाईयो,

• वडा कार्यालयमा रहेका जिन्सी समान सहितको अभिलेख देखिने गरी नगरपालिकाको मूल जिन्सी खाता अध्यावधिक गरेको पाईएन,

• जिन्सी निरिक्षण प्रतिवेदनमा उल्लेख भए अनुसार विभिन्न मालसामान मर्मत तथा लिलाम गर्नु पर्नेमा गरेको पाईएन,

• नगरपालिकाले उद्देश्य प्राप्तीमा आइपर्ने सम्भावित जोखिमहरू पहिचान गरि निराकरणको प्रयास गरेको अभिलेख राखेको देखिएन,

• कुनै रकम रकमको भुक्तानी दिँदा रित पुगेको वा नपुगेको जाँच गरी रसिद विल भर्पाइहरूमा सिलसिलेवार नम्वर राखि कार्यालय प्रमुखले तोकेको कर्मचारीले भुक्तानी भएको जनाउने छाप समेत लगाई दस्तखत गरी प्रमाणित गर्नुपर्नेमा सो अनुसार गरेको पाईएन,

• सार्वजनिक खरिद नियमावलि २०६४ को नियम ७ र ८ मा खरिदको गुरूयोजना र वार्षिक खरिद योजना तयार गर्नुपर्नेमा तयार गरेको पाईएन,

• स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन २०७४ को दफा १३ वमोजिम आर्थिक वर्ष शुरू हुनुभन्दा पन्ध्र दिन अगावै नगरपालिकाले आफ्नो क्षेत्रभित्रको निर्माण सामाग्री मूल्य, ज्याला, भाडा तथा अन्य महशुलको स्थानीय न्युनतम दररेट तोक्नु पर्नेमा तोकेको पाईएन,

• ठेक्काहरूको विस्तृत विवरण देखिने गरि ठेक्का खाता र कन्टिन्जेन्सी खाता राखेको पाईएन । साथै ठेक्का फाइल समेत अद्यावधिक देखिएन,

• स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन २०७४ को दफा ७४(२) अनुसार सार्वजनिक खरिद नियमावली वनाई लागु गर्न सक्ने व्यवस्था भएकोमा वनाएको पाईएन,

• सार्वजनिक खरिद नियमावली २०६४ को नियम ९७ अनुसार यस वर्ष कार्यसम्पन्न भएका आयोजना तथा कार्यक्रमहरू उपभोक्ता समितिलाई हस्तान्तरण गर्नुपर्नेमा गरेको पाईएन,

• संस्था दर्ता ऐन, २०३४ दफा ३ नगरपालिकाबाट संचालन भएका विभिन्न योजना निर्माण कार्य गर्न सम्झौता गठन गरेका उपभोक्ता समिति ऐनको उक्त व्यवस्था अनुसार मान्यता प्राप्त हुने गरी दर्ता गरेको पाइएन,

• वातावरणको संरक्षणको एकिकृत दीर्घकालिन योजना तयार गरेको देखिएन,

• नगरपालिकाको विकास निर्माण व्यवस्थापन तथा सेवा प्रवाहाका लागि आवश्यक प्राविधिक तथा प्रशासनिक कर्मचारीको अभाव रहेको पाईयो,

• सुशासन व्यवस्थापन तथा सञ्चालन नियमावली २०६५ अनुसार नागरिक वडापत्रमा उल्लेखित सेवाहरूको कार्यान्वयन स्थिती अनुगमन गर्न अनुगमन संयन्त्र तय गरेको पाईएन र

• मन्त्रालयको मिति २०७३/१२/२५ को परिपत्र अनुसार यस नगरपालिकामा समाहित भएका साविकका गाँउ विकास समिति को नाममा रहेका पेश्की तथा वेरूजुको लगत तयार गरेको पाईएन ।

तसर्थ नगरपालिकाले आन्तरिक नियन्त्रण प्रणालीलाई तोकीए बमोजिम तयार गरी नगरपालिकाको कार्य सञ्चालन तथा व्यवस्थापनलाई प्रभावकारी र विश्वसनीय बनाइ सेवा प्रवाह सुदृढ बनाउने तर्फ ध्यान दिनुपर्ने देखिन्छ ।

सैद्धान्तिक बेरूजु

८ **बजेट पेश, पारित र अख्तियारी** - स्थानीय तह संचालन ऐन, २०७४ को दफा ७१ मा स्थानीय तहले आगामी आर्थिक वर्षको राजस्व र व्ययको अनुमान कार्यपालिकाबाट स्वीकृत गराई असार १० गते भित्र पेश गर्ने र यसरी पेश भएको बजेट छलफल गरी असार मसान्त भित्र सभा बाट पारित गर्नुपर्ने व्यवस्था छ। सोही ऐनको दफा ७३ मा सभाबाट बजेट स्वीकृत भएको ७ दिन भित्र स्थानीयतहका प्रमुखले प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतलाई बजेट खर्च गर्ने अख्तियारी प्रदान गर्नुपर्ने व्यवस्था छ । यस नगरपालिकामा उपमेयर श्री सरिता तिमिल्सिना भट्टराईले मिति २०७८।०३।०९ मा नीति तथा कार्यक्रम र वजेट पेश भई रू १ अर्व ९२ करोड १८ लाख ७७ हजारको बजेट सभा समक्ष पेश गरेकोमा मिति २०७८।०३।१० मा पारित भएको छ । यसै गरी नगरपालिका मेयरले मिति २०७८।०४।०१ मा प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतलाई बजेट खर्च गर्ने अख्तियारी प्रदान गरेको देखिन्छ ।

सैद्धान्तिक बेरूजु

९ **प्रशासकीय संगठन र जनशक्ति व्यवस्थापन** - स्थानीय सरकार संचालन ऐनको दफा ८३ मा नगरपालिकाले आफ्नो कार्यबोझ, राजस्व क्षमता, खर्चको आकार, स्थानीय आवश्यकता एवं विशिष्टतालाई ध्यानमा राखि कर्मचारी समायोजन पछि मात्र संगठन तथा व्यवस्थापन सर्वेक्षणको आधारमा संगठन संरचना कायम गर्नुपर्ने व्यवस्था उल्लेख छ । कार्यालयले उपलब्ध गराएको दरबन्दी तथा पदपूर्ति सम्बन्धि विवरणमा कुल दरबन्दी संख्या २७१ रहेकोमा स्थायी तथा करार २०५ जना कर्मचारीहरू कार्यरत रहेको देखिन्छ । दरबन्दी बमोजिम जनशक्तिको पूर्णता नहुँदा विषयगत कार्यक्रम सञ्चालन , सेवा प्रवाह तथा नगरपालिकाको समग्र

कार्य सम्पादनमा असर परेको स्थिति छ । तसर्थ रिक्त पदहरू यथाशक्य छिटो पूर्ति गरी सेवा प्रवाह प्रभावकारी बनाउनुपर्दछ ।

सैद्धान्तिक बेरूजु

१० **कानून र सञ्चालन स्थिति** - स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को दफा १०२ अनुसार स्थानीय तहहरूले आफ्नो अधिकार क्षेत्रभित्रका विषयमा ऐन तथा सोको अधिनमा रही नियम निर्देशिका, कार्य विधि र मापदण्ड बनाई कार्यान्वयनमा ल्याउन सक्ने व्यवस्था छ । जस अनुसार स्थानीय तह सञ्चालनको लागि संघीय मामिला तथा सामान्य प्रशासन मन्त्रालयबाट ४२ नमूना कानूनहरू बनाई उपलब्ध गराएकोमा यस नगरपालिकाले हालसम्म १७ वटा ऐन, ४ वटा नियमावली र २२ वटा कार्यविधि र नियम कानूनहरू निर्माण गरी सभा।कार्यपालिकाबाट स्वीकृत गरी उक्त कानूनहरू राजपत्रमा प्रकाशन गरी कार्यान्वयनमा ल्याएको छ।

सैद्धान्तिक बेरूजु

११ **न्यायीक समिति** - स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को दफा ४६ देखि ५३ सम्म अधिकार क्षेत्र तथा न्याय सम्पादन प्रक्रियाको व्यवस्था गरेको छ । समितिमा परेको उजुरी मध्ये मेलमिलाप प्रकृतिका आधारमा विवाद भएको ३ महिना भित्र टुङ्गो लगाउने व्यवस्था छ । तर लेखापरीक्षणको क्रममा प्राप्त विवरण अनुसार गत बर्ष फस्यौंट वा कारबाही किनारा गरी टुङ्गो लगाउन बाकी ३४ र यो बर्ष थप भएको ७४ गरी कुल १०८ विवाद दर्ता भएकोमा ६१ वटा मात्र फस्यौंट भई ४७ बाँकी देखिन्छ । न्याय सम्पादन प्रक्रियालाई ऐनले तोकेको म्याद भित्र फस्यौंट वा कारबाही किनारा गरी टुङ्गो लगाउनु पर्दछ।

सैद्धान्तिक बेरूजु

१२ **बजेट सीमा निर्धारण समिति** - स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को दफा ६६(१) बमोजिम नगरपालिकामा प्राप्त हुने आन्तरिक आय, राजश्व बाँडफाँडबाट प्राप्त हुने रकम, अनुदान, ऋण र अन्य आयको प्रक्षेपण तथा सोको सन्तुलित वितरणको खाका र बजेट सीमा निर्धारण गर्न ७ सदस्यीय स्रोत अनुमान तथा बजेट सीमा निर्धारण समिति गठनको व्यवस्था छ । उक्त समितिले आयको प्रक्षेपण, साधनको सन्तुलित वितरणको खाका, बजेटको कूल सीमा, बजेटको क्षेत्रगत सीमा निर्धारण, बजेट तथा कार्यक्रमको प्रथमिकिकरण, विषयक्षेत्रगत बजेट तर्जुमा मार्गदर्शन तय गर्नुपर्ने जस्ता कार्यहरू फाल्गुन महिनाभित्र सम्पन्न गरिसक्नुपर्ने र बजेट प्रक्षेपण गर्दा बजेट वर्षपछिको थप दुई वर्षको समेत प्रक्षेपण तयार गर्नुका साथै तयार भएको आगामी आर्थिक वर्षको बजेट सीमा प्रमुख प्रशासकिय अधिकृतले चैत्र १५ गतेभित्र नगरपालिकाका विषयगत शाखा तथा वडा समितिलाई उपलब्ध गराउनुपर्ने कानुनी व्यवस्था रहेकोमा नगरपालिकाले समितिको गठन गरेको छैन । ऐनमा व्यवस्था भएअनुसार बजेट सीमालगायत क्षेत्रगत विषय समेटी बजेट प्रक्षेपण सम्बन्धी नियम तथा कार्यविधि तर्जुमा एवं सोको पालनामा सम्बन्धित पदाधिकारीको ध्यान जानुपर्दछ ।

सैद्धान्तिक बेरूजु

१३ **बजेट तथा कार्यक्रम तर्जुमा** - स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को दफा ६७(१) मा ४ सदस्यीय बजेट तथा कार्यक्रम तर्जुमा समिति गठन गरी आगामी वर्षको नीति तथा कार्यक्रम, बजेट तथा कार्यक्रम,

कार्यक्रमको प्राथमिकीकरण, विषय क्षेत्रगत कार्यक्रम, योजना तथा कार्यक्रममा दोहोरोपना हुन नदिई आपसी तादाम्यता तथा परिपूरकता कायम गर्नुपर्ने व्यवस्था अनुसार समिति गठन गरेको भएता पनि आगामी आर्थिक वर्षको नीति तथा कार्यक्रम, कार्यक्रमको प्राथमिकीकरण, कार्यक्रमबीच परिपूरकता कायम गरेको समेत नदेखिएकाले बजेट तर्जुमा गर्दा ऐनमा भएको व्यवस्थाको परिपालनामा ध्यान दिनुपर्दछ ।

सैद्धान्तिक बेरूजु

१४ **योजना प्राथमिकीकरण -** स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन,२०७४ को दफा २४ मा स्थानीय तहले आवधिक योजना बनाई लागू गर्नुपर्ने उल्लेख गरेको छ । स्थानीय तहले योजना तथा बजेट तर्जुमा दिग्दर्शन, २०७४ को दफा ५.२.४ सँग सम्बन्धित अनुसूची ३ मा आयोजना प्राथमिकीकरणका आधारहरू गरिवी निवारण, उत्पादनमूलक, रोजगारी, लागत सहभागिता, स्थानीय स्रोत र साधन, समावेशी विकास, दिगो र वातावरण संरक्षण र भाषिक र सांस्कृतिक विकास उल्लेख गरेको छ र सोही अनुसार गणना गरी प्राथमिकता आधारमा योजना छनौट गर्नु पर्ने व्यवस्था छ । नगरपालिकाको विनियोजन ऐन बमोजिम स्वीकृत भएका कुल ५५७ योजनाहरू मध्ये रू ० देखि रू १ लाख सम्मको ३ वटा, रू १ लाख देखि रू २ लाख सम्मको ३० वटा, रू २ लाख देखि रू ३ लाख सम्मको ३३ वटा, रू ३ देखि रू ४ लाख सम्मको ४९ वटा र रू ४ देखि रू ५ लाख सम्मको ३९ वटा गरी जम्मा १५४ वटा योजना रू. ५ लाख भन्दा कम बजेटको संचालन भएको देखियो । तर नगरपालिकाले आर्थिक वर्ष २०७९।८० मा निम्नअनुसार १० वडाको लागि वडागत र नगरपालिकास्तरका कुल ५३१ योजनामा वजेट विनियोजन गरेको छ।

क्र. सं.	**कार्यक्रमको नाम**	**योजना सङ्ख्या**	**रू.२० लाखमाथिका योजना सङ्ख्या**	**रू.५ लाखदेखि २० लाख सम्मका योजना सङ्ख्या**	**रू.५लाखभन्दा कमका योजना सङ्ख्या**
१.	नगरपालिकास्तरीय तथा वडास्तरिय	११५	३२	६७	१६
२.	वडास्तरीय	४१६	१४	२६४	१३८

उपर्युक्त विवरणअनुसार नगरपालिकाले साना र वितरणमुखी योजनाहरू सञ्चालन गरेको देखिन्छ । जसले गर्दा सञ्चालित योजनावाट दीर्घकालिन प्रतिफल प्राप्त नहुनका साथै चालु प्रकृतिका खर्चमा बृद्धि भै लागत प्रभावी नहुने तथा निर्माण कार्यको गुणस्तरमा समेत प्रश्न उठ्ने गरेको छ । त्यसैगरी यो वर्ष सभाले पारित गरेका उल्लेखित योजना मध्ये ५१९ योजनामात्र कार्यान्वयन भई १२ योजना कार्यान्वयन हुन सकेको देखिएन । तसर्थ नगरपालिकाले योजना वस्तुनिष्ठ तवरले प्राथिमिकीकरण र छनौट गरी प्रभावकारी कार्यान्वयन गर्नुपर्दछ ।

सैद्धान्तिक बेरूजु

१५ **क्षेत्रगत बजेट र खर्चको स्थिति -** स्थानीय तहको एकीकृत, समानुपातिक र दिगो विकासका क्षेत्रगत रूपमा समानुपातिक बजेट विनियोजन गरी खर्च गर्नुपर्ने हुन्छ । यस नगरपालिकाको २०७९।८० को क्षेत्रगत बजेट र खर्चको स्थिति देहायअनुसार रहेको देखिन्छ ।

क स	क्षेत्रगत बजेट	बजेट	खर्च रकम	खर्च प्रतिशत
१	आर्थिक विकास	८६४६९०००	४३००७८३१	४९.७४
२	सामाजिक विकास	४१२४१७०००	३४६६७३०७०	८४.०६
३	पूर्वाधार विकास	९६२०८००००	६१२७७८३६०.६४	६३.६९
४	सुशासन विकास	४७०९२०००	१८१८७००१.४	३८.६१
५	कार्यालय संचालन तथा प्रशासनिक	३७८०८४०००	२७८९०२९६२.४५	७३.७७
जम्मा रू		**१८८६१४२०००**	**१२९९५४९२२५.६२**	

उपर्युक्त विवरण अनुसार सभाले विनियोजन गरेको बजेट मध्ये सामाजिक विकासमा सबैभन्दा बढी ८४.०६ प्रतिशत र सुशासन विकासमा सबै भन्दा घटीमा ३८.६१ प्रतिशत रहेको छ ।

सैद्धान्तिक बेरूजु

१६ **लक्ष्य प्रगति -** कार्यालयले त्रैमासिक तथा वार्षिक प्रगति विवरण बनाई पेश गर्नुपर्नेमा कार्यालयले सञ्चालन गरेका स्थानीय स्तर, जिल्ला तथा केन्द्रीय स्तरका योजनाको नियम बमोजिमको ढाँचामा त्रैमासिक प्रगति विवरण तयार गरेको देखिएन । बजेट खर्च गर्ने तथा खर्चको तोकिएको ढाँचामा वार्षिक प्रगति तयार नगर्ने प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतलाई जिम्मेवार बनाउनु पर्दछ । यसवर्ष ५२८ र क्रमागत ३ गरी जम्मा ५३१ योजना संचालन गरेको प्रगति पेश गरेको छ सो मध्ये यस वर्ष को २६ वटा र ३ वटा क्रमागत गरी जम्मा २९ योजना ठेक्काद्वारा र बाँकी यस वर्षको ५०२ र क्रमागत शुन्य गरी जम्मा ५०२ योजना उपभोक्ता समिति मार्फत भएको छ भने १२ वटा योजना संचालन नै नभएको देखिन्छ । नगरपालिकाले सञ्चालन गरेका योजनाको किसिम, योजना संख्या, उक्त योजनाहरूको लागत अनुमान आर्थिक वर्ष भित्र सम्पन्न कामको मूल्याङ्कन स्थिति एवं सम्पन्न अवस्था र चालु अवस्था सम्बन्धी विवरण पेश नगरेकोले योजनागत प्रगति सम्बन्धी विश्लेषण गर्न सकिएन । अतः छनौट भएका योजनाको किसिम, संख्या, लागत अनुमान, सञ्चालित योजना संख्या, सम्झौता रकम, सम्पन्न संख्या, सम्पन्न रकम, सञ्चालन हुन नसकेका योजनाको बजेट रकम सम्बन्धी विवरण अद्यावधिक गरी योजना सञ्चालन प्रक्रिया प्रभावकारी बनाउनु पर्दछ ।

कार्यक्रम/योजना	कुल कार्यक्रम	वार्षिक प्रगति स्थिति			
		शून्य प्रगति	२५%सम्म प्रगति	५०% सम्म प्रगति	७५% सम्म प्रगति
कार्यक्रम संख्या		१२	२५	२५	४६९

	५३१				

सैद्धान्तिक बेरूजु

१७ **त्रैमासिक पूंजीगत खर्च -** आर्थिक कार्यविधि तथा वित्तिय उत्तरदायित्व नियमावली, २०७७ बमोजिम स्वीकृत भएको कार्यक्रममा अनुसुचि ३ बमोजिम त्रैमासिक प्रगति विवरण वनाई पेश गर्नुपर्ने र चौमासिक कार्य लक्ष्य तथा कर्यक्रम बमोजिम कार्य सम्पादन सम्पन्न गरी कर्यक्रम कार्यान्वयन गर्नु पर्ने व्यवस्था छ। नगरपालिकाले उपलव्ध गराएको विवरण अनुसार त्रैमासिक पुँजिगत खर्चको स्थिति देहाय बमोजिम छ। वर्षान्तमा हतारमा काम गराउँदा कामको गुणस्तरमा असर पर्ने देखिएकोले नियममा भएको व्यवस्था अनुरूप आषाढमा खर्च गर्ने परिपाटीमा नियन्त्रण गर्नु पर्दछ।

बजेट	कुल खर्च	त्रैमासिक खर्च (रू.हजारमा)				आषाढ महिनाको मात्र खर्च
		प्रथम त्रैमासिक	दोस्रो त्रैमासिक	तेस्रे त्रैमासिक	चौथो त्रैमासिक	
	१०२७७२६	७५६८५	७६५९२	१३४०२२	३६१३२६	२१००६६
खर्च प्रतिशत		११.६८	११.८२	२०.६९	५५.७९	३२.४३

नगरपालिकाले उपलब्ध गराएको विवरणअनुसार वार्षिक रू. १०२७७२६०००.०० खर्च भएकोमा प्रथम त्रैमासिकमा रू. ७५६८५०००.०० (११.६८ प्रतिशत), दोस्रो त्रैमासिकमा रू ७६५९२०००.०० (११.८२ प्रतिशत) र तेस्रो त्रैमासिकमा रू १३४०२२०००.०० (२०.६९ प्रतिशत) खर्च गरेको देखिएको छ । यसरी नै आषाढ महिनामा मात्र रू २१००६६०००.०० (३२.४३ प्रतिशत) खर्च देखिनुले आषाढमा आएर खर्चको चाप बढेको देखिएकाले सन्तुलित खर्च व्यवस्थापन भएको देखिएन । स्वीकृत कार्यक्रम अनुसार चौमासिक रूपमा सन्तुलित खर्च हुने गरी कार्यक्रम कार्यान्वयन गरिनुपर्दछ । वर्षान्तमा हतारमा काम गराउँदा कामको गुणस्तरमा असर पर्ने देखिएकोले नियममा भएको व्यवस्था अनुरूप आषाढमा खर्च गर्ने परिपाटीमा नियन्त्रण गर्नुपर्दछ ।

सैद्धान्तिक बेरूजु

१८ **वार्षिक खरिद योजना/गुरूयोजना -** सार्वजनिक खरिद ऐन, २०६३ ले सार्वजनिक निकायले तोकेको सीमाभन्दा बढी रकमको खरिद गर्दा तोकिए बमोजिमको खरिद गुरूयोजना र वार्षिक खरिद योजना तयार गर्नुपर्ने व्यवस्था छ । यस्तै सार्वजनिक खरिद नियमावली, २०६४ को नियम ७ ले वार्षिक १० करोडभन्दा बढीको खरिद गर्दा गुरूयोजना तयार गर्नुपर्ने नियम ८ ले वार्षिक १० लाखभन्दा बढीको खरिद गर्दा वार्षिक खारिद योजना बनाउनुपर्ने व्यवस्था छ । यस नगरपालिकाले विभिन्न शीर्षक अन्तर्गत वार्षिक रू ६४७६३१५७४.६४ पूँजीगत खर्च/खरिद निर्माण कार्य गरेको छ । तर नगरपालिकाले आफ्नो खरिद नियमावली नबनाएको अवस्थामा उक्त ऐन, नियम बमोजिम वार्षिक खरिद योजना र गुरूयोजना नबनाई खरिद कार्य गरेको देखियो । अतः नगरपालिकाले उक्त नियमावली बमोजिम खरिद योजना/गुरूयोजना बनाई व्यवस्थित र प्रभावकारी हुने गरी खरिद कार्य गर्नुपर्दछ ।

सैद्धान्तिक बेरूजु

१९ **आवधिक योजना** - स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को दफा ७१ बमोजिम नगरपालिकाले आफ्नो अधिकार क्षेत्रभित्रको विकासका लागि आवधिक योजना बनाई लागू गर्नेमा यस नगरपालिकाले आवधिक योजना तयार गरेको छैन । आवधिक योजना नहुँदा नगरपालिकाले वार्षिक बजेट तथा कार्यक्रम तयार गर्दा आवधिक योजनाका दीर्घकालीन विषयलाई भन्दा सालवसाली विषयहरूलाई समावेश गरेको देखिन्छ । स्थानीय तहको समग्र विकासका लागि आवधिक योजना तर्जुमा गरी कार्यान्वयन गर्नुपर्दछ ।

सैद्धान्तिक बेरूजु

२० **सेवा प्रवाह** - स्थानिय सरकार सञ्चालन ऐन २०७४ को परिच्छेद ३ मा नगरपालिका तथा वडा कार्यालयको काम कर्तव्य र अधिकार सम्वन्धी व्यवस्था छ । सेवा प्रवाह लाई चुस्त दुरूस्त एवं प्रभावकारी बनाउन नगरपालिकाले पर्याप्त ध्यान दिनुपर्दछ । नगरपालिकाले यस आर्थिक वर्षमा निम्नानुसार सेवा प्रबाह गरेको विवरण प्राप्त भएको छ ।

क्र.स	विवरण	संख्या
१	नागरिकता सिफरिस	२०६४
२	घरबाटो सिफारिस	३९८१
३	नाता प्रमाणित	८६४
४	जन्म दर्ता	११०२
५	मृत्यु दर्ता	५३४
६	घरनक्सा पासको निवेदन	१०९७

सैद्धान्तिक बेरूजु

२१ **स्थानीय तथ्याङ्क, अभिलेख तथा स्रोत नक्साङ्कन** - स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को दफा ११ बमोजिम स्थानीयतहले आफ्नो क्षेत्रभित्रको आधारभुत तथ्याङ्क सङ्कलन, अभिलेख र सोको व्यवस्थापन गर्नुपर्ने तथा आफ्नो क्षेत्रभित्रको शैक्षिक, भौगोलिक अवस्था, प्राकृतिक स्रोत अन्तर्गत खानी, जंगल तथा अन्य स्रोत, पूर्वाधार अन्तर्गत सडक, पुल, खानेपानी लगायतको अभिलेख तथा श्रोत नक्साङ्कनसहितको नगरपालिकाको प्रोफाइल तयार गर्नुपर्ने व्यवस्था छ । नगरपालिकाले स्थानीय तथ्याङ्क सम्बन्धी नीति, कानून र सोको मापदण्ड बनाएको तथा स्रोत नक्साङ्कन गरेको देखिएन । स्थानीय तहका प्राथमिकीकरणका क्रियाकलाप सञ्चालनमा तथ्याङ्कले महत्वपूर्ण भुमिका खेल्ने हुँदा सोको सङ्कलन र अभिलेख राख्ने कार्य गर्नपर्दछ ।

सैद्धान्तिक बेरूजु

२२ **शिर्षकगत अभिलेख -** आर्थिक कार्यविधि तथा वित्तीय उत्तरदायित्व नियमावली, २०७७ को नियम ३८(१) मा खर्च गर्ने वा खर्चको निकासा दिने अधिकार प्राप्त अधिकारीले रकम स्वीकृत बजेट भित्र र सम्वन्धित खर्च शिर्षकमा बाँकी रहेको लगायतका कुरा विचार गरी निकाशा दिनुपर्ने र सो अनुसार स्रेस्ता राख्न पर्ने व्यवस्था छ । कार्यालयले यो वर्ष संघिय सशर्त अनुदान शिर्षकमा कुल विनियोजित रकमको शिर्षकगत अभिलेख नराखी, स्वास्थ्या, शिक्षा, महिला, कृषि, पशु र वन तथा वातावरणको एकमुष्ठ अभिलेख राख्नाले विनियोजन अनुसार निकाशा भयो कि भएन भनि एकिन गर्ने आधार छैन । वर्षान्तमा संघिय सशर्त तर्फ निकासा भएको मध्ये कुन शिर्षकको के कति रकम फिर्ता भयो एकिन गर्न सकिएन । शिर्षकगत अभिलेख राखी स्रेस्ता व्यवस्थित गर्ने तर्फ ध्यान दिनु पर्दछ ।

सैद्धान्तिक बेरूजु

२३ **ठेक्का अभिलेख -** सार्वजनिक निर्माण कार्य गर्ने हरेक निकायले ठेक्का अभिलेख म.ले.प.फा.न.५०७ को ढाँचामा अद्यावधिक गरी राख्नुपर्ने व्यवस्था छ । निर्माण कार्यको विस्तृत अभिलेखांकनको लागि प्रयोग गरिने ठेक्का सम्बन्धी अभिलेखले कूल गर्नुपर्ने कार्य, हाल सम्म भएको कामको परिमाण, मूल्य, कार्य सम्पादन जमानत, पेश्की ग्यारेन्टीको अवस्था, काम सम्पन्न गर्नुपर्ने मिति, भेरिएशन लगायतको जानकारी उपलब्ध हुन्छ। तर यस कार्यालयले उक्त विवरण देखिने गरी अभिलेख राखेको देखिएन। अतः स्वीकृत ढाचा अनुसार सवै विवरण खुल्ने गरी ठेक्का अभिलेख अद्यावधिक गरी राख्नु पर्दछ ।

सैद्धान्तिक बेरूजु

२४ **आर्थिक सहायता -** स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को दफा २४ मा स्थानीय तहले उपयोगिता सिर्जना हुने गरी अधिकतम प्रतिफल दिने कार्यक्रम छनौट गरी कार्यान्वयन गर्नुपर्ने व्यवस्था छ । नगरपालिकाले स्पष्ट मापदण्ड र कार्यविधि तर्जुमा गरी तथा बजेट विनियोजन गरेर मात्र आर्थिक सहायता वितरण गर्नु पर्दछ । लेखापरीक्षणका क्रममा नमूना छनौट गरि हेर्दा नगरपालिकाले मापदण्ड र कार्यविधि तयार नगरी निम्न विभिन्न संघसंस्था र व्यक्तिहरूलाई आर्थिक सहायता वितरण गरेको छ । निश्चित विधि र मापदण्ड वेगर आर्थिक सहायता वितरण गर्ने प्रक्रियामा नियन्त्रण हुनु पर्दछ । साथै स्थानीय तहले उपयोगिता सिर्जना हुने गरी अधिकतम प्रतिफल दिने कार्यक्रम छनौट गरी यस्तो खर्च वास्तविकता र आवश्यकतामा आधारित भई नगद वितरणमूखी खर्च नियन्त्रण गर्नु पर्दछ ।

सि नं	गो भौ	मिति	विवरण	भुक्तानी लिने	भुक्तानी रकम
१	५९७	२०७९।९।२०	एपिक नेपाल म्यूजिक प्रा लि को सांगीतिक अवार्ड वितरण कार्यक्रममा	सौहार्द इन्टरनेशनल प्रा.लि.	४९८३३०.००
२	१३१८	२०८०।२।०४	अनुदान सहयोग	श्रमजिवि महिला तथा बालकल्याण परिषद	५०००००.००
३	१५४२	२०८०।२।३२	गणेश उत्सव	सूर्यविनायक गणेश उत्सब समिति	६०००००.००
४	१६९४	२०८०।३।१४	अनुदान सहयोग	मानव सेवा आश्रम हेटौडा	५०००००.००
५	१६१४	२०८०।३।६	अनुदान सहयोग	मानव कल्याण समाज	५०००००.००

६	१७६८	२०८०।३।१८	स्मारक प्रतिष्ठानलाई सहयोग	चक्रपाणी स्मारक प्रतिष्ठान	५००००.००
७	१८३३	२०८०।३।२१	कार्यक्रम प्रायोजन बापत	नमस्ते खवप टेलिभिजन नेटवर्क प्रा लि	१०००००.००
८	१८३७	२०८०।३।२१	संगठनलाई सहयोग	संघिय वहसमा यूवा	३५०००.००
९	१८९०	२०८०।३।२३	कराते संघलाई सहयोग	नेपाल क्याकुसिन सेदुसिन	९९०००.००
जम्मा रू					**२८८२३३०.००**

सैद्धान्तिक बेरूजु

२५ **नगरप्रमुख राहतकोष** - नगरपालिकाले यस वर्ष नगरप्रमुख राहतकोषमा रू ५० लाख विनियोजन गरि रू. ३१,५७,०००.०० खर्च गरेको छ । सो खर्चमा अधिकांश नगद आर्थिक सहायता, विपन्न वर्गलाई आर्थिक सहायता, राहत जस्ता वितरणमूखी विषयमा खर्च भएको देखिन्छ । नगरपालिकाले उपयोगिता सिर्जना हुने गरी अधिकतम प्रतिफल दिने कार्यक्रम छनौट गरी यस्तो खर्च वास्तविकता र आवश्यकतामा आधारित भई नगद वितरणमूखी खर्च नियन्त्रण गर्नु पर्दछ।

सैद्धान्तिक बेरूजु

२६ **पेश्की बाकी** - नगरपालिकाले यस वर्ष नगरप्रमुख राहतकोषमा रू ५० लाख विनियोजन गरि रू. ३१,५७,०००.०० खर्च गरेको छ । सो खर्चमा अधिकांश नगद आर्थिक सहायता, विपन्न वर्गलाई आर्थिक सहायता, राहत जस्ता वितरणमूखी विषयमा खर्च भएको देखिन्छ । नगरपालिकाले उपयोगिता सिर्जना हुने गरी अधिकतम प्रतिफल दिने कार्यक्रम छनौट गरी यस्तो खर्च वास्तविकता र आवश्यकतामा आधारित भई नगद वितरणमूखी खर्च नियन्त्रण गर्नु पर्दछ ।

आर्थिक कार्यविधि तथा वित्तीय उत्तरदायित्व नियमावली, २०७७ को नियम ५० मा पेश्की दिईएको रकम तोकिएको म्याद भित्र फर्स्यौट गर्नु गराउनु पेश्की लिने दिने दुवै थरिको कर्तव्य हुने उल्लेख छ। त्यस्तै नियम ५२ मा पेश्की रकमको विवरण तयार गरी म्याद नाघेको र म्याद ननाघेको छुट्टाछुट्टै अभिलेख राखी एकीकृत लगत तयार गर्नु पर्ने व्यवस्था छ । नगरपालिकाले निम्न कर्मचारी तथा संस्थालाई दिएको पेश्की आर्थिक वर्षको अन्त्यसम्म फर्स्यौट नभई बाँकी रहेको देखिन्छ । नगरपालिकाले यस वर्ष रू २४०९२७३९.०० पेश्की दिएको देखिन्छ । जस मध्ये म्याद नाघेको पेश्की रू. ५५८४०००.०० म्याद ननाघेको पेश्की रू. १८५०८७३९.०० रहेको छ । पेश्कीको आर्थिक वर्षको अन्तसम्म म्याद ननाघेतापनि सोको अभिलेख व्यवस्थित गरी फर्स्यौट तथा गत विगतका पेश्कीको समेत एकिकृत हिसाव कायम गर्नुपर्दछ।

सि नं	मिति	पेश्की लिनेको नाम	कर्मचारी भए पद	जम्मा पेश्की		
				म्याद ननाघेको	नाघेको	जम्मा पेश्की
	कर्मचारी					
१	२०७९।४।१	तुलसी राम अधिकारी	अधिकृत	३०००००.००	०.००	३०००००.००
२	२०७९।४।१	मोहन गिरी	नायब सुब्बा	२०००००.००	०.००	२०००००.००
३	२०७९।४।१	रन्जना पोखेल	सहायक पाँचौ	२०५०००.००	०.००	२०५०००.००

४	२०७९।४।१	शर्मिला दाहाल	सहायक पाँचौ	१८९०००.००	०.००	१८९०००.००
जम्मा रू				**८९४०००.००**	**००**	**८९४०००.००**
	ठेकेदार					
१	२०७९।४।१	पालान्चोक कन्स्ट्रक्सन प्रालि		६०००००.००	०.००	६०००००.००
२	२०७९।४।१	BSP निर्माण सेवा प्रा लि		२४००००.००	०.००	२४००००.००
३	२०७९।४।१	BSP निर्माण सेवा प्रा लि		५०००००.००	०.००	५०००००.००
४	२०७९।४।१	हिमचुली निर्माण सेवा		५००००.००	०.००	५००००.००
५	२०७९।४।१	समता सचेतना समाज		३०००००.००	०.००	३०००००.००
६	२०७९।९।२४	The Great Construction Pvt Ltd		५५००००.००	०.००	५५००००.००
७	२०७९।११।२६	हिमचुली निर्माण सेवा		१४०००००.००	०.००	१४०००००.००
८	२०८०।१।२८	सूर्य विनायक गणेश कन्स्ट्रक्सन		१९०००००.००	०.००	१९०००००.००
जम्मा				**५५४००००.००**	**०.००**	**५५४००००.००**
	उपभोक्ता समिति					
१	२०७९।४।१	एकता टोल बाटो स्तरोन्नती उ स		६४८०००.००	०.००	६४८०००.००
२	२०७९।४।१	एकल धारोमा किरिया पुत्री भवन निर्माण उ स		४८००००.००	०.००	४८००००.००
३	२०७९।४।१	ख्याँचोटार बाटो तथा ढल स्तरोन्नति उ स		३२००००.००	०.००	३२००००.००
४	२०७९।४।१	टार जाने घट्टेखोला ट्रस निर्माण उ स		४५९०००.००	०.००	४५९०००.००
५	२०७९।४।१	त्रिवेणी खोला पूल निर्माण उ स		२५०००००.००	०.००	२५०००००.००
६	२०७९।४।१	पाण्डो बजार घलाते र चुनदेवी पर्यटन सन्ध्याकालिन उ स		४८००००.००	०.००	४८००००.००
७	२०७९।४।१	पाण्डो बजार मेन सडकबाट साम्लेपाटी जाने सडक उ स		३२००००.००	०.००	३२००००.००
८	२०७९।४।१	बखुन्छे टोल उपभोक्ता समिति		१६००००.००	०.००	१६००००.००

९	२०७९।४।१	भातेढिकुर नन्दिकेश्वर भारआली खोला पुल निर्माण उ स		२५००००.००	०.००	२५००००.००
१०	२०७९।४।१	मुडविर चौकदेखी पोखर थुम्का जाने सडक निर्माण उ स		२२४०००.००	०.००	२२४०००.००
११	२०७९।४।१	शिव मन्दिर तथा सतल सामुदायिक भवन निर्माण उ स		३१२०००.००	०.००	३१२०००.००
१२	२०७९।४।१	सिरूटार राजथला टोल सडक निर्माण उ स		६४०००.००	०.००	६४०००.००
१३	२०७९।४।१	हर्षचौक भित्रि सडक ग्राभेल उ स		८००००.००	०.००	८००००.००
१४	२०७९।४।१	बालकोट बासिडोल युवा क्लव उ स		१६००००.००	०.००	१६००००.००
१५	२०७९।४।१	शारदा सरस्वती मन्दिर निर्माण उस		१६००००.००	०.००	१६००००.००
१६	२०७९।६।३१	परिवर्तन टोल माथिल्लो एरियामा ओरालो बाटो ढलान		०.००	३०००००.००	३०००००.००
१७	२०७९।६।३१	परिवर्तन टोल माथिल्लो एरियामा ओरालो बाटो ढलान		०.००	१०००००.००	१०००००.००
१८	२०७९।७।२३	सृजनानगर बाट पश्चिमको बाटो स्तरोन्नती उपभोक्ता समिति		०.००	३२००००.००	३२००००.००
१९	२०७९।९।६	कास्पालटोल ओपि सँगै सार्वजनिक जग्गा संरक्षण उ स		०.००	३२००००.००	३२००००.००
२०	२०७९।१०।१६	भन्ज्याङ रातमाटे सडक उ स		०.००	१९२०००.००	१९२०००.००
२१	२०७९।१०।२०	खुकुण्डोल कुलो बाटो स्तरोन्नतल उ स		०.००	२२४०००.००	२२४०००.००
२२	२०७९।१२।२६	राघिनि आर्ट माथीको बाटोमा मेशिनरी वाल निर्माण उ स		०.००	१६००००.००	१६००००.००

२३	२०८०।१।७	सूर्योदय टोलबाट भट्टा जाने बाटो स्तरोन्नती उ स		०.००	१६००००.००	१६००००.००
२४	२०८०।१।१०	एकलधारा मुल संरक्षण उ स		०.००	१६००००.००	१६००००.००
२५	२०८०।१।१०	गणेशमान बाटिकाबाट छत्रपाल आउने बाटो उ स		०.००	१९२०००.००	१९२०००.००
२६	१०८०।१।१२	मालिगाउँ टोल सुधार समाज		०.००	३२००००.००	३२००००.००
२७	२०८०।१।२८	श्री गुसेश्वर महादेव संरक्षण समिति		०.००	३२००००.००	३२००००.००
२८	२०८०।२।५	घलाते भित्रि सडक उ स		०.००	१६००००.००	१६००००.००
२९	२०८०।२।७	भंगाल बृहत खानेपानी आयोजना		०.००	१२०००००.००	१२०००००.००
३०	२०८०।२।१२	विनायक मार्ग हुँदै तिनधारा गणेश मन्दिर जाने बाटो कालोपत्रे उ स		०.००	११२००००.००	११२००००.००
३१	२०८०।२।२१	दक्षिणकाली मन्दिरबाट दिलाशामा जाने बाटो उ स		०.००	९६०००.००	९६०००.००
जम्मा				**५४१७०००.००**	**५३४४०००.००**	**१०७६१०००.००**
	संस्थागत पेश्की					
१	२०७९।४।१	आरोग्य मेडिटेक प्रा ली क्र		२५०००००.००	०.००	२५०००००.००
२	२०७९।४।१	नेपाल विद्युत प्राधिकरण भक्तपुर वितरण केन्द्र		१६६९९०७.००	०.००	१६६९९०७.००
३	२०७९।४।१	ओइस्का इन्टरनेश्नल नेपाल खण्ड		५०००००.००	०.००	५०००००.००
४	२०७९।४।१	ओइस्का इन्टरनेश्नल नेपाल खण्ड		३३००००.००	०.००	३३००००.००
५	२०७९।४।१	चित्रपुर अभिभावक स्वाबलम्बन समुह		१८००००.००	०.००	१८००००.००
६	२०७९।४।१	नगर स्वास्थ्य केन्द्र बालकोट		२००००.००	०.००	२००००.००

७	२०७९।७।२४	नेपाल विद्युत प्राधिकरण भक्तपुर वितरण केन्द्र		१९६८००.००	०.००	१९६८००.००
८	२०७९।८।२१	नेपाल विद्युत प्राधिकरण भक्तपुर वितरण केन्द्र		२३६१४४.००	०.००	२३६१४४.००
९	२०७९।११।१४	अरनिको मा वि		४६००००.००	०.००	४६००००.००
१०	२०७९।१२।१४	जुद्ध बारूण यन्त्र कार्यालय भक्तपुर		३५००००.००	०.००	३५००००.००
११	२०८०।२।१	नेपाल विद्युत प्राधिकरण भक्तपुर वितरण केन्द्र		९९४०१.००	०.००	९९४०१.००
१२	२०८०।२।८	नेपाल विद्युत प्राधिकरण भक्तपुर वितरण केन्द्र		३७६८२.००	०.००	३७६८२.००
१३	२०८०।२।१९	नेपाल विद्युत प्राधिकरण भक्तपुर वितरण केन्द्र		११७८०५.००	०.००	११७८०५.००
१४	२०८०।३।१९	श्री ज्योती मा वि		०.००	२०००००.००	२०००००.००
जम्मा				६६९७७३९.००	२०००००.००	६८९७७३९.००
	व्यक्तिगत पेश्की					
१	२०७९।४।१	पार्वती नगरकोटी	कर्मचारी	७००००.००	०.००	७००००.००
२	२०७९।४।१	सन्तोष प्रसाद ढुंगेल	कर्मचारी	९००००.००	०.००	९००००.००
३	२०७९।७।१६	मदन रानथला	कर्मचारी	०.००	५०००.००	५०००.००
४	२०७९।१२।२६	अनिता खत्री	लेखा सहायक	०.००	३५०००.००	३५०००.००
जम्मा				१६००००.००	४००००.००	२०००००.००
कुल जम्मा				१८५०८७३९.००	५५८४०००.००	२४०९२७३९.००

प्रारम्भिक प्रतिवेदन उपर पेश्कि फस्योंटको प्रमाण पेश भएको आधारमा मिति २०८१।१ ।४ को जम्मा *रू ६०००००.०० सम्परीक्षण गरिएको ।)*

पेश्की	५४,७७,०००

२७ **कर नियन्त्रण विश्लेषण –**

व्यवसाय कर - स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को दफा ५८ मा नगरपालिकाले आफ्नो कार्यक्षेत्र भित्र रहेका विभिन्न व्यवसाय गर्ने व्यक्तिबाट व्यवसाय कर उठाउनुपर्ने व्यवस्था रहेको छ । यस वर्ष नगरपालिकाले व्यवसाय दर्ता तथा नवीकरण शुल्क वापत रू ६६६००.०० कर सङ्कलन गरेकोमा

नगरपालिकाको क्षेत्रभित्र रहेका व्यवसायीहरूको अभिलेख अध्यावधिक गरेको छैन् । जसबाट नगरपालिकाले सङ्कलन गरेको व्यवसाय कर यथार्थ मन्न सक्ने अवस्था छैन । तसर्थ नगरपालिकाले क्षेत्र भित्र सञ्चालनमा रहेका सम्पूर्ण व्यवसायीको अद्यावधिक अभिलेख राखी करको दायराभित्र ल्याउनु पर्दछ ।

मनोरन्जन कर - स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन २०७४ को दफा ६४ मा सिनेमा भिडियो हल साँस्कतिक प्रर्दशनहल तथा ऐतिहासिक स्थलको प्रवेश शूल्कमा ५ प्रतिशतका दरले मनोरन्जन कर उठाउन पाउने व्यवस्था रहेको छ । नगरपालिकाले हालसम्म उक्त शिर्षकमा कुनै पनि रकम उठाएको पाइएन । नगरपालिकाको क्षेत्रभित्र रहेका यस्ता किसिमका मनोरन्जन स्थलको अभिलेख राख्ने गरेको छैन । तसर्थ नगरपालिकाले आफ्नो क्षेत्रभित्र सञ्चालनमा रहेका सम्पूर्ण मनोरन्जन स्थलको अद्यावधिक अभिलेख राखी करको दायरा भित्र ल्याउनु पर्दछ।

घर जग्गा बहाल कर - नगरपालिकाले जारी गरेको आर्थिक ऐन २०७५ को दफा ४ अनुसार नगरपालिका क्षेत्रभित्र कुनै पनि व्यक्ति वा संस्था वा निकायले घर पसल ग्यारेज गोदाम टहरा सेड कारखाना जग्गा वा पोखरी पूरै वा आशिंक रूपमा बहालमा दिएमा बहाल लागेको रकममा घर जग्गा बहाल कर लगाइने व्यवस्था रहेको छ । यस वर्ष नगरपालिकाले घर जग्गा वहाल कर शुल्क वापत रू ४३३४८६९९.०० कर संकलन गरेको छ । नगरपालिकाले उक्त बहाल कर को क्षेत्रगत लगत नराखेकाले कुन क्षेत्रबाट कति बहाल कर उठ्छ भन्ने कुराको एकिन गर्न सकिएन । अत नियमानुसार अभिलेख राखी कर उठाउने प्रकृयालाई प्रभावकारी बनाउनुपर्दछ ।

विज्ञापनकर - बागमती प्रदेशको प्रदेश आर्थिक ऐन, २०७६ को दफा ५ मा प्रदेश भित्र राखिने होडिङ बोर्ड, साईनबोर्ड, व्यानर, ट्राई भिजन बोर्ड, ग्लोबोर्ड, स्टल, डिजिटलबोर्ड, धातुको फ्रेम वा कुनै स्थानमा लागाउने, लेख्ने वा विद्युतीय तरंगको प्रयोग गरी गरिएको प्रचारको लागी राखिने बस्तु वा सामाग्रीमा गरिने विज्ञापनमा कर लागाइ असूल गरीने उल्लेख छ । नगरपालिकाको क्षेत्रभित्र रहेका यस्ता किसिमका विज्ञापनको अभिलेख राख्ने गरेको छैन । यस वर्ष नगरपालिकाले विज्ञापनकर कर शुल्क वापत रू ३९२४९५७.०० कर संकलन गरेको छ ।जसबाट नगरपालिकाले कर संकलन गर्ने यथार्थ आधार मान्न सक्ने अवस्था नै छैन।तसर्थः नगरपालिकाले आफ्नो क्षेत्रभित्र सञ्चालनमा रहेका सम्पूर्ण विज्ञापनको अद्यावधिक अभिलेख राखी करको दायरा भित्र ल्याउनु पर्ने देखिन्छ।

सैद्धान्तिक बेरूजु

२८ **आय अनुमान -** स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को दफा ६६ बमोजिम स्रोत अनुमान तथा बजेट सीमा निर्धारण समितिले नगरपालिकामा प्राप्त हुने आन्तरिक आयसमेतको व्यवस्थापन गर्न सक्ने व्यवस्था छ । नगरपालिकाले पेश गरेको आय-व्ययको अनुमानमा आन्तरिक आयतर्फ मालपोत, कर, सेवा शुल्क, दस्तुर वापत अनुमानित रू ७४७०८००००.०० प्राप्त हुने प्रक्षेपण गरेकोमा आर्थिक वर्ष २०७९/८० मा रू ६७३०२८३९२.४६ अर्थात अनुमान भन्दा ९.९१ प्रतिशत घटी आय प्राप्त गरेको छ । आम्दानीका अन्य स्रोतको पहिचान गरी आयको अनुमान यर्थाथपरक बनाई आय आर्जन बृद्धि गर्नेतर्फ विशेष ध्यान दिन आवश्यक देखिएको छ ।

सैद्धान्तिक बेरूजु

२९ **आन्तरिक आय -** स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को दफा ६६ बमोजिम स्रोत अनुमान तथा वजेट सीमा निर्धारण समितिले नगरपालिकामा प्राप्त हुने आन्तरिक आय समेतको व्यवस्थापन गर्न सक्ने व्यवस्था

छ । नगरपालिकाले आर्थिक वर्ष २०७९/८० मा केन्द्रीय अनुदानबाट गरेको खर्चका तुलनामा आन्तरिक आयको स्थिति देहाय बमोजिम छ ।

केन्द्रीय अनुदानबाट खर्च	आन्तरिक आय	आन्तरिक आय प्रतिशत
१२९९५४९२२५.६२	५६८५७२१९०.६	४३.७५

उपर्युक्त विवरण अनुसार स्थानीय तहमा प्राप्त केन्द्रीय अनुदानबाट भएको खर्चको तुलनामा आन्तरिक आयको हिस्सा ४३.७५ प्रतिशत मात्र रहेको छ । त्यसैले नगरपालिकाको आन्तरिक आय सङ्कलनको दायरालाई फराकिलो पार्दै आन्तरिक आय बृद्धि गर्नेतर्फ ध्यान दिनुपर्ने देखिन्छ ।

सैद्धान्तिक बेरूजु

३० **राजश्व अभिलेख -** नगरपालिकाले राजस्वको अभिलेख अध्यावधिक गरी सोको लेखापरीक्षण गराउने जिम्मेवारी कार्यालय प्रमुखको हुने व्यवस्था रहेको छ । नगरपालिकाबाट रसिद ठेलिहरू छपाई गरेर वडा कार्यालयमा पठाउने गरेकोमा सोको पुरा अभिलेख नगरपालिकामा आएको देखिएन । अघिल्लो आ.व.को बाँकी के कति छन एकिन गर्न सकिएन । नगरपालिकाबाट सवै वडाहरूमा पनि स्वचालित प्रणालि जडान गरी राजस्व सङ्कलन गर्ने तर्फ ध्यान जानुपर्दछ । यसले गर्दा व्यक्तिहरूले छुट्टै रसिद छपाउने जोखिम विद्यमान रहन्छ । यसको सम्बन्धमा तहाँ नगरपालिकाबाटै छानविन गर्नुपर्दछ । नगरपालिकाले राजस्व म.ले.प. फा.नं. १०१ देखि ११८ सम्मका फाराम समेत पूर्णरूपमा प्रयोग भएको देखिएन । अतः कार्यलयले आगामी दिनमा रसिद नियन्त्रण तथा राजस्व असूलीलाई स्वचालित प्रणाली मार्फत व्यवस्थापन सम्बन्धमा विशेष ध्यान पुऱ्याउनुपर्ने देखियो ।

सैद्धान्तिक बेरूजु

३१ **फोहरमैला व्यवस्थापन -** फोहरमैला व्यवस्थापन ऐन, २०६८ अनुसार स्थानीय तहहरूले स्रोतमै फोहरमैलाको वर्गीकरण गर्न लगाई सोही अनुसार सङ्कलन र व्यवस्थापन गर्ने कार्यको शुरूवात गर्न नसकेको कारण फोहरमैला व्यवस्थापनमा जटिलता देखिएको छ । फोहर उत्सर्जन हुने स्रोतमा नै वर्गीकरण गरी कुहिने, नकुहिने, सिसाजन्य, अस्पतालबाट उत्पादित र इ-वेष्ट लगायतका फोहर वर्गीकरण गरी उपयुक्त व्यवस्थापन गरेको देखिएन । फोहरमैलाको उचित व्यवस्थापन गरी नगरपालिकाको पर्यावरणलाई स्वच्छ राख्नु पर्दछ ।

सैद्धान्तिक बेरूजु

३२ **कर तथा शुल्क असुली -** स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को दफा ५५, ५७, ५८ र ५९ मा एकीकृत सम्पत्ति कर र घरजग्गा कर, घरजग्गा वहाल कर, व्यवसाय कर र वहाल विरौटी शुल्क उठाउने व्यवस्था रहेको छ । ती आय शीर्षकमा आय अनुमान र असुली स्थिति निम्नानुसार रहेको देखिन्छ ।

आय शीर्षक	अनुमान	असुली	असुली प्रतिशत

एकीकृत सम्पत्ति कर र घरजग्गा कर	२२००००००.००	२४७४४२७२.००	११२.४७
घरजग्गा वहाल कर	२३००००००.००	४३३४८६९९.००	१८८.४७
व्यवसाय कर	२६५०००००.००	६६६००.००	०.२५
वहाल विरौटी शुल्क	२५००००.००	०.००	०
सिफारिस दस्तुर	३००००००.००	४१५६५८११.००	१३८.५५
नक्सापास दस्तुर	६५००००००.००	४१८५०५११.००	६४.३९
घर जग्गा रजिष्ट्रेशन दस्तुर	३५०००००००.००	३४०१७३५२९.००	९७.१९
व्यावसाय रजिष्ट्रेशन दस्तुर	००.००	३३०८१०१९.००	-

नगरपालिका भित्र रहेका करदाताहरूको अभिलेख व्यवस्थित नरहेको एवं बुझाउन ल्याएको अवस्थामा मात्र कर एवं शुल्क बुझ्ने परिपाटी रहेकोले उल्लिखित असुली यथार्थ मान्न सक्ने अवस्था देखिएन ।तसर्थ आफ्नो क्षेत्रभित्र करदाताको अभिलेख अद्यावधिक गरी करको दायारामा ल्याउनु पर्दछ।

सैद्धान्तिक बेरूजु

३३ **मूल्य अभिवृदि कर -** मूल्य अभिवृदि कर ऐन २०५२ अनुसार आय ठेक्कामा कार्यालयलाई प्राप्तहुने मू.अ. कर राजस्व संघिय राजस्वमा दाखिला गर्नु पर्दछ । कार्यालयले निम्न आय ठेक्का वन्दोवस्त गरेकोमा व्यवसायीसंग संझौता अनुसारको मुल्य अभिवृदि कर असुल गरि संघिय राजस्वमा दाखिला गर्नु पर्नेमा सम्वन्धित निर्माण व्यवसायीसंग उक्त कर असुल गरी राजस्व दाखिला गरेको नदेखिएकोले उक्त कर सम्वन्धितवाट असुल गरि संघिय राजस्वमा दाखिला गर्नु पर्ने रू.......

सि नं	फर्म	काम	आय रकम	मु अ कर
१	मारूती ढुवानी सेवा	कवाडी संकलन	१५०००01.००	१९५०००.००
२	युनिभर्सल एडभर्टाईजिङ्ग	विज्ञापन कर	३१२७५००.००	४०६७५७.००
३	रवि चन्द्र कन्ट्रक्सन	झोलुङ्गे पुल कर	३१८७२६६.००	४१४३४४.००
जम्मा रू				१०१६१०१.००

असुल गर्नुपर्ने	१०,१६,१०१

३४ **राजस्व असुल -** सुर्यविनायक नगरपालिकाको आर्थिक ऐन २०७९को दफा ५ सि नं १५ अनुसार स्विकृत नक्सा भन्दा फरक पारि धर निर्माण गरेमा निर्माण सम्पन्न लिदा वा फरफारक गर्दा ३०० प्रतिशत जरिबाना

लाग्ने व्यवस्था छ । तर नमुना परीक्षण गर्दा सुर्यविनायक नगरपालिका भवन निर्माण तथा नक्सा पास निर्देशिका २०७८ को परिच्छेद ७ र ९ अनुसार ऐनले तोके भन्दा न्युन दरमा (२५ देखि २०० प्रतिशत सम्म) राजस्व असुल तथा दाखिला गरेको देखियो । नक्सा पास सवै सुचना प्रविधिमा आधारित नरहेको हुदा ऐन भन्दा फरक कारोवार के कति रह्यो भनि यकिन हुन सकिएन । ऐन भन्दा फरक दरमा भएको कारोवार यकिन गरि नपुग राजस्व असुल गर्नु पर्दछ ।

सैद्धान्तिक बेरूजु

३५ **कार्यसम्पन्न प्रमाण -** शिक्षा विज्ञान तथा प्रविधि मन्त्रालयको कार्यक्रम कार्यान्वयन पुस्तिका २०७९/८० अनुसार सामुदायिक विद्यालयलाई सिकाई सुदृढिकरण तथा कार्यसम्पादनमा आधारित अनुदान विद्यालय अनुदान व्यवस्थापन निर्देशिका २०७४ मा उल्लेखित कार्यसम्पादन मुल्याङ्कन सुचकको आधारमा दिनुपर्ने व्यवसथा छ । नगरपालिकाले देहायका विद्यालयहरूलाई देहायबमोजिमका कार्यक्रममा दिएको रू १२०००००.०० अनुदानमा कार्यसम्पन्न गरेको प्रमाण पेश गरेको नदेखिएकोले कार्यसम्पन्न प्रमाण पेश गर्नुपर्ने रू.......

भौचर नं.	**विद्यालय**	**कार्यक्रम**	**रकम**
२१२	श्री सरस्वती मा वि	ल्याव सामाग्री अनुदान	२०००००.००
२६८	श्री सरस्वती मा वि	प्रोत्साहन अनुदान (केन्द्रबाटै छनौट)	५०००००.००
११९	श्री अरनिको मा वि	कोभिड १९ बाट शैक्षिक क्षतिको परिपुरण तथा सिकाई निरन्तरता	७००००.००
११९	श्री गणेश मा वि	कोभिड १९ बाट शैक्षिक क्षतिको परिपुरण तथा सिकाई निरन्तरता	५००००.००
११९	श्री जोरपाटी मा वि	कोभिड १९ बाट शैक्षिक क्षतिको परिपुरण तथा सिकाई निरन्तरता	५००००.००
११९	श्री ज्योति मा वि गुण्डु	कोभिड १९ बाट शैक्षिक क्षतिको परिपुरण तथा सिकाई निरन्तरता	५००००.००
११९	श्री भुवनेश्वरी मा वि	कोभिड १९ बाट शैक्षिक क्षतिको परिपुरण तथा सिकाई निरन्तरता	४००००.००
११९	श्री महेन्द्रशान्ति मा वि	कोभिड १९ बाट शैक्षिक क्षतिको परिपुरण तथा सिकाई निरन्तरता	७००००.००
११९	श्री कुलमाया भगवती मा वि	कोभिड १९ बाट शैक्षिक क्षतिको परिपुरण तथा सिकाई निरन्तरता	४००००.००
११९	श्री सरस्वती मा वि	कोभिड १९ बाट शैक्षिक क्षतिको परिपुरण तथा सिकाई निरन्तरता	४००००.००

११९	श्री सिरूटार मा वि	कोभिड १९ बाट शैक्षिक क्षतिको परिपुरण तथा सिकाई निरन्तरता	५००००.००
११९	श्री शान्तिनिकेतन मा वि	कोभिड १९ बाट शैक्षिक क्षतिको परिपुरण तथा सिकाई निरन्तरता	४००००.००
जम्मा रू			**१२०००००.००**

प्रमाण पेश नगरेको	१२,००,०००

३६ **शिक्षक दरबन्दि र पदपूर्ती -** स्थानीय तह अन्तर्गत रहेका सामुदायिक विद्यालयहरूमा दरबन्दि अनुसार शिक्षकको पदपूर्ति भई नियमित पठनपाठनको व्यवस्था हुनुपर्दछ । यस स्थानीय तह अन्तर्गत विभिन्न तहका सामुदायिक विद्यालयहरूको शिक्षक दरवन्दी र पदपूर्तीको अवस्था एवं विद्यार्थीको संख्या निम्नानुसार रहेको छ ।

विद्यालय संख्या	**स्वीकृत दरबन्दी**	**पदपूर्ती**	**पदपूर्ती मध्येकरार**	**रिक्त**	**विद्यार्थी संख्या**
३२	२७९	२७९	८२	०	६५३०

नगरपालिका अन्तर्गत ३२ विद्यालयमा २७९ दरबन्दि रहेकोमा २७९ नै पदपूर्ती रहेको र पदपूर्ती मध्ये ८२ जना करार/राहत शिक्षक रहेको देखिन्छ ।३२ विद्यालयमा जम्मा विद्यार्थी संख्या ६५३० रहेको देखिन्छ । विद्यार्थी संख्याको तुलनामा शिक्षक बढि भएको विद्यालयबाट कम विद्यार्थी भएको विद्यालयमा शिक्षकको दरबन्दी मिलान एवं न्युन विद्यार्थी भएको विद्यालयहरू सम्भाव्यताको आधारमा समायोजन गर्नुपर्दछ ।

सैद्धान्तिक बेरूजु

३७ **औषधि खरिद -** सार्वजनिक खरिद नियमावली, २०६४ को नियम ८५ को उपनियम १(क) मा २० लाख रूपैयाँ सम्मको औषधिजन्य मालसामान उत्पादकले राष्ट्रिय स्तरको समाचार पत्रमा सूचना प्रकाशन गरी तोकेको बिक्री मूल्यमा सोझै खरिद गर्न सकिने व्यवस्था छ । नगरपालिकाले यो वर्ष संघीय सशर्त बजेट बाट ठेक्का र कोटेशन मार्फत रू २३४४७१७.०० बराबरको औषधि खरिद गरेको छ । यस सम्बन्धी देखिएको व्यहोराहरू निम्नानुसार छन-

• खरिद गरेका उक्त औषधि कुन औषधि कम्पनीबाट उत्पादन भएको हो र सोको मूल्य राष्ट्रिय पत्रपत्रिकामा प्रकाशन समेत भएको नदेखिएको,
• आपूर्ती हुने औषधि डव्लु.एच.ओ. सटिफइड हुनुपर्ने औषधिको उत्पादन मिति, ब्याच नं र म्याद समाप्त मिति उल्लेख गरी सम्बन्धित विषय विज्ञबाट मुचुल्का उठाई राख्ने नगरेको तथा उक्त औषधि बिक्रीको लागि होइन खुलाएको प्रमाण समावेश नभएको,
• भएका औषधी एंवम सर्जिकल समान स्टोर दाखिला हुनुअघि स्पेशीफिकेशन अनुसार भए/नभएको नखुलाएको कारण औषधिको गुणस्तर र म्याद सम्बन्धमा यकिन गर्न सकिएन,

• आपूर्ती भएका औषधी एंवम सर्जिकल समान स्टोर दाखिला हुनुअघि स्पेशीफिकेशन अनुसार भए/नभएको नखुलाएको कारण औषधिको गुणस्तर र म्याद सम्बन्धमा यकिन गर्न सकिएन र

• औषधिको जिन्सी कितावमा आम्दानी बाँधदा खरिद गरेको र जिल्लाबाट हस्तान्तरण भई आएको खुल्ने गरी व्यवस्थित रूपमा आम्दानी बाँध्ने नगरेको ।

तसर्थ औषधिको खरिद, आपूर्ती, दाखिला तथा खर्चको विवरण अद्यावधिक हुने गरी अभिलेख राख्ने, तोकीएको गुणस्तर अनुसारकै औषधि प्राप्त भएको नभएको एकीन गरी हस्तान्तरण तथा खरिद गरिएको औषधिको विवरण खुल्ने गरी अभिलेख राख्ने तथा आर्थिक वर्षको अन्त्यमा बांकी रहेको औषधिहरू जिम्मेवारी जिन्सी अभिलेख व्यवस्थित गर्नेतर्फ ध्यान दिनुपर्दछ ।

सैद्धान्तिक बेरूजु

३८ **निर्णय क्षमता -** नगरपालिकाले आयोजना व्यवस्थापन खर्च शिर्षकबाट नगर अस्पतालको लागि डिजिटल जेनेरेटर खरिद गर्न रू २७ लाखको लागत अनुमान तयार गरि ठेक्का लगाएको देखिन्छ । जसमा ४ वटा Bidder रहेकोमा न्युनतम मुल्य रू २३५६०२०.०० भएको Hotpoint Nepal pvt ltd प्राविधिक मुल्याङ्कनमा फेल भई दोस्रो न्युनतम मुल्याङ्कन रू २३८९९५०.०० भएको Technos pvt ltd लाई सम्झौता गर्न बोलाएकोमा न्युनतम मुल्य भएको Hotpoint Nepal pvt ltd ले मलाई के कारणले फेल बनाएको भन्ने उजुरी हालेको अवस्थामा ठेक्का नै रद्ध गरि पुन लागत अनुमान तयार गरि एलिमेक इन्टरनेशनल सँग रू २३७७१८१.०० मा खरिद गरेको देखिन्छ । नगरपालिकाले एकपटक निर्णय गरिसकेपछि उजुरी हालेको भरमा ठेक्का नै रद्ध गर्नुपर्ने उचित कारण नदेखिएकोले उचित निर्णय गरि निर्णय को पालना गर्नुपर्ने देखिन्छ ।

सैद्धान्तिक बेरूजु

३९ **मेड्पा कार्यक्रम -** गरिबी निवारणका लागि लघु उद्यम विकास कार्यक्रम संचालन निर्देशिका, २०७७ को बुदा नं ३९ मा तालिमबाट उत्पादित सामानका वस्तुहरूको व्यवस्थित अभिलेख राखी त्यस्ता उत्पादनहरू परल मुल्यको ५०% छुट मुल्यमा सहभागिहरूलाई बिक्रि गर्ने तथा यसरी बिक्रि हुन नसकेमा सम्भव भए सम्म बिक्रि वितरण तथा प्रसार प्रचारको लागि कोसेली घर, सौगात गृह मा पठाउने र पठाउदा पनि बिक्रि नभएमा विवरण सहित कार्यालयमा बुझाई सात दिनभित्र स्टोर दाखिला गर्नुपर्ने व्यवस्था छ । नगरपालिकाले यस वर्ष विभिन्न तालिम सञ्चालन गरि रू १५३४१२०.०० भुक्तानी गरेकोमा उक्त तालिम सञ्चालन पश्चात के कति समान उत्पादन भए वा बिक्रि भए भन्ने विषयमा कुनै अभिलेख नदेखिएकोले नगरपालिकाले निर्देशिकाले तोकेबमोजिमका विषयमा सुधार गर्नुपर्ने देखिन्छ ।

गरिबी निवारणका लागि लघु उद्यम विकास कार्यक्रम संचालन निर्देशिका, २०७७ को बुदा नं २८ बमोजिम व्यावसायीक सीप विकास तालिम सञ्चालन गरी प्रशिक्षक खटाउदा प्राविधिक शिक्षा तथा व्यावसायीक तालिम परिषद (सिटिइभिटि) बाट मान्यता प्राप्त संस्थाबाट सम्बन्धीत बिषयमा प्रशिक्षक हो भनि प्रमाणपत्र प्राप्त व्यक्ति राख्नु पर्ने व्यवस्था छ । नगरपालिकाले लघु उद्यम सम्बन्धी सीपमुलक तालिम सञ्चालन गर्दा कुनै तालिममा सहभागी भएको आधारमा प्रशिक्षक र कुनै तालिम सोझै सम्झौता गरि तालिम सञ्चालन गरेको देखिन्छ । यसरी प्रशिक्षक नियुक्ती गर्दा सम्बन्धीत तालिमको ज्ञान भएको विज्ञ व्यक्ति हो भन्ने कुनै आधार देखिएन । त्यसैले नगरपालिकाले आगामी दिनमा सीपमुलक तालिम सञ्चालन गर्दा

प्रशिक्षक छनौट प्रकियालाई ध्यान दिनुपर्ने र सिटिइभिटि बाट स्वीकृत पाठ्यक्रममा आधारित भई दिर्घकालिन रूपमा रोजगारी सृजना गर्ने खालका तालिम सञ्चालन गर्ने विषयमा सुधार गर्नुपर्ने देखिन्छ ।

सैद्धान्तिक बेरूजु

४० **प्रधानमन्त्री रोजगार कार्यक्रम** - स्थानीयतहमा सूचीकृत बेरोजगार व्यक्तिलाई न्यूनतम रोजगारीको प्रत्याभूत गराउन एवम् सामूदायिक पूर्वाधारहरूको विकास मार्फत नागरिकको जीवनयापनमा सुधार ल्याउने उद्देश्यले स्थानीयतह भित्र प्रधानमन्त्री रोजगार कार्यक्रम सञ्चालनमा रहेको छ । यस कार्यक्रम व्यवस्थित रूपमा सञ्चालनका लागि प्रधानमन्त्री रोजगार कार्यक्रम सञ्चालन निर्देशिका, २०७५ तयार गरेको छ । यस कार्यक्रम अन्तर्गत नगरपालिका अन्तर्गत १० वडामा १५ योजना सञ्चालन गरी यस वर्ष १९४ जनालाई औसत १६.६८ देखि ८०.८ दिनले ४७ दिन रोजगारी उपलव्ध गराई रू ४१४८११२.०० श्रमिक ज्याला खर्च गरेको छ । नगरपालिकाका नियमित योजना र प्रधानमन्त्री रोजगार कार्यक्रम अन्तर्गतका योजना छनौट गर्दा योजना छनौटको आधार नखुलाएकोले दोहोरो परे नपरेको सम्बन्धमा स्पष्ट हुन सकिएन । योजनामा दोहोरो नहुने गरी योजना छनौट गरी कार्यान्वयन गर्नुपर्दछ । उक्त खर्चवाट लक्षित वर्गमा अल्पकालीन रोजगारी सृजना भए तापनि कामको दीगोपना तथा दीर्घकालीन रोजगारी सिर्जना भएको देखिंदैन । तसर्थ कार्यक्रम सञ्चालन निर्देशिका बमोजिम व्यवस्थित तवरले कार्य सञ्चालन गर्नुपर्दछ ।

सैद्धान्तिक बेरूजु

४१ **निशुल्क पाठ्यपुस्तक अनुदान** -शिक्षा, विज्ञान तथा प्रविधि मन्त्रालयको कार्यक्रम कार्यान्वयन पुस्तिका २०७९/८० अनुसार सार्वजनिक विद्यालयका विद्यार्थिहरूका लागी निशुल्क पाठ्यपुस्तक अनुदान कार्यक्रममा स्थानीय तह अन्तरगत सञ्चालित विद्यालयमा कक्षा १ देखि १२ सम्मका विद्यार्थिहरूलाई IEMIS मा प्रविष्ट तथ्याङ्कलाई आधार मानि पहिलो किस्तामा ७५% र दोस्रो किस्तामा २५% दिने व्यवस्था छ । नगरपालिकाले पहिलो किस्तामा रू १८९८३६८.०० र पुन दोस्रो किस्तामा १३३३६२० भुक्तानी गरि आर्थिक वर्षमा रू ३२३१९८८.०० भुक्तानी देखिन्छ । तर नगरपालिकाले शैक्षिक सत्रको सुरूवातमै विद्यार्थीले पुरा सेटमा नयाँ पाठ्यपुस्तक पाए नपाएको अनुगमन गरी उपलब्धताको सुनिश्चितता गरेको पाइएन यस कुरालाई नगरपालिकाले ध्यान दिनुपर्ने देखिन्छ ।

सैद्धान्तिक बेरूजु

४२ **तलवी प्रतिवेदन** - निजामती सेवा ऐन २०४९, तथा स्वास्थ्य सेवा ऐन, २०५३ अनुसार र नेपाल सरकार मन्त्री स्तर २०७६।०५।१८ को निर्णयानुसार स्थानीय तहका कर्मचारी र संघबाट काजमा स्थानीय तहमा कामकाज गर्न खटिएका कर्मचारीको हकमा सम्बन्धीत जिल्ला स्थित कोष तथा लेखा नियन्त्रक कार्यालयबाट तलवी प्रतिवेदन पारित गराएर मात्र तलब खर्च लेख्नु पर्ने उल्लेख छ । नगरपालिकाले यो वर्ष तलवी प्रतिवेदन पारित नगराई सङ्घीय सरकारबाट हस्तान्तरित चालु अन्तर्गत स्वास्थ्य तर्फका कर्मचारीको पारिश्रमिक वापत रू ५४६३१८२९.०० खर्च लेखेको छ ।तलबी प्रतिवेदन पारित नगरी खर्च लेख्दा पाउने भन्दा बढी तलब भत्ता ग्रेड भुक्तानी हुन सक्ने तथा लेखापरीक्षणको क्रममा भुक्तानीको तुलना गर्न नसकिने भएकोले तलबी प्रतिवेदन पारित गराएर मात्र तलब भत्ता भुक्तानी गर्नुपर्दछ ।

सैद्धान्तिक बेरूजु

४३ **जनप्रतिनिधिलाई दशै भत्ता** - बागमती प्रदेशको स्थानिय तहका पदाधिकारी तथा सदस्यको सुविधा सम्बन्धी ऐन, २०७५ को अनुसूची १(क) मा पदाधिकारीले पाउने सुविधाको बारेमा उल्लेख छ । जसमा नगरपालिकाका पदाधिकारीलाई दशै भत्ता पाउने व्यवस्था भएको देखिएन। तर नगरपालिकाका पदाधिकारीलाई देहाय बमोजिम दशै भत्ता भुक्तानि दिएको देखिएकोले ऐन विपरित भुक्तानि दिन मिल्ने नदेखिएको रू.................

अनियमित भएको	५,५९,३५०

(विस्तृत विवरण बेरूजु दफा ४३ सँग सम्बन्धित अनुसूची २ मा संलग्न छ ।)

४४ **बालविकास सहजकर्ता (ECD)** - प्रारम्भिक बालविकास केन्द्रको राष्ट्रिय न्युनतम मापदण्ड मार्गदर्शक पुस्तिका २०६७ को प्रथम संशोधन २०७५ बमोजिम न्युनतम विद्यार्थि संख्या २५ जना सम्म १ जना र २५ जना भन्दा माथि भएमा थप बालविकास सहयोगी कार्यकर्ता (ECD) राख्नपाउने व्यवस्था छ । तर यस नगरपालिका अन्तर्गत सञ्चालित देहायका विद्यालयले मापदण्डले तोकेभन्दा बढि ECD राखेको देखिन्छ । मापदण्डले तोकेअनुसार शिक्षक र विद्यार्थि अनुपात नमिलाई शिक्षक नियुक्ति गर्दा राज्यलाई रू ४६२०००.०० थप व्ययभार पर्नु नियमसंगत नदेखिएको रू..........

विद्यालयको नाम	**विद्यार्थी संख्या**	**कार्यरत ECD**	**राख्न मिल्ने ECD**	**बढि ECD**	**जम्मा खर्च**
श्री सरस्वती मा वि	१६	२	१	१	२३१०००.००
श्री सरस्वती आ वि	२०	२	१	१	२३१०००.००
जम्मा					४६२०००

अनियमित भएको	४,६२,०००

४५ **सामुदायीक सिकाई केन्द्र** - शिक्षा, विज्ञान तथा प्रविधि मन्त्रालयको कार्यक्रम कार्यान्वयन पुस्तिका २०७९/८० अनुसार सामुदायिक सिकाई केन्द्रको सञ्चालन बापत २ लाख अनुदान दिने र उक्त अनुदान रकमबाट पारिश्रमिक भुक्तानी पश्चात बाँकी अनुदानबाट सामुदायिक सिकाई केन्द्रको प्रस्तावनाको आधारमा थप बजेट दिने व्यवस्था छ । नंखेल सिकाई केन्द्रले बजेट कार्यक्रम, लेखापरीक्षण प्रतिवेदन, वार्षिक साधरण सभा जस्ता कुनै पनि कार्य नगरेकोले रू २६६६३.०० रकमको खर्चको प्रगति र कार्यसम्पन्न प्रमाण पेश गर्नुपर्ने रू......

प्रमाण पेश नगरेको	२६,६६३

४६ **कर्मचारी कल्याणकोष** - स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को दफा ९१ बमोजिम स्थानीय तहले स्थानीय सेवाका आफ्नो दरबन्दीमा कार्यरत प्रत्येक कर्मचारीले खाईपाई आएको मासिक तलबबाट १० प्रतिशत रकम कट्टा गरी सो रकम बराबरले हुन आउने रकम थप गरी जम्मा गर्नुपर्ने व्यवस्था छ। नगरपालिकाले यस वर्षमा सहायक पाँचौं श्री कृष्ण कसपालको औषधी उपचार तथा उपदान खर्च रू

४४,३१,७१९.०० रकम कल्याणकोषबाट नगरी चालु खाताबाट भुक्तानी गरेको छ । नगरपालिकाले यस वर्ष एभरेष्ट वैंकमा रहेको कर्मचारी कल्याण कोषमा रू ७५,००,०००.०० ट्रान्सफर गरेको छ । तर गत विगतका वर्षदेखी नै उक्त कोषमा जम्मा भएकोमा कोषको सञ्चालन सम्बन्धी नगरपालिकाबाट कुनै ऐन कानुनको व्यवस्था भएको देखिएन । यसरी कानूनको व्यवस्था नगरी नगरपालिका अनुदानबाट सोझै कर्मचारी अवकास कोषमा रकम ट्रान्सफर गर्न मिल्ने नदेखिएकाले उक्त रकम कानून बनाई व्यवस्थापन गर्नु पर्दछ अन्यथा फिर्ता लिई स्थानीय तहको सञ्चित कोषमा दाखिला गर्नु पर्दछ । स्थानिय सन्चितकोषमा दाखिला गरि प्रमाण पेश गर्नु पर्ने रू........

प्रमाण पेश नगरेको	७५,००,०००

४७ **फरक समितिलाई भुक्तानी** - आर्थिक कार्यविधि तथा वित्तिय उत्तरदायित्व नियमावली, २०७७ को नियम ३९(१०) मा जिम्मेवार व्यक्तिले सरकारी रकमको खर्च लेख्नु अघि त्यस्तो रकम खर्च गर्न वा भुक्तानी दिन आवश्यक बिल, भरपाई र कागजात संलग्न भए वा नभएको तथा संलग्न कागजात अनुसार भुक्तानी दिन रीत पुगे वा नपुगेको जाँच गर्नु पर्ने व्यवस्था छ । नगरपालिकाले निम्न समितिसँग सम्झौता गरि फरक समितिलाई भुक्तानी दिएको अनियमित भएको भएको हुँदा अशुल गरी नियमसंगत भुक्तानी गर्नु पर्ने रू....

गो भौ नं	मिति	कार्य	सम्झौता भएको समिति	भुक्तानी भएको समिति	भुक्तानी रकम
१९०६	२०८०।३।२३	वालअधिकार सम्बन्धी कार्य	वडास्तरिय वाल अधिकार समिति	सरसफाई उपभोक्ता समिति	१०००००.००
				अनियमित भएको	१,००,०००

४८ **प्रमाण कागजात पेश नभएको —**

.... ***(प्रारम्भिक प्रतिवेदन उपर प्रमाण कागजात पेश भएको आधारमा मिति २०८०।१२।२३ को निर्णयबाट रू ५७२८५१.०० सम्परीक्षण गरिएको ।)***

४९ **वृत्तचित्र निर्माण -**

४९.१ स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को दफा १०२ अनुसार स्थानीय तहहरूले आफ्नो अधिकारक्षेत्र भित्रका विषयमा ऐन तथा सोको अधिनमा रही नियम निर्देशिका, कार्यविधि र मापदण्ड बनाई कार्यान्वयनमा ल्याउन सक्ने व्यवस्था छ । त्यस्तै दफा २४ मा स्थानीय तहले उपयोगिता सिर्जना हुने गरी अधिकतम प्रतिफल दिने कार्यक्रम छनौट गरी कार्यान्वयन गर्नुपर्ने व्यवस्था छ । नगरपालिकाले यस वर्ष नगरपालिका चालु खर्च शिर्षक अन्तर्गत निम्न भिडियो डकुमेन्ट्री निर्माणमा मापदण्ड कार्यविधि विना रू ३६,१३,८६८.०० खर्च भएको देखिन्छ।

क्रं सं	गो भौ	मिति	विवरण	निर्माणकर्ता	भुक्तानी रकम
१	३१४	२०७९।७।४	फोहोर व्यवस्थापन सम्बन्धी वृत्त चित्र	सत्य सञ्चार प्रा. लि.	४९५१६९.००

२	४६६	२०७९।८।१९	नगरपालिकाको ठुला आयोजनाको वृत्त चित्र निर्माण	युनिभर्सल स्मार्ट क्रियसन प्रा.लि.	४९९४६०.००
३	८७८	२०७९।११।१८	नगरपालिकामा सन्चालित विविध कार्यक्रम तथा क्रियाकलाप समेटी भिडियो डकुमेन्ट्री	आर.एस. इन्टिग्रेटेड कन्सल्टयान्सी प्रा.लि	४९५०००.००
४	१०६३	२०७९।१२।१९	नगरपालिकाका विभिन्न समाचार सामाग्री संकलन तथा प्रकाशन	फ्लोरिडा मिडिया प्रा.लि.	४९४०९९.००
५	१४१८	२०८०।२।१७	वडा नं १-५ सम्मको सार्वजनिक सुनुवाई तथा सेवाग्राही सर्वेक्षण गरि भिडियो डकुमेन्ट्री निर्माण	उरूषा एडभरटाइजिङ प्रा.लि.	४९५५०५.००
६	१९१४	२०८०।३।२३	वडा नं ६-१० सम्मको सार्वजनिक सुनुवाई कार्यक्रम तथा सो को भिडियो डकुमेन्ट्री निर्माण	संस्कृति एडभरटाइजिङ्ग प्रा. लि.	४९६६३५.००
७	१८४१	२०८०।३।२१	स्वास्थ्य सम्बन्धी भिडियो डकुमेन्ट्री निर्माण	कानून खबर प्रा.लि.	३५००००.००
८	१८६२	२०८०।३।२२	आब २०८०।८१ को नीति तथा कार्यक्रमको भिडियो डकुमेन्ट्री निर्माण	विश्व मिडिया प्रा ली	९९०००.००
९			जनप्रतिनिधिको १ वर्ष पूरा भएको अवसरमा भिडियो डकुमेन्ट्री निर्माण		९९०००.००
१०	१८३४	२०८०।३।२१	१४औं नगरसभा सम्बन्धी भिडियो निर्माण	फूलमुन मिडिया प्रा लि	९००००.००
	जम्मा रू				३६१३८६८.००

यस सम्बन्धमा देखिएका व्यहोरा निम्न छन्-

यसरी तयार भएका सामाग्री तथा कार्यक्रमहरू नगरपालिकाले आफ्नो वेवसाईट लगायतमा सरोकारवालाको पहुँच पुग्ने गरि राख्ने कार्य समेत भएको नदेखिएकोले खर्चको सार्थकता समेत देखिएन।

सैद्धान्तिक बेरूजु

४९.२ आर्थिक कार्यविधि तथा वित्तिय उत्तरदायित्व नियमावली, २०७७ को परिच्छेद १० बमोजिम जिन्सी मालसामान प्राप्त हुन आएको सात दिन भित्र मालसामानको विवरण र लगत समेत खुल्ने गरी आम्दानी बाँधी लगत अद्यावधिक गर्नु गराउनु पर्नेछ भनी व्यवस्था छ । उल्लेखित भिडियो डकुमेन्ट्रीको जिन्सी दाखिला अभिलेख लेखापरीक्षणका क्रममा देखिएन । जिन्सी दाखिला गरि प्रमाण पेश गर्नु पर्ने रू....

प्रमाण पेश नगरेको	३६,१३,८६८

५० **मस्यौदा खरिद -**

५०.१ सार्वजनिक खरिद ऐन, २०६३ को दफा ८(२) मा प्रतिस्पर्धा सीमित हुने गरी टुक्रा गरी खरिद गर्न नहुने व्यवस्था छ । नगरपालिकाले निम्न कार्यविधि लगायतका विषयसँग सम्बन्धित बिषयमा मस्यौदा निर्माण गर्न

८ सेवा प्रदायक कम्पनीहरूसँग प्रतिस्पर्धा बेगर सोझै सम्झौता गरी रू. ५४४४६८८.०० भुक्तानी गरेको छ । प्रतिस्पर्धाको माध्यमबाट मितव्ययी तवरले सेवा खरिद गर्नुपर्दछ ।

सि नं	गो भौ	मिति	मस्यौदा	निर्माणकर्ता	भुक्तानी रकम
१	२२	२०७९।५।१०	सूर्यविनायक नगरपालिकाको प्रधानाध्यापक नियुक्ती कार्यविधि, २०७९	सुभारी कन्सल्टेन्ट एण्ड डिजाइनर्स प्रा.लि	४९५४८९.००
			सूर्यविनायक नगरपालिकाको भू उपयोग कार्यविधि, २०७९		
			सूर्यविनायक नगरपालिकाको अनुगमन सूपरीवेक्षण कार्यविधि, २०७९		
२	७९९	२०७९।१०।३	संस्था दर्ता ऐन, २०७९	मंगलम इन्जिनियरिङ्ग कन्सल्टेन्सी एण्ड कन्स्ट्रक्सन प्रा.लि	४९८६६९.००
			सूर्यविनायक नगरपालिकाको जनप्रतिनिधिको आचार संहिता, २०७९		
			सूर्यविनायक नगरपालिकाको कर्मचारीको आचार संहिता, २०७९		
			सूचनाकेन्द्रको स्थापना संचालन कार्यविधि, २०७९		
३	१७९८	२०८०।३।१९	सूर्यविनायक नगरपालिकाको विपद पूर्व तयारी तथा प्रतिकृया योजना	मंगलम इन्जिनियरिङ्ग कन्सल्टेन्सी एण्ड कन्स्ट्रक्सन प्रा.लि	४९८५००.००
			सूर्यविनायक नगरपालिकाको आन्तरिक नियन्त्रण कार्यविधि		
४	१२४७	२०८०।१।१५	नगरपालिकाका ४५ वटा कार्यविधि तथा निर्देशिकाको शुद्धाशुद्धी तथा कानूनी शब्दावली मिलाएबापत	छलफल बिजनेस एडभाइजरी	४९८८५०.००
५	१७९६	२०८०।३।१९	नगरपालिकाको वार्षिक खरिद योजना	छलफल बिजनेस एडभाइजरी	४९५८००.००
६	१५२४	२०८०।२।३०	सूर्यविनायक नगरपालिकाको कार्यसञ्चालन निर्देशिका २०७८	आचार्य परामर्श सेवा प्रा.लि.	४७५७३०.००
७	१८७३	२०८०।३।२२	२०८०।८१- २०८४।८५ सम्मको आवधिक नगर विकास योजना तयार	आर्किटेक्स एण्ड एलाइड	१९८३१५०.००
८	१९५४	२०८०।३।२४	कक्षा ६ देखि ८ सम्मको पाठ्यक्रम लेखन	पाण्डे एजुकेशन गुड्स सप्लायर्स प्रा.लि	४९८५००.००
जम्मा रू					**५४४४६८८.००**

यस सँग सम्बन्धित थप व्यहोरा निम्न छन् -

- सार्वजनिक खरिद नियमावली, २०६४ को नियम ८(१) मा सार्वजनिक निकायले वार्षिक १० लाख रूपैयाँभन्दा बढी रकमको खरिद गर्नु पर्ने भएमा आगामी आर्थिक वर्षको अनुमानित वार्षिक कार्यक्रम तथा बजेट तयार गर्दा आगामी आर्थिक वर्षमा गर्ने वार्षिक खरिद योजना तयार गर्नु पर्नेछ भनि व्यवस्था छ ।

नगरपालिकाले आब २०८०/८१ का लागि भनि उल्लेखित गो.भौ.नं. १७९६ बाट नगरपालिकाको वार्षिक खरिद योजना मस्यौदा रू.४,९५,८००.०० मा खरिद गरेको देखिन्छ । तर हाल लेखापरीक्षण गर्दाको अवधिसम्म पनि खरिद योजना स्विकृत गराई कार्यान्वयन गरेको देखिदैन । नगरपालिकाले कानूनको पालना गरि मितव्ययी खर्च गर्नु पर्दछ।

- तयार गर्दा कार्यालयको मौजुदा जनशक्ति प्रयोग नगर्नाको कारण स्पष्ट गर्दै आगामी दिनमा आगामी दिनमा कार्यालयको मौजुदा जनशक्तिबाट यस्तो कार्य गराउनु पर्दछ । साथै यसरी तयार भएका मस्यौदा तथा योजना कार्यक्रमहरू पूर्ण रूपमा स्विकृत गराई कार्यान्वयनमा गएको समेत नदेखिएकोले खर्चको सार्थकता समेत देखिएन ।

सैद्धान्तिक बेरूजु

५०.२ आर्थिक कार्यविधि तथा वित्तिय उत्तरदायित्व नियमावली, २०७७ को परिच्छेद १० बमोजिम जिन्सी मालसामान प्राप्त हुन आएको सात दिन भित्र मालसामानको विवरण र लगत समेत खुल्ने गरी आम्दानी बाँधी लगत अद्यावधिक गर्नु गराउनु पर्नेछ भनी व्यवस्था छ । उल्लेखित खरिद भएका मस्यौदाको गो.भौ. नं. ७९९, १५५३ र १५५४ नं का मस्यौदाको जिन्सी दाखिला विवरण लेखापरीक्षणका क्रममा देखिएन। जिन्सी दाखिला गरि प्रमाण पेश गर्नु पर्ने रू

प्रमाण पेश नगरेको	१४,९६,१६९

५१ नगरपालिकाको स्रोतबाट शिक्षकलाई तलब -

५१.१ शीक्षा ऐन २०२८ को दफा १(४) मा स्थानिय तह वा व्यावस्थापन समितिले व्यवस्थापन जिम्मा लिएका विद्यालयमा त्यस्तो विद्यालयले व्यहोर्ने गरी थप शिक्षक नियुक्ती गर्न सकिनेछ भनि उल्लेख छ । नगरपालिकाले खर्च व्यहोर्ने गरि शिक्षक कर्मचारी नियुक्ती सम्बन्धमा कार्यविधि मापदण्ड बनाई सोहि बमोजिम नियुक्ती तथा तथा तलब खर्च गर्नु पर्दछ । नगरपालिकाले निम्न शिक्षकलाई नगरपालिकाले चालु खर्चबाट तलब भत्ता भुक्तानी दिएको देखियो।

गो.भौ.	मिति	विद्यालय	शिक्षक/कर्मचारीको नाम	भुक्तानी रकम
१७७९	२०८०।३।१८	महेन्द्र शान्ती मा वि	बसन्त खड्का	१९९९८०.००
१८९७	२०८०।३।३	सुवर्णेश्वर आधारभूत विद्यालय	पार्वति खत्रि पाण्डे	३९००००.००
			आयूषा नगरकोटी	
१९४०	२०८०।३।२४	आस्था महिला विद्यालय मध्यपुर ठिमि-३, गठाघर	दिपा भण्डारी	१९८०००.००
			सरला घिमिरे	१०८०००.००
१५३९	२०८०।२।३२	महाकालेश्वर आधारभूत विद्यालय	नविन थापा	२५००००.००
			समु वजगाई	

			अमृता न्यौपाने	
			सुनिता सापकोटा	
			रूपा कार्की	
१२१८	२०८०।१।१३	बाल शिक्षा सदन	स्वस्तिक थापा	१०००००.००
			अनिसा बुढाथोकी	
			विनिता केशि	
८४७	२०७९।११।१४	अरनिको मा वि	कविता थापा	४६००००.००
जम्मा रू				**१७०५९८०.००**

यस सम्बन्धमा देखिएका व्यहोरा निम्न छन्-

गो.भौ.नं. १७७९ मिति २०८०/३/१८ मा शिक्षक बसन्त खड्काको तलब नगरपालिकाका कर्मचारी बालकृष्ण कासुला मार्फत भर्पाई गरी बुझाएको कागजात पेश गरेको देखियो।

सैद्धान्तिक बेरूजु

५१.२ गो.भौ.नं. १९४० मिति २०८०/३/२४ मा आस्था महिला विद्यालय, मध्यपुर थिमि नगरपालिका गठ्ठाघरको विद्यालयका कर्मचारी दिपा भण्डारी र सरला घिमिरेलाई रू ३ लाख तलब भनि दिएको सम्बन्धमा मध्यपुर थिमि नगरपालिकाको विद्यालयलाई तलब भत्ता दिने कार्य नियमसंगत नदेखिएको रू.........

अनियमित भएको	३,००,०००

५२ सफ्टवेयर खरिद -

५२.१ नेपाल सरकारको सूचना प्रविधि प्रणाली (व्यबस्थापन तथा सञ्चालन) निर्देशिका, २०७१ को बुँदा नं. ४.१ मा कुनै सरकारी निकायले आफ्नो कार्य विद्युतीय माध्यमबाट सञ्चालन गर्नका लागि प्रयोग गर्ने सूचना प्रविधि प्रणालीको निर्माण गर्दा त्यस्तो प्रणाली सम्बन्धी कागजात तयार गरी मानक अनुरूप भए नभएको निर्धारण गर्न सूचना प्रविधि विभागबाट स्वीकृत गराउन पर्ने तथा सेक्युरिटी अडिट गराउनु पर्ने व्यवस्था रहेको छ । स्थानीय तहले सम्बन्धी सफ्टवेयर खरिद गरी देहायबमोजिम रू.१२,४१,६७६.०० खर्च गरेकोमा खरिद भएका सफ्टवेयरको सूचना तथा प्रविधि विभागबाट सेक्युरिटी अडिट गरी स्वीकृत लिएको देखिएन । यस्ता सफ्वेयर स्वीकृति लिई प्रयोग गर्नुपर्दछ।

गो भौ	मिति	सफ्टवेयरको विवरण	सफ्टवेयर आपूर्तिकर्ता	भुक्तानी

१९१५	२०८०।३।२३	Planning & Software design and Development Programme	हिमालयन ईन्सटिच्युट एण्ड टेक्नोलोजी	४९२९०६.००
१५८४	२०८०।३।५	पुरानो सफ्टवेयर नविकरण	साङ्ग्रिला इन्फरमेटिक्स प्रा लि	२५८७७०.००
७१९	२०७९।१०।१६	Case Management Software	रेडियन्ट इन्फोटेक नेपाल प्रा.लि.	४९००००.००
जम्मा रू				**१२४१६७६.००**

सैद्धान्तिक बेरूजु

५२.२ आर्थिक कार्यविधि तथा वित्तिय उत्तरदायित्व नियमावली, २०७७ को परिच्छेद १० बमोजिम जिन्सी मालसामान प्राप्त हुन आएको सात दिन भित्र मालसामानको विवरण र लगत समेत खुल्ने गरी आम्दानी बाँधी लगत अद्यावधिक गर्नु गराउनु पर्ने व्यवस्था छ । लेखापरीक्षणका क्रममा उल्लेखित खरिद भएको Case Management Software को जिन्सी दाखिला भएको नदेखिएकोले जिन्सी दाखिला गरि प्रमाण पेश गर्नु पर्ने रू...........

प्रमाण पेश नगरेको	४,९०,०००

५३ **उपभोक्ता समिति** - नगरपालिकाले उपभोक्ता समितिबाट गराएका ५३१ योजना मध्ये १४५ योजनाको लेखापरीक्षणको क्रममा छनौट गरी परीक्षण गर्दा सार्बजनिक खरीद ऐन, २०६३ को दफा ४४ मा उल्लेख भएका विषय स्पष्ट नगरेको, सार्वजनिक खरीद नियमावली, २०६४ को नियम ९७ विपरीत जटिल प्राविधिक पक्ष समावेश हुने कार्य समेत उपभोक्ता समिति मार्फत गराउने गरेको, योजनाको भुक्तानीमा संलग्न गरीएका अधिकांश विल भरपाई प्रमाणित नगरेको, विवरण पूर्ण रूपमा नभरीएको, सहि छाप नभएको अवस्था देखिएको छ ।त्यस्तै नियम ११५.१ अनुसार गुणस्तर परीक्षण गर्ने गराउने, समितिले गरेका खर्चको अनुमोदन गरी सार्वजनिक गर्ने, सामाजिक परीक्षण गर्ने एवम् निर्माण कार्यको स्थान पहिचान हुने गरी स्पष्ट विवरण राख्ने कार्यमा उपभोक्ता समितिले सुधार गर्नुपर्ने देखिएको छ ।

सैद्धान्तिक बेरूजु

५४ **सार्वजनिक परीक्षण** - स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को दफा ७८ वमोजिम स्थानीय तहले सार्वजनिक सेवा प्रवाहलाई प्रभावकारी, दिगो र भरपर्दो वनाउन कार्यक्रमको सामाजिक परीक्षण अन्तर्गत सार्वजनिक परीक्षण र सार्वजनिक सुनुवाई गर्नुपर्ने व्यवस्था बमोजिमको कार्य भएको पाइएन । तोकिए बमोजिम सार्वजनिक परीक्षण गरी नगरपालिकाबाट हुने आर्थिक कारोबारमा जवाफदेहिता र पारदर्शिताको प्रवर्द्धन गर्नु पर्दछ।

सैद्धान्तिक बेरूजु

५५ **कन्टिन्जेन्सी खर्च** - यस नगरपालिकाले हरेक योजनामा ३ प्रतिशतका दरले कन्टिन्जेन्सी कट्टा गरी खर्च गर्ने गरेको देखियो । योजनाको लगत नराखेको कारणले कन्टिन्जेन्सी कति काटीयो भन्ने यकिन हुन सकेन । कन्टेन्जेन्सीको समेत खाता नराखेको कारण कति काटियो र कति खर्च गरीयो भन्ने कुराको यकिन हुन सक्ने आधार नै देखिएन । आयोजनागत खर्च स्पष्ट हुने गरी अभिलेख खाता राख्नु पर्नेमा एकमुष्ट रूपमा खर्च गरेको पाइयो । कन्टिन्जेन्सी खर्चलाई व्यवस्थित गर्न निर्देशिका तयार गरी लागू गर्नु पर्दछ ।

सैद्धान्तिक बेरूजु

५६ **प्राविधिक बिल र कार्य सम्पन्न** - सार्वजनिक खरिद नियमावली २०६४ को नियम १२३(१) मा खरिद सम्झौता अनुसार सार्वजनिक निकायले रनिङ बिल वा अन्य कुनै बिल बिजकको भुक्तानी गर्दा प्राविधिक नापजाँच गरी नापी किताबमा उल्लेख भएको वास्तविक कार्यसम्पादनको आधारमा भुक्तानी गर्नुपर्ने व्यवस्था रहेको छ । उपभोक्ता समितिहरूबाट सञ्चालित अधिकांश योजनाको ठेक्का बिलहरूमा लागत अनुमान र वास्तविक कामको मूल्याङ्कनमा बरावर परिमाण र रकम उल्लेख भएको देखिन्छ । लागत अनुमान बरावर नै मूल्याङ्कन भएको देखिएकाले वास्तविक काम कति भएको हो भन्ने सम्बन्धमा आश्वस्त हुन सक्ने अवस्था देखिएन । प्राविधिकले पेश गर्ने कार्य सम्पन्न प्रतिवेदनमा कार्य सम्पन्न गर्नुपर्ने मिति र कार्य सम्पन्न भएको मिति लगायतका इन्जिनियरिङ नर्म्स अनुसार बिलमा खुलाउनुपर्ने तथ्याङ्क उल्लेख गरेको पाईएन । यसले गर्दा कुन काम कहिले सम्पन्न गर्नुपर्ने र तोकिएको अवधिमा सम्पन्न भए/नभएको विषयमा यकिन हुन नसकिएको हुँदा प्राविधिकले इन्जिनियरिङ नर्म्स अनुसारको उपभोक्ता समितिको बिल बनाउँदा नापजाँचलाई वास्तविक कार्यसम्पादनमा आधारित बनाउनुपर्दछ ।

सैद्धान्तिक बेरूजु

५७ **लागत सहभागिता** - नगरपालिकाले आयोजना/कार्यक्रम छनौट गर्दा उपभोक्ता समितिको तर्फबाट नगद लागत सहभागिता जुट्ने आयोजनालाई प्राथमिकता दिनुपर्ने, नगद सहभागिता तोकिएको अवस्थामा सहभागिता वापतको रकम सम्बन्धित स्थानीय तहको खातामा दाखिला गरी सो को भौचर प्राप्त भएपछि मात्र उपभोक्ता समितिसँग योजना सम्झौता गर्नुपर्ने गर्नुपर्दछ । तर नगरपालिकाले लागत सहभागिता सहितका लागत अनुमान तयार गरेको देखिएन् । अतः नगद लागत सहभागिता जुट्ने आयोजनालाई प्राथमिकता दिनुपर्दछ ।

सैद्धान्तिक बेरूजु

५८ **सहकारी नियमन** - सहकारी ऐन, २०७४ को दफा ७३ अनुसार मासिक, चौमासिक, वार्षिक प्रतिवेदन बुझाउनु पर्ने र सहकारी नियमावली, २०७५ को नियम २८(४), सहकारी संस्थाहरूको सुपरीवेक्षण, निरीक्षण तथा अनुगमन निर्देशिका, २०७८ को दफा ३ मा मासिक प्रतिवेदन प्रत्येक महिना ७ गते भित्र एकीकृत सूचना व्यवस्थापन प्रणाली (COPOMIS) दाखिला गर्नु पर्ने व्यवस्था छ । नगरपालिकाले उपलव्ध गराएको विवरणअनुसार नगरपालिका भित्र २०० वटा सहकारी संस्था रहेका छन् । नगरपालिका भित्रका सहकारी संस्थाहरूले एकीकृत सूचना व्यवस्थापन प्रणाली (COPOMIS) बाट विवरण दाखिला गरेको पाइएन । त्यसैगरी नगरपालिकाबाट अनुगमन निरीक्षण गरी तयार गरिएको प्रतिवेदन समेत लेखापरीक्षणका क्रममा पेश भएन । जसले गर्दा सहकारीको सञ्चालन अवस्था बारे अध्ययन गर्न सकिएन । तसर्थ ऐन, नियमावली र निर्देशिका अनुसार प्रणालीमा विवरण दाखिला गर्न लगाई सोको प्रभावकारी अनुगमन गर्नु पर्दछ ।

सैद्धान्तिक बेरूजु

(विस्तृत विवरण बेरूजु दफा ५८ सँग सम्बन्धित अनुसूची ३ मा संलग्न छ ।)

५९ **सामाजिक सुरक्षा भत्ता वितरण -** सामाजिक सुरक्षा भत्ता वितरण कार्यविधि,२०७७ को परिच्छेद ५ मा सामाजिक सुरक्षा भत्ता वितरण बैङ्कमार्फत गर्नुपर्ने व्यवस्था छ । कार्यविधिको दफा २६ मा कुनै आर्थिक वर्षमा सामाजिक सुरक्षा कार्यक्रमका लागि निकासा भएको रकम सो आर्थिक वर्षमा खर्च नभए सङ्घीय सञ्चित कोषमा फिर्ता गर्नुपर्ने व्यवस्था छ । यस नगरपालिकाले निम्नानुसार ६ वटा बैङ्कमार्फत सामाजिक सुरक्षा भत्ता वितरण गर्दै आएको देखिन्छ । यस आर्थिक वर्षमा लेखापरीक्षणको क्रममा निम्न बमोजिम समाजिक सुरक्षा वितरण गरेको पाईयो।

सि नं	बैकको नाम	जम्मा रकम	प्रणालीमा जम्मा	फरक	फिर्ता रकम	फिर्ता गर्न बाकी
१	सिद्धार्थ बैंक लि, Balkot Branch	२१५०००२६	२१४७७५४१	२२४८५	२८३८	१९६४७
२	प्रभु बैंक लि., Balkot	१७२८००६५	१७२७९२३७	८२८	०	८२८
३	नेपाल इन्भेष्टमेन्ट मेगा बैंक लिमिटेड,बालकोट	१२६३१२२७	१२६३०५८१	६४६	६४५	१
४	लक्ष्मी सनराइज बैक लिमिटेड,दधिकोट	२३५२७१४७	२३४८१००१	४६१४६	३६८२६	९३२०
५	एभरेष्ट बैंक लि. , Bhaktapur Branch	६०४७४२३	६०४७४२३	०	०	०
६	नेपाल इन्भेष्टमेन्ट मेगा बैंक लिमिटेड,Gundu Extension Counter	१९५९७६०७	१९५८९६०७	८०००	०	८०००
७	प्रभु बैंक लि., Bhaktapur	२०९३७१७२	२०९१४५१२	२२६६०	२२६६०	०
८	प्रभु बैंक लि., सागाँ शाखा	१९७५४३७०	१९७५१६२०	२७५०	२७५०	०
जम्मा रकम रू		**१८६४९४१६२**	**१८६३६००१७**	**१३४१४५**	**४५३२५**	**३७७९५**

यस सम्बन्धमा देखिएको व्यहोरा निम्न छन् -

सामाजिक सुरक्षा भत्ता वितरण कार्यविधि,२०७७ को परिच्छेद ४ को बुँदा नं १४(५) मा लाभग्राहीलाई भत्ता वितरण गर्दा सामाजिक सुरक्षा भत्ता वितरण प्रणालीमा रहेको अनुसूची-७ बमोजिमको भरपाई प्रतिवेदन तथा अनुसूची-८ को फरवर्ड फिडको आधारमा गर्नुपर्नेछ भनि व्यावस्था छ । उल्लेखित वैंकहरूलाई यस वर्ष रू १८, ६४,९४,१६२.०० रकम नगरपालिकाले वितरणकालागि वैंकहरूमा निकाशा भएकोमा वितरणका लागि व्यवस्था भएको रिभर्स फिडमा रू १८,६३,६०,०१७.०० को प्राप्त भएको देखिन्छ भने यस बर्ष रू वढी निकाशा रू ४५३२५.०० फिर्ता भएको देखिन्छ । जस मध्ये रू ३७७९५.०० फिर्ता गर्न बाकी देखिएकले फिर्ता भएको प्रमाण पेश गर्नु पर्ने रू......

(प्रारम्भिक प्रतिवेदन उपर सामाजिक सूरक्षा भत्ता फिर्ता प्रमाण पेश भएको आधारमा मिति २०८१।१।३ को जम्मा रू ३०६३०.०० सम्परीक्षण गरिएको ।)

प्रमाण पेश नगरेको	३७,७९५

६० **ठेक्का व्यवस्था -** सार्वजनिक खरिद ऐन, २०६३ को दफा ९ मा खुला रूपमा वोलपत्र आह्वान गरी खरिद गर्ने सम्वन्धी व्यवस्था छ । नगरपालिकाले वोलपत्र मार्फत प्रतिश्पर्धि आपूर्तिकर्ता छनौट गरी वार्षिक कार्यक्रम अनुसारका सडक निर्माणका योजना कार्यान्वयन गर्दै आएको छ । यस्ता योजना लागत अनुमान भन्दा ६.८ देखि ६५.९५७ प्रतिशत सम्म घटीमा गर्ने गरी कबोल भए अनुसार कार्यान्वयन गराएको पाइयो । नगरपालिकाको स्वीकृत नर्मशका आधारमा तयार भएको लागत अनुमान भन्दा धेरै घटीमा सोही गुणस्तरको कार्य गर्न कबोल गरी अधिकांश योजना निर्माण सम्पन्न गरी भुक्तानी फरफारक गरेको पाइयो । यस्ता योजनाको भुक्तानी गर्दा निर्माण सामाग्री र निर्माण कार्यको गुणस्तर परीक्षण गरेको भएपनि न्यून लागतमा सोही गुणस्तरको कार्य भएको सम्वन्धमा नर्म्समा नै अधिक मूल्याङ्कन भएको हो वा गुणस्तरमा सम्झौता गरी भुक्तानी फरफारक भएको हो सो सम्वन्धमा नगरपालिकाको ध्यानाकर्षण हुनुपर्ने देखिन्छ । साथै निर्धारित गुणस्तरमा कार्य भएको प्रमाणित गरी भुक्तानी गरेका कार्य निर्धारित अवधि सम्म टिकाउ भए नभएको यकिन गर्न प्रणाली सुदृढ गरी न्यून मुल्यमानै गुणस्तरीय कार्य हुने भएमा नर्म्स समेत सम्वन्धित निकायले पुनरावलोकन गर्नुपर्ने देखिन्छ । यस्ता केही योजनाको विवरण देहायमा उल्लेख छ । लागत अनुमानको तुलनामा उल्लेख्य प्रतिशत घटीमा गर्ने गरी कबोल तथा सम्झौता भएका केही योजनाको विवरण देहायमा उल्लेख छ ।

सैद्धान्तिक बेरूजु

(विस्तृत विवरण बेरूजु दफा ६० सँग सम्बन्धित अनुसूची ४ मा संलग्न छ ।)

६१ **एज विल्ट नक्सा पेश नगरेको -** सार्वजनिक खरिद नियमावली २०६४ को नियम १२५ बमोजिम कार्य सम्पन्न भएको ३० दिन भित्र निर्माण व्यवसायीले निर्माण भए बमोजिम (एज विल्ट) नक्सा कार्यालयमा पेश गर्नु पर्ने उल्लेख छ । निर्माण व्यवसायीले सम्पन्न निर्माण कार्यको एजविल्ट नक्सा पेश गरेको देखिएन ।नियममा भएको व्यवस्था पालना हुनु पर्दछ ।

सैद्धान्तिक बेरूजु

६२ **विमा -** सार्वजनिक खरिद नियमावली २०६४ को नियम ११२ मा निर्माण व्यवसायीले रू २० लाख भन्दा बढी लागत अनुमान भएको निर्माण कार्य गर्दा निर्माण सामाग्री मेशिन औजार वा प्लाण्ट लगायत निर्माण कार्यको पूर्ण प्रतिस्थापन खर्च विमा गराउनु पर्ने उल्लेख छ । निर्माण व्यवसायीले रू २० लाख माथी ठेक्काको विमा गरेको भएपनि ठेक्का म्याद थप पश्चात मर्मत अवधि कभर गर्ने गरी विमा अवधि थप गर्ने गरेको देखिएन । सम्भावित जोखिम बहन गर्न ठेक्काको मर्मत अवधी कभर गर्नेगरी विमाको पनि म्याद गर्नु पर्दछ ।

सैद्धान्तिक बेरूजु

६३ **विद्यालय भौतिक पूर्वाधार अनुदान —**
.... (प्रारम्भिक प्रतिवेदन उपर खर्च पुष्टि हुने प्रमाण पेश भएको आधारमा मिति २०८१।०१।०२ को निर्णयबाट रू १३०००००.०० सम्परीक्षण गरिएको ।)

६४ **परामर्स तथा डीपीआर खर्च -** बजेट व्यवस्था भई कार्यान्वयन हुने आयोजनाको मात्र गुरूयोजना डी.पी.आर. लगायतको अध्ययत गरी प्रतिवेदन तयार गर्नु पर्दछ । यस कार्यालयले यो बर्ष स्वीकृत बार्षिक कार्यक्रम अनुसार देहायबमोजिमको कार्य परामर्शदाताबाट गराई प्रतिवेदन प्राप्त गरको छ ।

कार्य विवरण	परामर्शदाता	स्वीकृत रकम	खर्च रकम
सडक यातायात गुरूयोजना	ग्लोबल इन्फोर्मेशन सर्भे एण्ड म्यापिङ्ग कन्सर्न प्रा. लि.	६,९६,०८०	६,९६,०८०
सूर्यविनायक वृहत खानेपानी आयोजना	हेबाइल इन्जिनियरिङ्ग कन्सल्टेन्सी प्रा.लि.	१९,७०,४३७	१९,७०,४३७
वडा नं ५ को कार्यलय भवन निर्माण	कृष्णा इन्जिनियरिङ एण्ड डिजाइन कन्सल्टेन्सी प्रा.लि.	४,९१,५५०	४,९१,५५०
भू उपयोग योजना	पिकासो कन्सल्टेण्ट प्रा.लि.	१६७८९६१	१६७८९६१

यस्तो अध्ययन कार्य गराउँदा लाग्ने खर्चको लागत अनुमान तयार गर्दा कुनै आधार नलिई स्वीकृत बजेट बमोजिमकै रकम खर्च गरेको उपयुक्त देखिएन । डी.पी.आर.तयार गर्दा कार्यालयको प्राविधिक जनशक्ति प्रयोग नगर्नाको कारण स्पष्ट गर्दै आगामी दिनमा आगामी दिनमा कार्यालयको प्राविधिक जनशक्तिबाट यस्तो कार्य गराउनु पर्दछ । साथै यसरी अध्ययन प्रतिवेदन तयार भएका आयोजनाहरू कार्यान्वयनमा गएको समेत नदेखिएकोले खर्चको सार्थकता समेत देखिएन।

सैद्धान्तिक बेरूजु

अनुसूचीहरू

अनुसूची - १

आर्थिक कारोबारको स्थिति

आर्थिक बर्ष- २०७९/८०

कार्यालय र स्थान - सूर्यविनायक नगरपालिका, भक्तपुर , सुर्यविनायक नगरपालिका , भक्तपुर

पद	नाम	कार्यकाल सुरू मिति	कार्यकाल समाप्त मिति
कार्यालय प्रमुख	Tara Nath Luitel	२०८०-९-२	हाल सम्म कार्यरत
कार्यालय प्रमुख	श्रीधर के सी	२०८०-१-१७	
कार्यालय प्रमुख	राजेन्द्र प्रसाद कडेल	२०७८-२-२	२०८०-१-१७
लेखा प्रमुख	Sapana Sharma	२०८०-४-१	हाल सम्म कार्यरत

बेरूजु वर्गीकरण -

असूल गर्नुपर्ने	अनियमित भएको	प्रमाणका कागजात पेश नभएको	जिम्मेवारी नसारेको	सोधभर्ना नलिएको	जम्मा पेश्की
१,०१६,१०१	१,४२१,३५०	१६,२७१,६०१	०	०	६,०७७,०००
प्रारम्भिक प्रतिवेदनबाट देखिएको बेरूजू रू.					२४,७८६,०५२
प्रारम्भिक प्रतिवेदन उपर फछर्यौट गरी संपरीक्षण भएको रकम रू.					२,५०३,४८१
संपरीक्षणबाट थप भएको बेरूजू रू.					०
लेखापरीक्षण प्रतिवेदनमा कायम बेरूजू रू.					२२,२८२,५७१

स्थानीय तह -

गत बर्षको जिम्मेवारी		९२४१७६३६२.१२	
आम्दानी		**खर्च**	
संघीय सरकारबाट अनुदान	५६३१८०७२८.६४	**चालु खर्च**	६५१९१७६५०.९८
प्रदेश सरकारबाट अनुदान	६८३१३२११	**पूँजीगत खर्च**	६४७६३१५७४.६४
राजश्व बाँडफाँट	११९४८५४९४.३	**वित्तीय/अन्य व्यवस्था**	२३८७२८४३८.१९
आन्तरिक आय	५६८५७२१९०.६		
अन्य आय	२५२७७१७६४.४४		
कुल आय	१५७२३२३३८८.९८	**कुल खर्च**	१५३८२७७६६३.८१

बाँकी मौज्दात	९५८२२२०८७.२९

बेरूजु दफा ४३ सँग सम्बन्धित विवरण - अनुसूची -२

सि नं	नाम	पद	रकम	कर कट्टी	भुक्तानी रकम
१	सरिता भट्टराई तिमल्सिना	नगर उपप्रमुख	३४०००	३४०	३३६६०
२	सानु काजि कायस्थ	वडाध्यक्ष	२२५००	२२५	२२२७५
३	प्रदिप कार्की	वडाध्यक्ष	२२५००	२२५	२२२७५
४	दिपेन्द्र के शि	वडाध्यक्ष	२२५००	२२५	२२२७५
५	लक्ष्मुराम न्यौपाने	वडाध्यक्ष	२२५००	२२५	२२२७५
६	राज कुमार जोशी	वडाध्यक्ष	२२५००	२२५	२२२७५
७	ईश्वर खड्का	वडाध्यक्ष	२२५००	२२५	२२२७५
८	रविन्द्र सापकोटा	वडाध्यक्ष	२२५००	२२५	२२२७५
९	पुष्पराज बस्नेत	वडाध्यक्ष	२२५००	२२५	२२२७५
१०	भगवान खत्री	वडाध्यक्ष	२२५००	२२५	२२२७५
११	शिवराम राउत	वडाध्यक्ष	२२५००	२२५	२२२७५
१२	प्रजुन त्रिखत्री	का पा सदस्य	१०५००	१०५	१०३९५
१३	हेमा दाहाल खतिवडा	का पा सदस्य	१०५००	१०५	१०३९५
१४	तारा खतिवडा सापकोटा	का पा सदस्य	१०५००	१०५	१०३९५
१५	कमला पोखरेल	का पा सदस्य	१०५००	१०५	१०३९५
१६	सुमन परियार	का पा सदस्य	१०५००	१०५	१०३९५
१७	सावित्री मिश्र	का पा सदस्य	१०५००	१०५	१०३९५
१८	सुनिल भुजेल	का पा सदस्य	१०५००	१०५	१०३९५
१९	सुवास न्यौपाने	वडा सदस्य	७५००	७५	७४२५
२०	कुमार प्रसाद चौलागाई	वडा सदस्य	७५००	७५	७४२५
२१	कल्पना नेपाली	वडा सदस्य	७५००	७५	७४२५
२२	जनार्दन खड्का	वडा सदस्य	७५००	७५	७४२५
२३	भगत रानाभाट	वडा सदस्य	७५००	७५	७४२५
२४	कल्पना खतिवडा दाहाल	वडा सदस्य	७५००	७५	७४२५
२५	रन्जिता त्रिखत्री	वडा सदस्य	७५००	७५	७४२५
२६	घनश्याम भट्टराई	वडा सदस्य	७५००	७५	७४२५
२७	जनक भण्डारी	वडा सदस्य	७५००	७५	७४२५
२८	उज्वल राजथला	वडा सदस्य	७५००	७५	७४२५
२९	विदुर खडका	वडा सदस्य	७५००	७५	७४२५

३०	पम्फा परियार	वडा सदस्य	७५००	७५	७४२५
३१	बासुदेव पोखरेल	वडा सदस्य	७५००	७५	७४२५
३२	मनोज थापा	वडा सदस्य	७५००	७५	७४२५
३३	गीता विशुंखे(पुर्कुट)	वडा सदस्य	७५००	७५	७४२५
३४	दिप गिरी	वडा सदस्य	७५००	७५	७४२५
३५	लक्ष्मण त्वटी	वडा सदस्य	७५००	७५	७४२५
३६	हिरा लक्ष्मी कोजु	वडा सदस्य	७५००	७५	७४२५
३७	सरला विश्वकर्मा	वडा सदस्य	७५००	७५	७४२५
३८	उमेश कार्की	वडा सदस्य	७५००	७५	७४२५
३९	गीता पण्डित(बस्नेत)	वडा सदस्य	७५००	७५	७४२५
४०	सन्तोषी नेपाली परियार	वडा सदस्य	७५००	७५	७४२५
४१	विक्रम तामाङ	वडा सदस्य	७५००	७५	७४२५
४२	अन्जना नेपाली	वडा सदस्य	७५००	७५	७४२५
४३	विनय महत	वडा सदस्य	७५००	७५	७४२५
४४	शेर काजी सुवाल	वडा सदस्य	७५००	७५	७४२५
४५	गंगा खढ्का	वडा सदस्य	७५००	७५	७४२५
४६	पूजा बराह	वडा सदस्य	७५००	७५	७४२५
४७	तारा बहादुर विष्ट	वडा सदस्य	७५००	७५	७४२५
४८	विदुर देउजा	वडा सदस्य	७५००	७५	७४२५
४९	राधिका मिजार	वडा सदस्य	७५००	७५	७४२५
		जम्मा	५६५०००	५६५०	५५९३५०

बेरूजु दफा ५८ सँग सम्बन्धित विवरण - अनुसूची -३

क.सं	सहकारी संस्थाकोनाम	सदस्य संख्या	शेयर पूँजी रू	बचत रू	ऋण लगानी रू	कूल सम्पत्ति (बासलात)
१	भ्वाँसा बिकास ब.तथा ऋ	१६६	७८५३२००	१६०२६१०३७	१५३४३९०३९	१८५३८७१११
२	हरित ब.तथा ऋ		१०७९३८००	१६६५५६७९७	१६४९४५०३८	१९१२३६४९२
३	सूवर्णपुर ब.तथा ऋ	१७८६	१४३१२५००	११९८३४३०७	११७६५५८१४	१५४५०९३०३
४	सिपाडोल ब.तथा ऋ	१३६३	८७७२१००	४३७६९५५२	४७३२४६००	५९०४५५५४
५	अमर ज्योती ब.तथा ऋ	२७९६	२३३२०५००	१५३७९९६९५	२३३३५०८३३	२७१७५३०२१
६	साकुरा बहुउद्देश्य	१९७५	१७३११८००	१२१७३७६६८	१३१९८३१०३	१६६७१६६८०

७	समाज सुधार ब.तथा ऋ	१२७३	३४१५२००	१९३४०११२	२१०३९१९५	२७५७१२७१
८	तमाकोशी ब.तथा ऋ	६३०	५६८८२००	५७४१८७९३	४७६५६८५२	६५८७२८०३
९	स्वर्णभूमी ब.तथा ऋ	१०६७	११५४९६००	९७८७८५१९	७४६४१३१४	१११३८२९००
१०	चमेली कल्याणकारी ब.तथा ऋ	४८४१	५९१९३३००	६११५७३३४१	५९९३०८७६६	७९८४००९२१
११	अनुग्रह कृषि	१६७	२०७१२००	२०२९१७१	५५३७५८५	६५३७९३३
१२	सुमधुर ब.तथा ऋ		१६६८३११००	६३७२५५४९	६०४९८५४३	९४५१६०५६
१३	चौतारी ब.तथा ऋ	७१६	४८००२००	३३२३०७२२	५३६१७३७	६३८०२५७२
१४	हिन्चोक भैरव ब.तथा ऋ					
१५	जनसरोकार ब.तथा ऋ					
१६	मनकामना महिला बहुउद्देश्य	२३८	२०१५३००	११५५०४४३	१३१९०१८८	१४९९९१६५
१७	दक्षिण बाराही ब.तथा ऋ	१२४६	१३८०७९००	६३०९००८८	८३१७६६७४	१००४६३७२०
१८	जनचेतना महिला ब.तथा		९१७७५१०	३२११९०३७	३७०३३१६४	४१९०८१९३
१९	चखुतिर्थ बचत तथा ऋण	१००२	४६८६९४२	३३७१९४६१	३५५५४६०८	४०६४५८८७
२०	धर्मेश्वर ब.तथा ऋ	६७७	१०१५३०००	८४६९७२३७	७८१००१९३	१०८५०५५१४
२१	अनन्तलिगेश्वर ब.तथा ऋ	६८३	५९५६५००	२३५३६४७९	२४५२९१९९	३१९२६८२३
२२	म्हिला अभियान ब.तथा ऋ	८४८	१०४४३२००	९९४९०४८६	७९५९६५५०	१२४५०१५६२
२३	सोमलिगेश्वर ब.					
२४	गाम्चा ब.तथा ऋ		३७७३२३००	१८३८७७३८४	२५३६८६१३४	३८९३०६२३२
२५	भविष्य ब.तथा ऋ	७९५	११५८१६००	४३६१०९६१	५०७०६८४८	६५४४३७३८
२६	सामाजिक बहुृउद्देश्य					
२७	रोज भिलेज ब.तथा ऋ	१७५	४२४३१६००	१२१२०४६९	४६०७३१९१	६५९१९१८७
२८	छहारी ब.तथा ऋ	५१५२	२९१७५५००	२६२९१३४१०	३७०१८१४९६	४१९९४९६२३
२९	अमिताभ ब.तथा ऋ		१३२५१९३	२९३५६६६९	८४९९२९१	३१५२१४६६
३०	विमलेश्वर कृषि	५९७	६८६१०००	३०१८०८५३	३४६८१०००	४०७६१०१३
३१	बरूणपुर कृषि	११४६	९१५८१००	५४४०५५६३	५१३३३०२९	७४८०३२६६
३२	भरोसा ब.तथा ऋ	२२२४	३३२७६७००	२७०५०४२५१	३२०३९८२४१	३८०३५४७६८
३३	प्राज्ञिक ब.तथा ऋ	१४८	२३५३५२६	२८५९६०६६	२९५५८४२७	

३४	ऋिद्धिसिद्धि ब.तथा ऋ	१७५८	१४३७१३००	१०२३५२७०६	९५९४३३३०	१२७१८२३५१
३५	पाञ्चायन महिला ब.तथा	६२८	८३७६१००	५००६५७६७	४७३१४५७०	७३२७३७१२
३६	संबृद्ध ब.तथा ऋ	३२७	३२३९०००	२६६७५३६४	२२१८८८१३	३५७९४९१६
३७	आपसी मेलमिलाप ब.तथा ऋ	१८१५	१६४५७८००	१४४०९६३२४	१५२९५७३३५	१७७२३१५२३
३८	अर्थकवच बहुउद्देश्य	२४८१	६८९७२००	१८०३११७०९५०	१५७३९३४६६	
३९	उज्वल कृषि सहकारी	२७७	३८६५००	३९०६२०१	२६४००००	४४२२९०४
४०	घरपरिवार ब.तथा ऋ		१८०३६४००	८१५४३०२६	११४४३६०३२	१३९६३५११७
४१	पलाँस कृषि सहकारी	११३४	१८२७२९००	१०७०४११८७	११२३९२१०१.२	१४४९१०९५४
४२	नन्दिकेश्वर ब.तथा ऋ		७८६४८००	५४७९७०३२	६८२४३४८९	८३३४३८३२
४३	श्री नारायण साकोसब.तथा ऋ	२३२२	४४३८३५००	३६१९८४२८०	३७१४९८६३२	४६२३६२४६१
४४	देवडोल कृषि स.सं	१७५	५४७०९५६	२६८४२५६	८०५३६८४	८६२५४५०
४५	बंगलामुखी बचत तथा ऋ.	३४९३	१४५१२४८००	८७४०८०५८४	११२२३७४८९१	१२६५७६४४८२
४६	शान्ति भैरव महिलाविकास बहुउद्देश्य	९१७	२९७८१००	१९९६०९७४	२४२२४०३७	२६९९६७०८
४७	हाम्रो एकता बचत तथाऋण स.सं.लि	१३३	५१०१०००	४८९०३९३	१०४९३५००	१०७६४५१६
४८	गुह्येश्वर बचत तथाऋण	१७४६	४४२४४००	५६७१४०५३	६२७५२८३८	७९२२१२२४
४९	मिराकल बहुउद्देश्यस.स					
५०	प्राकृतीक कृषीस.सं.लि		८२४७५००	२९५१७७१३	४४१३१४३६	६२८५९८१४
५१	कामधेनु बचत तथा ऋणस.सं.लि	१०५६	४१५५५००	४४८८३०८१	५२३१२३८७	६२३४६२५०
५२	मातृभूमि बचत तथा ऋणस.सं.लि	३७०	११३५७९००	२८१५६९३६	४२०५५४४१	४४११५१३७
५३	भक्तपुर जिल्ला बचततथा ऋण स.सं.लि	२०२	७२६३९७००	२०४५७८१२३६	६८५४८८५९	२२२७४३८५६८
५४	जनता बचत तथा ऋ.सहकारी संस्था लि	३२४९	३४८९६५००	२२२३६८४९०	२०५२४३०२७.९	२९४२१०००७
५५	नवज्योती बचत तथा ऋणस.सं.लि	७६४	१०३१२४००	४५४९४९८३	४४११०१५९	६६८६७७७६
५६	पञ्चशील बचत तथा ऋ	२९८	१८६५२००	१६४००७५४	१६७२९७३०	२०६२९०९४
५७	चमेरो बचत तथा ऋणस.सं.लि		२३४८२९००	२८७१०८७२७	२९६६५९९०५	३८७२०७३४१
५८	त्रिवेणेश्वरसामुदायीक ब	७७५	५६८८६००	५४८३३५४८	४१२३७०६५	६०१३४६५०
५९	मानाभरा बचत तथा					
६०	सिमल बचत तथा ऋणस.सं.लि	२३२९	३०७२७२००	३०४०१५०२८	२४५०३१३०२	३७७९५७७४०

६१	पारीजात बचत तथा ऋण्	२६५९	११२६४६०००	६५६२३९६६५	७५६०९८८८६	९१८१३२८८७
६२	उर्वरभूमि बचत तथा ऋणस.सं.लि	११५१	७८७३३००	७२९७६६०६	६१९२९८०२	९०७५०८२६
६३	शुभभावना बचत तथा		४४७८४००	१४६३४१७०	१८२५४६७१	२२५६६५०७
६४	अपरिहार्य साकोसब.					
६५	सानाकिसान कृषि सहकारीसंस्था लि	१४०४	१११००८००	४६८१२३९१	७७४८७८७३	९७२६५१७५
६६	सबैको बचत तथा ऋण		५६२६८४००	७३७३४०११५	९०८१६३३७०	१०२४६४९७६०
६७	हातेमालो बचत तथा ऋणस.सं.लि	८६५	७३९५३००	१४५१५५७८८	१४७२९२३०५	१८६०३८८७०
६८	ज्योती बचत तथा ऋण स					
६९	पुष्पाञ्जली बचततथा					
७०	गुण्डु बचत तथा ऋण	२३५	३८७८९००	३१७५५८८०७	३६५५५७७८	४३३३०६५३
७१	खल्पीटार बचत तथा ऋण		१५३४३०००	६६७६२८६१	६८५८०५९२	१०२५०२११४
७२	देवीटार कृषिबहुउद्देश्यीय	४८१	१४५१२००	६९९६६८९	५८५८५००	८७३४७६८
७३	स्वबलम्बन महिलाबचत	१०९	२५८८००	५८२४४०८	५७४८७१६	७९७०२००
७४	सिरूटार बचत तथा ऋण	१०७५	६९९३९००	४११११८४५	४८२०४७४३	५८७२७७३५
७५	शुभकामना बचत तथा ऋण		१०७०३९४००	९२६४८९०९१	९५०४०९२५५	१२७७४३६३९७
७६	श्रृजना बचत तथा ऋण					
७७	अनन्त महिला बचत तथाऋण स.सं.लि	५५	१२३०००	१५८६०४६	१२३८८००	२२३९८३२
७८	ज्योति जागरणप्रज्ञारिक कृ	४८	९९०००	१८१९५९		५९८२३६
७९	आरम्भ कृषी स.सं.लि	७५०	६४३१०००	१६७१४९६०	२८८३५४६२	३२१०२४६२
८०	अनमोल बचत तथा ऋण	५७७५	४६२५२८००	१०३०८९७६८०	१०३७४९४५१३	११७४३३२२८१
८१	जगदम्बा बचत तथा ऋण	६२९	२३०२२१००	२८६०८८१०७	२८३९६२४०८	३६२९२२५८३
८२	एकिकरण (जागरणअमरज्योतीमा०					
८३	आशापुरी महिलाबहउद्देश्		१६४१६००	५३६९६९९	७४२७८७५	
८४	तोडोल छाप बचततथा	८५६	१०६३५८००	७२२७१२०९	१०१४२७१६३	१२०८०५५६२
८५	गौरव बचत तथा ऋण स	१२४५	३८२८५००	६२६८७०६१	५६४९३६०६	६७८२३४६५
८६	नागरीक बहुृद्देश्यीयस.लि	१२९३	२९४२७३००	३२१६२७०८५	३३५२९२८७२	४०८४८४४००

८७	टेवा कृषी स.सं.लि.	१९१	५०६८९००	८१४०८८४	६११५७८९	१३६०६०२०
८८	गृह बचत तथा ऋण स.स					
८९	लक्ष्मी बरदान ससंस्था		५५९२२००	३५०७८०७	७०९१४००	८९३६७७५
९०	चुनदेवी बचत तथाऋण					
९१	सलमपाखा बचत तथा	४५६	८७३८१००	६२८६४६३४	८३४१६९११	११०८३७७३२
९२	सिद्धिविनायक बचत					
९३	शान्तिविनायक बचत	१६५	५३७००००	१३१५८१९८	१८५३२५४९	१९३७२२५८
९४	सिद्धिलक्ष्मी बचततथा					
९५	भिमेश्वर बचत तथाऋ					
९६	हिमालयन बचत तथा ऋ					
९७	चनमती बचत तथा ऋण					
९८	नंखेल बचत तथा ऋण	३०१	१८५९९००	९३५२३१६	७५६१५२७	१२३१९०९७
९९	मुक्ति महिला बचततथा	५४०	२०१२१००	१०१८४३१८	१२०६०२११	१३४५३१९३
१००	अशोक बाटिका बचत तथ		६८७०५००	११५००२६७	१६५६५६५३	२३४०२४६५
१०१	मैत्रीय बचत तथा ऋणस.सं.लि	१४५४	३१६६३५००	२९२६६५०६०	३२८७२६५४२	४०९६५१६७१
१०२	अधिकार बचत तथा ऋण		३८६६६००	१९९१७३८७		
१०३	श्रमिक बचत तथाऋण		३८६६६००	१९९१७३८७	२१८२३१५२	२५४०१९९५
१०४	समुन्नतबचत तथा ऋण स.सं.लि					
१०५	अभियानकृषि स.सं.लि.					
१०६	वनदेवीमाई महिला स.सं.लि.	९८	१३९९०००	७७३५५६३	९८२८८००	९९३४०७९
१०७	महिला स.सं.लि.					
१०८	सामाजिकउत्थान बचत तथा ऋण स.सं.लि		४४०१६००	४०८२६०१९	४६५०७७४७	५४८५५१९७
१०९	जयगणपति बचत तथा ऋण		३०४३४००	११८७७६५२	१२१३०८०४	१२१३०८०४
११०	चेतनशीलबचत तथा ऋण स.सं.लि		८७२५००	२१८२४२२	२३६९३८४	३१९२७७५

१११	आगमनबचत तथा ऋण स.सं.लि	२५४	४६६६८००	५४३१९८२३	३८०७६१९३	४१०८९२९५
११२	कटुन्जेसहकारी सं.लि.	२४००	९२८९५००	५९०७४६००	६८७३१३२४	८०३८५७९४
११३	गाविकाबचत तथा	४१५	१८१४५००	९६४०५८८	८४९१५००	१२१०९१५६
११४	मिश्रितकृषि सहकारी					
११५	गौरीशंकरबचत तथा ऋण.सं.लि	७८०	२९३३३५००	१०९१८६३३९	१६६०२४६४७	२१३५६५२५८
११६	श्री विनायक बचत तथा ऋण स.सं.लि	१७५	४६४७६००	११४४७४४५	१३०९८२४९	१८९३१९३४
११७	श्री नृत्य गणेश बचत	६३२	१९६९५००	२०४८७७८५	१६१३१२९३	
११८	त्रिगुणकृषि सहकारी					
११९	फुलचोकीमहिला विकास ब.तथा ऋ	२७९	२९८२००	५९०१८७३	२९८३७५५	७९७७७१४
१२०	गुणबचत तथा ऋण					
१२१	नयाँकृषि अभियान कृषि स.सं. लि.					
१२२	बासुकीमहिला विकास बहुृउद्देश्यीय	७३०	१४८२८००	२०७३३५५१	२१७११२३१	२६१८३०३१
१२३	शुभ बचत तथा ऋण स.					
१२४	ग्रेट गंगा सागर बचततथ					
१२५	हिमगिरी बचत तथा ऋण					
१२६	पब्लिक सुत्रधार बचत त		३५८६३५००	३१७८४८६०२	२८३६१८८१३	४२९४०१८०८
१२७	बन्धुत्व बचत तथा ऋण					
१२८	जनजिविका बचत तथा					
१२९	उन्नत प्रविधि कृषि स.स					
१३०	अभ्युदय बचत तथा ऋण स.सं.लि		३५००००००	२३६५९३२९३	२५२०४७८८२	३२१५८८१४०
१३१	लालिगुराँस बहुउद्देश्यीय					
१३२	हाम्रो कृषि स.सं.लि.					
१३३	क्विन बचत तथा ऋण स.					

१३४	सम्पादन बहुउद्देश्यीय स.					
१३५	जय सिद्धादेवि बहुउद्देश्यीय स.सं.लि.	८६७	६०८१६००	३३७८९३७०	२७०९००९५	४०३५२९७७
१३६	बालकोट बचत तथा ऋण	३८८२	३१८८१६००	४७७९९७४३६	५१०३८९६३६	५८५५४८ ४०६
१३७	नव चौतर्फी बचत तथा ऋण		२१८५०२००	२१५६६३९६३	२५५८७२७१९	२६४९५९९०१
१३८	पशुपति बचत तथा ऋण					
१४०	पल्पसा बहुउद्देश्यीय स.स	५३३	६७६३७००	१९१२१०४१	१४४८५५००	२२२४०२७०
१४१	समृद्ध समाज बहुउद्देश्यीय		५२१३४००			
१४२	उज्यालो बचत तथा ऋ.	१८०	७२४००००	५२८९८८९०	४३०६८०६०	६०८६१०४६
१४३	सुमार्ग बचत तथा ऋण					
१४४	क्षितिज बहुउद्देश्यीय स.सं					
१४५	समिश्रण बहुउद्देश्यीय स	५२६	५०७२९००	२५२७५८५४	१२८४२४४१	३२४४८३३४
१४६	नेपाल सहकारी वित्तिय					
१४७	देवश्री बहुउद्देश्यीय स.					
१४८	बसन्त बहुउद्देश्यीय स.सं					
१४९	संयोजन बहुउद्देश्यीय स.					
१५०	आपसी बहुउद्देश्यीय स.सं.					
१५१	उज्ज्वल भविष्य बहुउद्दे		३४३५८००	२३८०६४३२	१४०४५०८२	२९६३५६२२
१५२	सिवान्स बहुउद्देश्यीय स	१२४	९४२९९००	२०९१११९१	१५३२३१३७	३१६२७२६०
१५३	सजग बहुउद्देश्यीय स.स					
१५४	सुसन्देश बहुउद्देश्यीय स.		१७५११३००	१४०८७००८३	१०६४११४३६	१७४०१२९५०
१५५	जिम्मेवारी बहुउद्देश्यीय स	६८३	११३२२५००	२९१०७६७४	२८८३९७०६	४१००९८३५
१५६	सफल कृषि स.सं.लि.		२३४८०००	८२६३९९३	७९०४७४९	१०६२७९२३
१५७	नियोग बहुउद्देश्यीय	९१९	१६६१७००	३१२४७१५३	१७२२०३८५	३३३४९८९०४
१५८	ज्ञान बहुउद्देश्यीय	१५०	३९६७७००	१३८९५८९५	६०५८०६७	१८६८३३१

१५९	अनन्त बहुउद्देश्यीय					
१६०	शिलान्यास बहुउद्देश्यीय					
१६१	जुगल बचत तथा ऋण					
१६२	प्रक्रिया बहुउद्देश्यीय	५६८	४५२११००	१८०१६०११	११३९१०३३	२२७३०८६८
१६३	मायाँ बहुउद्देश्यीय					
१६४	आहुती बहुउद्देश्यीय					
१६५	सहरी बुहुउद्देश्यीय					
१६६	शुक्रपथ बहुउद्देश्यीय					
१६७	निमन्त्रणाबहुउदृश्यीय					
१६८	प्रस्तुतिबहुउद्देश्यीय					
१६९	संयूक्तबहु◌ु◌ु◌ु◌ु◌ुउद्देश्यीय	६२८	४११९२००	३०४२३५५२	२५५३४२४२	३३६१५९३१
१७०	मनासिब बहुउद्देश्यीय	४२२	८०९१६००	१६६९१९२८	१६६८१६७२	२३७३४७४८
१७१	शिव शिखरबहुउद्देश्यीय					
१७२	अर्थलक्ष्मीबहुउद्देश्यीय		७७४९६००	५१९४४२५१	४६०४४४८४	५९५५१४५८
१७३	भादगाउँ बहुउद्देश्यीय	४१२	२८८९८४००	५०२५२७६४.६३	३६४९४९२६	७८८४१९४८
१७४	लोककल्याणबहुउद्देश्यीय	१९०	१०४४११००	२०४८२९१०	११९५२६७४	३१०७६७९१
१७५	ओजोन बहुउद्देश्यीय					
१७६	नजमुखीबहुउद्देश्यीय	७३५	५६८२५००	३२१७०७३९	२३६८८५४६	३४२२७५१५
१७७	द्रब्यश्रीबहुउद्देश्यीय					
१७८	बृति विकासबहुउद्देश्यीय	८४३	५५८६९००	१४०६६३६१	५३५०९३५	१९८०९८०१
१७९	संघर्ष बहुउद्देश्यीय	९००	१४५४०८००	२६८७२२८०	२६१४३२९७	४०२४१४४८
१८०	अक्षयकोषबहुउद्देश्यीय					
१८१	आश्वासन बहुउद्देश्यीय	३१	५०००००	३४००९६३	३००००००	४४४६६३८
१८२	आवाज बहुउद्देश्यीय		५७६३५००	३४३२९२९४	१५१६३८८९	४०१७२०७२

१८३	चन्द्रोदयबुहउद्देश्यीय	९२	९११४०००	२८२६६०९५	२३२४८९१७	३१६४६०६३
१८४	कस्मिक बहुउद्देश्यीय	३६७	७२०३१००	९१६८५१३	२११०७०३	८९२८८८५
१८५	हाम्रो प्रयास बचत तथा	४१६	३७१००००	८२२४७९	७८१२८२	४९९१७८४
१८६	विहानी बचत तथा ऋण					
१८७	जेनुन बहुउद्देश्यीय					
१८८	शुभेच्छा बचत तथा	१४४५	९५४३९००	६३७१२१७२	६५६४७७८७	८९३१६२२४
१८९	ह्याङ्गलाबहुउद्देश्यीय	९००	७५६०६००	११०८७५८७	१०९८०९३३	२०४००६३७
१९०	मित्रश्रीबहुउद्देश्यीय		२२४७१००	२६२३७२४	२७५५२५१	४९७०८६५
१९१	सामूहिक बचत तथा ऋण	४३४६	६७४८८४००	४८६१२२५१८	५२३९४७८२४	६७०२०१४५२
१९२	मुनासानाकिसान कृषि					
१९३	र्सवश्रीबचत तथा ऋण	१३६२	१९३०३४२७	९५३००१८०	९६६७६३३३	१२०७९९५८१
१९४	अनुसेवकबहुउद्देश्यीय	२६०	५४४२१००	५८७८८८४०	६०६१३५२९	७०२०६८१४
१९५	सानो संसार बहुउद्देश्यीयसहकारी सं.		४१६४३००	६३६८९२८२	५९००९६२३	७२१४१८६०
१९६	प्रेरणाबहुउद्देश्यीय		२२२००००	२९२९०५३४	३९७८९३७८	४८८४४८१०
१९७	आफ्नैबहुउद्देश्यीय	४६	१७०००००	१००००००००	१००००००००	११८४७७०३
१९८	जुजुबहुउद्देश्यीय					
१९९	भक्तपुरघरेलु बचत तथा ऋण	७८३	६६२०७००	४४४६५११४	६२०४९३९९	७१३१९६४२
२००	अर्थसागरबहुउद्देश्यीय		२४७६८००	३४८६२९८०	३०६९६६६१	३४९५२७०९
	जम्मा	१०८०७०	२११४६७८०९	३४४३९५३७८१५	१५२५७७१३५५९	२०९३८९४१८०५

बेरूजु दफा ६० सँग सम्बन्धित विवरण - अनुसूची -४

क.सं.	योजनाको विवरण	ठेक्का नं.	बोलपत्रदाता	लागत अनुमान	सम्झौता रकम	घटी प्रतिशत
१	Fabrication and transport of steel parts for truss bridges	SM/01/079/080-01	गौरवनेपाल इन्जिनियर प्रा. ली.	४०४५३१४.२६	३७७०२३१	६.८
२	Supply and fitting of street light सडक वत्ती जडान	SM/02/079/080-0२	ब्राइट सन कम्पनीप्रा.ली.	१२१२५३५२	४१२७८९०	६५.९५७
३	नाला साँगा सडकस्तरोन्नती सूर्यविनायक-१०	SM/03/079/080-01	हिमचुलीनिर्माण सेवा प्रा.ली.	१७१६८१३०.२	१२०८८६९१	२९.५८६

४	लापुली सडकस्तरोन्नती	SM/03/079/080-0२	माता चुनदेवीकन्स्ट्रक्सन	१५१८५८३२.५	७५६५८५८	५०.१७८
५	भन्ज्यांङवडा कार्यालय सडक सूर्यविनायक १०	SM/03/079/080-03	माता चुनदेवीकन्स्ट्रक्सन	८८१७८४९.७	४६५०५१३	४७.२६
६	गणेशमन्दिर गाम्चा सडक स्तरोन्नती सूर्यविनायक -04	SM/03/079/080-04	हिमचुलीनिर्माण सेवा प्रा.ली.	९८०३८९२.९८	७०११२६८	२८.४८५
७	ढुङ्गेसाघुँ दवाडीटोल सडक स्तरोन्नती सूर्यविनायक-03	SM/03/079/080-05	हिमचुलीनिर्माण सेवा प्रा.ली.	६९६९५००.४१	४६२५१०५	३३.६३८
८	दोर्लाङघ्याम्पेडाँडा सडक स्तरोन्नती सूर्यविनायक-08	SM/03/079/080-0६	माता चुनदेवीकन्स्ट्रक्सन	१०९५७०३२	५२६७५०३	५१.९२६
९	परियारटोलकालीकाडाडा सडक स्तरोन्नती सूर्यविनायक ०७	SM/0४/079/080-0१	प्रिस्किलाकन्स्ट्रक्सन एण्ड सप्लायर्स काठमाण्डौ	१७१६७२३५.६	९८९४२४१	४२.३६६
१०	डाँडागाँउभूक्षय नियन्त्रण सूर्यविनायक १०	SM/0४/079/080-02	आरके मयुर कन्स्ट्रक्सन प्रा लि काठमाण्डौ	७८४९३९८.२५	४९७४०००	३६.६३२
११	साम्लेपाटीतिनधारा सडक स्तरोन्नती सूर्यविनायम	SM/0४/079/080-02	सूरजीतकन्स्ट्रक्सन	९६२३२३१.८७	६७१८७२३	३०.१८२